

Studieordning:

STO BA-jur. 2009

STO CJ 2013

STO HA-jur. 2010

STO CMJ 2013

7. semester (Cand.Jur.) og 9. semester
(Cand.Jur. og Cand.Merc.Jur.)

NOTAT

Disse fagbeskrivelser omfatter udbud af valgfag
for efteråret 2016

Indholdsfortegnelse:

1. Indledning	2
2. Juridiske valgfag	3
2.1. Valgfag inden for det offentligretlige/privatretlige/EU-retlige modul	3
2.1.1. Ansættelsesret, 10 ECTS	3
2.1.3. Udbudsret, 10 ECTS	5
2.1.4. Socialret – Børn og unge, 10 ECTS	7
2.2. Kursusfag inden for det strafferetlige modul	9
2.2.1. Økonomisk kriminalitet & Cybercrime, 10 ECTS	9
2.3. Kursusfag inden for det formueretlige modul	13
2.3.1. Erhvervsretstatningsret, 10 ECTS	13
2.3.2. Lejeret, 10 ECTS	15
2.3.3. Immaterialret, 10 ECTS	17
2.3.4. Kontraktudarbejdelse, 10 ECTS	19
2.3.5. Pengeinstitutjura, 10 ECTS	21
2.3.6. Forsikringsret, 10 ECTS	23
2.3.7. Virksomhedsoverdragelse, 10 ECTS	25
2.3.8. Videregående familie- og arveret, 10 ECTS	27
2.4. Kursusfag inden for det skatteretlige modul	30
2.4.1. Moms, 10 ECTS *	30
2.5. Kursusfag inden for det procesretlige modul	32
2.5.1. Bevisret, 10 ECTS	32
2.6. Engelsksprogede fag	34
2.6.2. International Contract Law/CISG, 10 ECTS	34
2.6.3. International Commercial Arbitration, 10 ECTS	36
2.6.4. The Willem C. Vis International Commercial Arbitration Moot, 20 ECTS	38
3. Erhvervsøkonomiske valgfag, 9. semester (med forbehold for ændringer)	40
3.1 Budgetlægningsdesign og incitamentsbaseret styring, 5 ECTS	40
3.2 Business Models, 5 ECTS	41
3.3 Ledelsens informationssystemer, 5 ECTS	44
3.4 Strategisk styring, 10 ECTS	46
3.5 International Strategic Marketing and Consumer Behaviour, 10 ECTS	49
3.6 E-Marketing/E-commerce, 10 ECTS	50

I fag markeret med * indgår erhvervsøkonomiske elementer.

1. Indledning

I dette valgfagskatalog findes det samlede udbud af konstituerende valgfag for efteråret 2016 (E2016). Det er en forudsætning, at der er mindst 15 deltagere for at faget oprettes.

Efter fremdriftsreformen kan man som studerende ikke framelde sig eksamen – hverken den ordinære eller reeksamen. Hvis en studerende ikke består eksamen i denne eksamenstermin, er vedkommende fritstillet i forhold til valgfag i forbindelse med næste års udbud, hvor vedkommende således frit kan vælge et nyt valgfag, som erstatter det oprindelige valgfag eller på ny tilmelde sig det oprindelige valgfag.

Et omvalg udløser IKKE yderligere eksamensforsøg. Brugte forsøg på det oprindelige valgfag tæller derfor med ved omvalget.

Vær ligeledes opmærksom på, at studiet ikke er forpligtet til at udbyde bestemte valgfag fra semester til semester. Hverken hvis en studerende dumper og skal til ny eksamen det efterfølgende år eller, hvis der ønskes omvalg. Der vil naturligvis blive udbudt reeksaminer, indtil den studerende ikke har flere eksamensforsøg.

Tilmelding til valgfag er bindende, og det er således ikke muligt ændre valgfag efter tilmeldingsfristen.

Erhvervsøkonomi-jurastuderende på 9. semester

De erhvervsøkonomiske fagelementer skal tilsammen udgøre **mindst 45 ECTS af 120 ECTS** på kandidatuddannelsen. De obligatoriske erhvervsøkonomiske fag på 7. semester udgør tilsammen 15 ECTS, som nedenfor er illustreret:

- Dansk og international selskabsskatteret 5 ECTS (faget tæller for 5 ECTS erhvervsøkonomiske fagelementer og 5 ECTS juridiske fagelementer)
- Finansieringsteori 10 ECTS
- I alt 15 ECTS**

Du skal derfor vælge yderligere mindst 30 ECTS erhvervsøkonomiske valgfag på enten 8. eller 9. semester. Resten af dine valgfag kan være juridiske eller erhvervsøkonomiske efter dit eget valg. I valgfagskataloget indgår et mindre udbud af erhvervsøkonomiske valgfag. Det er også muligt at vælge andre erhvervsøkonomiske fag, men så skal der søges forhåndsgodkendelse hos Studienævnet (Studieordningens 10 ikke konstituerende ECTS, der kan anvendes på andre uddannelser)

På 9. semester kan du også følge det obligatoriske fag på jurauddannelsens 7. semester "Fast ejendom", der vægter 10 ECTS.

På både cand.jur. og cand.merc.jur. er der jf. studieordningen et krav om at der i løbet af kandidatuddannelsen skal vælges minimum ét engelsksproget valgfag.

Ydermere skal studerende indskrevet på cand.jur. der ikke tidligere har haft civilproces skal dette vælges som valgfag på 7. semester.

2. Juridiske valgfag

2.1. Valgfag inden for det offentligretlige/privatretlige/EU-retlige modul

2.1.1. Ansættelsesret, 10 ECTS

Fagets navn:	Ansættelsesret
Fagets engelske navn:	Employment Law
Fagets modultilknytning:	Det offentligretlige/privatretlige modul
Underviser:	Ekstern lektor, ph.d. studerende Bjørn Holtze
Fagansvarlig:	

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Ansættelsesretlige begreber og videnskabelige problemstillinger
- Den ansættelsesretlige terminologi, således at den studerende kan videreudvikle sine evner til at kvalificere aftaler og tvister
- Ansættelsesretlig argumentation og aftalefortolkning, herunder aftalerettens samspil med obligationsrettens almindelige del
- De centrale dele af ansættelsesretten, herunder ansættelsessituationen (helbredsoplysningsloven, lov om ansættelsesbeviser), forskelsbehandlingsloven, ligebehandlingsloven, lønmodtagerens forpligtelser under ansættelsen, tidsbegrænsede ansættelser, ferielovens hovedprincipper, lønmodtagerens rettigheder og forpligtelser ved sygdom, væsentlige stillingsændringer, almindelige opsigelsesregler, usaglige opsigelser, øvrige begrænsninger i arbejdsgiverens opsigelsesadgang herunder særlige regler om usaglig opsigelse (bl.a. reglerne i ligebehandlingsloven og forskelsbehandlingsloven), konkurrencebegrænsninger under og efter ansættelse (herunder konkurrence-, kunde- og jobklausuler), bortvisning/ophævelse og virksomhedsoverdragelsesloven

Pensum i faget er:

- Lars Svenning Andersen, Mette Klingsten, Mads Krarup, Lars Lindenchrone og Peter Bjarke Vejby: Funktionærret, Jurist- og Økonomforbundets Forlag, seneste udgave

Undervisningen tilrettelægges, så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- Anvende ansættelsesrettens begreber og terminologi,
- Anvende ansættelsesrettens retskilder, herunder retspraksis fra danske domstole og EU-Domstolen,
- Identificere det retlige indhold af en tvist mellem to eller flere parter og beskrive denne i ansættelsesretlig terminologi, og
- Forebygge ansættelsesretlige tvister gennem udarbejdelse af hensigtsmæssige ansættelsesretlige kontrakter.

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en **ekstern mundtlig eksamen**.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- Anvende juridisk metode på ansættelsesretlige spørgsmål,
- Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger inden for ansættelsesretten,
- Formulere sig klart og velstruktureret om ansættelsesretlige spørgsmål med anvendelse af korrekt terminologi,
- Kunne vurdere, analysere og rådgive om reglernes indhold samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse, og
- Selvstændigt kunne udarbejde og rådgive om ansættelsesaftaler.

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 10 x 3 timer	= 30 timer
Forberedelse (Forelæsning)	= 87 timer
Eksamensforberedelse	= 153 timer
I alt	= 270 timer

2.1.3. Udbudsret, 10 ECTS

Fagets navn:	Udbudsret
Fagets engelske navn:	Public Procurement Law
Fagets modultilknytning:	Det offentligretlige modul
Fagansvarlig:	Lektor Sten Bønsing
Underviser:	Ekstern lektor Martin Holmgaard Thomsen

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Udbudslovens formål og anvendelsesområde, herunder begreberne "offentlig kontrakt, ordregiver, grundlæggende elementer, tærskelværdier og klar grænseoverskridende interesse"
- Principperne om ligebehandling, proportionalitet og gennemsigtighed
- Forhandlingsmuligheder og negrænsninger
- Udelukkelse og udvælgelse / prækvalifikation af tilbudsgivere, herunder anvendelsen af ESPD (European Single Procurement Document)
- Fremgangsmåden ved tildeling af kontrakter, herunder kriterier for tildeling, evalueringsmetode, angivelse af hvad der tillægges betydning ved tilbudsevalueringen og meddelelser om ordregivers beslutninger
- Kontraktens gennemførelse, herunder ændringer og ophør
- Ikke-økonomiske hensyn, herunder sociale hensyn og miljøhensyn
- Aflysning af udbudsproceduren uden kontraktsindgåelse
- Håndhævelse af udbudsreglerne og sanktionerne ved overtrædelse heraf

Pensum i faget er:

- Sune Troels Poulsen, Peter Stig Jakobsen og Simon Evers Kalsmose-Hjelmborg: EU-udbudsretten, 3. udg., Jurist- og Økonomforbundets Forlag, 2016

Undervisningen tilrettelægges, så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- redegøre for fagets begreber, procedureregler og terminologi
- redegøre for de relevante retskilder, herunder fagets teori, lovbestemmelser og afgørende retspraksis, herunder navnlig afgørelser afsagt af EU-Domstolen og Klagenævnet for Udbud
- redegøre for de videnskabelige problemstillinger, som knytter sig til faget, anvende fagets begreber, terminologi og relevante retskilder i forbindelse med diskussion af fagets videnskabelige problemstillinger
- redegøre for gældende ret

Færdighederne **eksamineres** ved semestrets afslutning ved en ekstern mundtlig eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- Formulere sig klart og velstruktureret med anvendelse af korrekt terminologi
- Kunne redegøre for fakta og kvalificere indholdet af de juridiske problemstillinger, dette fakta giver anledning til inden for udbudsretten
- Kunne redegøre for gældende teori, reglernes indhold og gældende ret, og
- Anvende juridisk metode på såvel konkrete spørgsmål og teoretiske problemstillinger inden for udbudsretten og fremkomme med begrundede forslag til løsninger.

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 10 x 3 timer	= 30 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 60 timer
Eksamensforberedelse	= 180 timer
I alt	= <u>270 timer</u>

2.1.4. Socialret – Børn og unge, 10 ECTS

Fagets navn:	Socialret – Børn og unge
Fagets engelske navn:	Social Law
Sprog:	Dansk
Fagets modultilknytning:	Det offentligretlige modul
Fagansvarlig:	Lektor Trine Schultz
Undervisere:	Lektor Trine Schultz og adjunkt Hanne Hartoft

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Det sociale områdes retskilder, nationalt og internationalt
- Socialrettens systematik, hovedprincipper og grundlæggende begreber
- Myndighedsstruktur, organisering og styring
- Børns rettigheder
- Kommunale myndigheders tilsyns- og rådgivningspligt
- Myndigheders og privates underretningspligt vedrørende børn
- Undersøgelse og oplysning af sager om børn og unge
- Frivillige og tvangsmæssige indgreb i hjemmet og uden for hjemmet
- Børns og forældres rettigheder i de særlige procesregler for børnesager, herunder reglerne for advokatbistand
- Krav til anbringelsen, herunder kommunens pligter under anbringelsen
- Barnets ret til samvær under anbringelsen, herunder overvåget samvær, telefon- og brevkontrol
- Magtanvendelse i forhold til anbragte børn
- Hjemgivelse
- Efterværn
- Handicaprelaterede ydelser til børn og unge

Pensum i faget er:

- Materialesamling (vil blive lagt på moodle)

Undervisningen tilrettelægges, så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- redegøre for reglerne vedrørende børn og unge i socialretten
- redegøre for de relevante faktuelle og retlige spørgsmål inden for faget
- analysere reglernes indhold og argumentere for valg af retskilde
- identificere og afgøre processuelle og materielle spørgsmål
- redegøre for de retlige konsekvenser af en lovovertrædelse
- redegøre for håndhævelse

Færdighederne **eksamineres** ved semestrets afslutning ved en ekstern mundtlig eksamen. Der udarbejdes synopsis, som vil være udgangspunkt for den mundtlige eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- Kunne identificere og formulere videnskabelige problemstillinger inden for socialretten med udgangspunkt i børne- og ungeområdet,
- Kunne opstille nye løsninger, vælge relevante løsninger og begrunde valget på et videnskabeligt grundlag,
- Kunne formidle forskningsbaseret viden og diskutere professionelle og videnskabelige problemstillinger inden for socialretten med både fagfæller, ikke-specialister, samarbejdspartnere og brugere i et korrekt sprog, og
- Kunne tage ansvar for egen faglig udvikling og specialisering.

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 10 x 3 timer	= 30 timer
Spørgetime, 1 x 2 timer	= 2 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 163 timer
Eksamensforberedelse (+ synopsis)	= 75 timer
I alt	= <u>270 timer</u>

2.2. Kursusfag inden for det strafferetlige modul

2.2.1. Økonomisk kriminalitet & Cybercrime, 10 ECTS

Fagets navn:	Økonomisk kriminalitet & Cybercrime
Fagets engelske navn:	Economic Crime & Cybercrime
Sprog:	Dansk
Fagets modultilknytning:	Det strafferetlige modul
Fagansvarlig:	Professor Lars Bo Langsted
Underviser:	Professor Lars Bo Langsted & kommitteret Jens Madsen

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Udvalgte bestemmelser fra straffelovens specielle del og hvidvasklovgivningen. Især indenfor områderne cybercrime og økonomisk kriminalitet

Pensum i faget er:

- Aktuelt materiale i form af betænkninger, lovforslag, domme og henvisninger til trykt retspraksis. Lægges løbende på moodle
- Diverse artikler og uddrag fra bøger vedrørende de enkelte elementer

Undervisningen tilrettelægges, så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- Redegøre for fagets begreber og terminologi
- Redegøre for de videnskabelige problemstillinger, som knytter sig til faget
- Redegøre for de relevante retskilder, herunder fagets teori, lovbestemmelser og afgørende retspraksis
- Anvende fagets begreber, terminologi og relevante retskilder i forbindelse med diskussion af fagets videnskabelige problemstillinger
- Redegøre for gældende ret inden for fagets område
- Redegøre for sammenhænge og forskelle inden for fagets område

Færdighederne **eksamineres** ved semestrets afslutning ved en ekstern mundtlig eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- Kunne identificere og formulere videnskabelige problemstillinger inden for det danske og til dels det internationale retsområde
- På et videnskabeligt grundlag at kunne opstille nye løsninger, vælge relevante løsninger og begrunde valget
- Kunne formidle forskningsbaseret viden og diskutere professionelle og videnskabelige problemstillinger inden for strafferetten og straffeprocessen med både fagfæller, ikke-specialister, samarbejdspartnere og brugere i et korrekt sprog
- Selvstændigt kunne tage ansvar for egen faglig udvikling og specialisering

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 10 x 3 timer (eller tilsvarende) samt spørgetime	= 32 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 168 timer
Eksamensforberedelse	= 70 timer
I alt	= <u>270 timer</u>

2.2.2. Politiret, 10 ECT

Fagets navn:	Politiret
Fagets engelske navn:	Police Law
Sprog:	Dansk
Fagets modultilknytning:	Det strafferetlige modul
Fagansvarlig:	Professor Lars Bo Langsted
Underviser:	Videnskabelig assistent Lene Wachter Lentz

Deltagerbegrænsning: 20

Den studerende skal i faget politiret opnå **viden** om:

- Politiets organisation og styring
- Politiets opgaver i forhold til at sikre ro og orden, håndtere særlige persongrupper, herunder børn, berusere og psykisk syge, samt håndtere større demonstrationer og uroligheder
- Politiet som forvaltningsmyndighed
- Lovgrundlaget og de retlige principper for politiets virksomhed og magtmidler
- Centrale problemstillinger i forholdet mellem politi og borger
- Aktuelle temaer, hvor politiets ageren kommer til debat (såsom terrorbekæmpelse, håndtering af asylansøgere, større uroligheder mv.)

Pensum i faget er:

- Ib Henricson: Politiret, 5. udg. (uddrag), Jurist og Økonomforbundets Forlag 2012
- Diverse domme og artikler samt andet aktuelt materiale
- Cases og praktiske eksempler fra politiets virksomhed vil løbende indgå i undervisningen

Undervisningen tilrettelægges, så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- Redegøre for fagets begreber og terminologi
- Redegøre for de videnskabelige problemstillinger, som knytter sig til faget
- Redegøre for de relevante retskilder, herunder fagets teori, lovbestemmelser og afgørende retspraksis
- Anvende fagets begreber, terminologi og relevante retskilder i forbindelse med diskussion af fagets videnskabelige problemstillinger
- Redegøre for gældende ret inden for fagets område
- Redegøre for sammenhænge og forskelle inden for fagets område

Færdighederne **eksamineres** ved semestrets afslutning ved en ekstern mundtlig eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- Kunne identificere og formulere videnskabelige problemstillinger inden for dansk politis retsområde
- På et videnskabeligt grundlag at kunne opstille nye løsninger, vælge relevante løsninger og begrunde valget
- Kunne formidle forskningsbaseret viden og diskutere professionelle og videnskabelige problemstillinger inden for politiretten med både fagfæller, ikke-specialister, samarbejdspartnere og brugere i et korrekt sprog
- Selvstændigt kunne tage ansvar for egen faglig udvikling og specialisering

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 10 x 3 timer samt spørgetime	= 32 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 168 timer
Eksamensforberedelse	= 70 timer
I alt	= <u>270 timer</u>

2.3. Kursusfag inden for det formueretlige modul

2.3.1. Erhvervserstatningsret, 10 ECTS

Fagets navn:	Erhvervserstatningsret
Fagets engelske navn:	Commercial Tort Law
Sprog:	Dansk
Fagets modultilknytning:	Det formueretlige modul
Fagansvarlig:	Professor Lars Bo Langsted
Underviser:	Ekstern lektor Søren Bergenser

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Culpareglens udvikling i den moderne erstatningsret
- Det objektive ansvar og forsikrings betydning for erstatningsretten
- Sondringen mellem kontrakts- og deliktsansvar
- Professionsansvar generelt
- Advokatansvar
- Ejendomsmægleransvar
- Revisoransvar
- Pengeinstitutters ansvar
- Bestyrelsesansvar
- Produktansvar generelt
- Sondringen mellem mangelsansvar og produktansvar
- Ansvarsbegrænsninger i forhold til produktansvaret
- Melleghandlerhæftelse for produktskader
- Systemskader og udviklingsskader
- Offentlige myndigheders erstatningsansvar

Pensum i faget er:

- Vibe Ulfbeck: Erstatningsretlige grænseområder, 2. udg., Jurist- og Økonomforbundets Forlag, 2010
- Materialesamling

Undervisningen tilrettelægges, så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- Redegøre for indholdet af og forholdet mellem erstatningsreglerne i og uden for kontrakt generelt
- Identificere relevante erstatningsretlige problemer og retlige argumenter ud fra et komplekst materiale
- Identificere konkrete problemstillinger i en erstatningsretlig sammenhæng på en måde, der viser overblik og indsigt
- Analysere komplekse erstatningsretlige problemstillinger i lyset af sondringen mellem kontraktansvar og deliktansvar
- Argumentere for forskellige fagligt begrundede løsninger og foretage en kritisk afvej-

ning af de retlige argumenter

- Formidle og formulere sin viden og argumentation fagligt og sprogligt korrekt på en struktureret og sammenhængende måde

Færdighederne **eksamineres** ved semestrets afslutning ved en ekstern mundtlig eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- Kunne identificere og formulere videnskabelige problemstillinger inden for det danske retsområde
- På et videnskabeligt grundlag at kunne opstille nye løsninger, vælge relevante løsninger og begrunde valget
- Kunne formidle forskningsbaseret viden og diskutere professionelle og videnskabelige problemstillinger inden for erhvervserstatningsretten med både fagfæller, ikke-specialister, samarbejdspartnere og brugere i et korrekt sprog

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 13 x 3 timer	= 39 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 156 timer
Eksamensforberedelse	= 75 timer
I alt	= <u>270 timer</u>

2.3.2. Lejeret, 10 ECTS

Fagets navn:	Lejeret
Fagets engelske navn:	Tenancy Regulation
Fagets modultilknytning:	Det formueretlige modul
Fagansvarlig:	Professor Anders Ørgaard
Undervisere:	Videnskabelig assistent Helene Maria Jensen

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Lejerettens retskilder, herunder præceptive og deklaratoriske lovbestemmelser og disses samspil med den almindelige obligationsret, kontraktbestemmelser, herunder ministeriets typeformular for boliglejemål, retspraksis samt eventuelt i begrænset omfang administrativ praksis fra huslejenævn og huslejeankenævn
- Lejelovgivningens anvendelsesområde, herunder lejebegrebet, ejendomsbegrebet og de forskellige lejeloves anvendelsesområde
- Fast indarbejdet lejeretlig terminologi

Pensum i faget er:

- Hans Henrik Edlund og Niels Grubbe: Boliglejeret, 2. udg., Karnov Group, 2015. (ca. 2/3)
- Niels Gangsted-Rasmussen og Jeppe Wedel-Nielsen: Erhvervslejemål, 8. udg., Karnov Group, (2015) (ca. 3/4)
- Hans Henrik Edlund i T:BB 2016.xxx: "Om indgåelse af lejeaftaler"
- Studerende kan med fordel tillige anvende Karnovs Særtryk af Leje- og Boliglejelove, seneste årgang.

Undervisningen tilrettelægges, så den studerende får gennemgået følgende og gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at arbejde med:

- En generel introduktion til lejeretten og lejelovgivningen
- Særligt om boliger
- Indgåelse af boliglejeaftaler
- Fordeling af vedligeholdelsesbyrder
- Flytteopgør
- Lejefastsættelse
- Succession på lejer- og udlejer side
- Opsigelse og ophævelse
- Særligt om erhvervslejemål

- Indgåelse af erhvervslejeaftaler, fastlæggelse af lejers brug af det lejede og vilkår om fordeling af vedligeholdelsespligter
- Markedslejefastsættelse
- Afståelse, opsigelse og ophævelse

I forbindelse med undervisningen vil der blive stillet små konkrete caseopgaver, som de studerende skal løse mellem lektionerne, og der vil tillige blive udleveret konkrete eksempler på kontraktmateriale og nævnsafgørelser.

Færdighederne **eksamineres** ved semestrets afslutning ved en mundtlig eksamen med ekstern censur.

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger	= 30 timer
Selvstudie af kontraktdokumenter	= 10 timer
Løsning af caseopgaver	= 10 timer
Forberedelse til forelæsninger, herunder opslag af domme	= 180 timer
Forberedelse til eksamen	= 40 timer
I alt	= <u>270 timer</u>

2.3.3. Immaterialret, 10 ECTS

Fagets navn:	Immaterialret
Fagets engelske navn:	Intellectual Property Law
Fagets modultilknytning:	Det formueretlige modul
Fagansvarlig:	Lektor Torsten Bjørn Larsen
Underviser:	Lektor Torsten Bjørn Larsen

Den studerende skal opnå **viden**:

- Om ophavsret, patentret, brugsmødelret, designret, varemærkeret, immaterialretlige kontrakter og håndhævelsen af disse.

Undervisningen tilrettelægges, så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i:

- At redegøre for indholdet af de enkelte immaterialretlige discipliner og deres forhold til hinanden;
- At redegøre for de interdisciplinære forskelle og ligheder;
- At redegøre for de interdisciplinære fordele og ulemper;
- At identificere immaterialretlige problemer ud fra et komplekst materiale;
- At analysere immaterialretlige problemstillinger, argumentere for forskellige fagligt begrundede løsninger og foretage en kritisk afvejning af de retlige argumenter; og
- At formidle og formulere sin viden og argumentation fagligt og sprogligt korrekt på en struktureret og sammenhængende måde.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på selvstændig vis:

- At anvende den juridiske metode på immaterialretlige spørgsmål;
- At kvalificere og relatere juridiske problemstillinger inden for immaterialretten;
- At kunne vurdere, analysere og rådgive om reglernes indhold og begrundelse samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse; og
- At formulere sig klart og velstruktureret om immaterialretlige spørgsmål med anvendelse af korrekt terminologi.

Pensum i faget er:

- Jens Schovsbo, Morten Rosenmeier og Clement Salung Petersen: Immaterialret, 4. udg., Jurist- og Økonomforbundets Forlag, 2015.

Pensumbogen er komprimeret læsning og der er derfor udarbejdet en oversigtspræget introduktion og lovsamling, der kan supplere, men ikke træde i stedet for pensumbogen:

- Morten Rosenmeier: Introduktion til Immaterialret, 5. udg., Jurist- og Økonomforbundets Forlag, 2014.

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en **mundtlig eksamen**. Eksamen afvikles med ekstern censur.

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, cases mv. i ophavsret, patentret, brugs- modelret, designret, varemærkeret, immaterialretlige kon- trakter og håndhævelse (10x3 timer)	= 30 timer
Forberedelse til forelæsninger mv.	= 162 timer
Forberedelse til eksamen	= 78 timer
I alt	<u>= 270 timer</u>

2.3.4. Kontraktudarbejdelse, 10 ECTS

Fagets navn:	Kontraktudarbejdelse
Fagets engelske navn:	Contract Drafting and Formation
Sprog:	Dansk
Fagets modultilknytning:	Det formueretlige modul
Fagansvarlig:	Lektor Ulla Steen
Undervisere:	Ekstern lektor Jens Pontoppidan

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Kontraktlige begreber, metodiske problemer herom samt den praktiske anvendelse heraf
- Den kontraktretlige terminologi og argumentation
- Kontrakten i retssystemet
- Kontraktens fremtræden og opbygning
- Indledende bestemmelser i en kontrakt
- Generelle bestemmelser
- Krav til ydelsen
- Betingelser og forbehold
- Garantier
- Særlige bestemmelser i kontrakten
- Registrering og kontrol
- Undladelsespligter efter kontrakten
- Vederlag, betaling og rente
- Medkontrahentens sikring
- Misligholdelse af kontrakten
- Kontraktens ophør
- Lovvalgs-, voldgifts- og værnetingsklausuler
- Kontraktens form og sprog

Pensum i faget er:

- Erik Werlauff: kontrakter, 3. udg., 2013, Jurist- og Økonomforbundets Forlag
- Ad hoc supplement – andet relevant materiale, herunder kontraktparadigmer

Undervisningen tilrettelægges, så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- Korrekt anvende og begreber og terminologi på kontraktrettens område
- Redegøre for metodiske problemstillinger, som knytter sig til kontrakten
- Diskutere fordele og ulemper ved opbygning og indhold i kontrakter
- Kunne vurdere og analysere reglernes indhold samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en individuel **mundtlig eksamen**.

Undervisningen omfatter 30 undervisningstimer, som er afviklet som 10 lektioner á 3 timer. I fagafviklingen indgår case-orienteret gruppearbejde med forskellige kontrakttyper. Introduktion til cases, samt gruppefremlæggelse vil foregå som led i undervisningen, mens gruppearbejde forventes afviklet uden for undervisningen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- Anvende retskilder og juridisk metode på praktiske kontraktretlige spørgsmål
- Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger indenfor praktisk kontraktret
- Formulere sig klart og velstruktureret mundtligt og skriftligt om praktisk kontraktretlige spørgsmål med anvendelse af korrekt terminologi

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 10 x 3 timer	= 30 timer
Forberedelse (undervisning pensum)	= 90 timer
Caseorienteret arbejde + forberedelse af fremlæggelse	= 100 timer
Eksamensforberedelse	= 50 timer
I alt	= <u>270 timer</u>

2.3.5. Pengeinstitutjura, 10 ECTS

Fagets navn:	Pengeinstitutjura
Fagets engelske navn:	Bank Law
Sprog:	Dansk
Fagets modultilknytning:	Det formueretlige modul
Fagansvarlig:	Professor Anders Ørgaard
Underviser:	Ekstern lektor Casper Nørgaard

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Pengeinstitutjura som juridisk disciplin
- Pengeinstitutjuraens aktører
- Regulering af pengeinstitutter
- Pengeinstitutvirksomhed
- Forsvarlig drift af et pengeinstitut
- Tilsyn med pengeinstitutter
- Klager over pengeinstitutter
- Hvidvaskreglerne
- Forskellige aftaleretlig forhold
- Pengeforpligtelsen
- Misligholdelse i pengeinstitutforhold
- Ophør af aftaler med pengeinstitutter, herunder opsigelse, modregning i forskellige kontotyper, eftergivelse, forældelse og slutafregning
- God skik
- Indlån og indskydergaranti
- Udlån, forbrugerkredit og erhvervslivets låntagning
- Betalingsformidling, herunder lov om betalingstjenester, hæftelses- og ansvarsregler og checkbetalinger
- Kaution for banklån, herunder regulering af kaution, indgåelse af kautionsaftaler, oplysningsforpligtelsen, ophør og indfrielse og regres
- Bankgarantier
- Støtteerklæringer
- Værdipapirhandel
- Finansiell rådgivning

Pensum i faget er:

- Camilla Hørby Jensen (red.), Nis Jul Clausen, Nina Dietz Legind og Hans Viggo Godsk Pedersen: Bankjura – udvalgte emner, 2. udg., Jurist- og Økonomforbundets Forlag, 2013.

Undervisningen tilrettelægges, så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- korrekt anvende begreber og terminologi på pengeinstitutjuraens område,
- korrekt identificere og kvalificere institutter og aktører,
- Forstå relevant praksis fra Pengeinstitutankenævn og domstole, og
- anvende retskilder og juridisk metode i pengeinstitutjura.

Færdighederne **eksamineres** ved semestrets afslutning ved en ekstern mundtlig eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på selvstændig vis at:

- Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger inden for pengeinstitutområdet
- Formulere sig klart og velstruktureret om pengeinstitutjuridiske spørgsmål med anvendelse af korrekt terminologi
- Kunne vurdere og analysere reglernes indhold samt konsekvenserne af reglerne

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 13 x 3 timer	= 39 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 120 timer
Eksamensforberedelse	= 111 timer
I alt	= <u>270 timer</u>

2.3.6. Forsikringsret, 10 ECTS

Fagets navn:	Forsikringsret
Fagets engelske navn:	Insurance law
Sprog:	Dansk
Fagets modultilknytning:	Formueret
Fagansvarlig:	Lektor Carsten Munk-Hansen
Undervisere:	Eksterne lektorer Shapol Nejad og Niels Vase

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Forsikringsretlige begreber
- Den retlige regulering af forsikringsaftaler
- Forskellige forsikringsaftaler i retlig belysning, herunder agreed documents, fremherskende adhæsionskontrakter og individuelle kontrakter samt forsikringsretlige fortolkningsprincipper i henseende til disse
- Forsikringsretlig argumentation og forsikringsmæssige principper
- Metodiske udfordringer og den retlige praksis om forsikringer
- Forsikringsretlige tvister ved ankenævn og domstole

Pensum i faget er:

- Henning Jønsson og Lisbeth Kjærgaard: Dansk Forsikringsret, 9. udg., Jurist- og Økonomiforbundets Forlag, 2012

Undervisningen tilrettelægges, så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- Redegøre for forsikringsrettens regler og anvendelse, begreber og terminologi
- Redegøre for forsikringsrettens retskildemæssige og metodiske grundlag
- Analysere retskildemateriale og retsregler i forsikringsretten
- Identificere og afgøre processuelle og materielle forsikringsretlige spørgsmål
- Afgøre de retlige konsekvenser af en overtrædelse af forsikringsretlige regler og principper
- Afgøre og vurdere forsikringsretlige spørgsmål
- Redegøre for principper for afgørelse af tvister i det praktiske liv

Færdighederne **eksamineres** ved semestrets afslutning ved en individuel mundtlig eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- Anvende forsikringsrettens retskilder
- Anvende juridisk metode i lyset af de inden for forsikringsretten gældende principper
- Kvalificere forsikringsretlige problemstillinger på en relevant måde til løsning af konkrete problemstillinger
- Mundtligt formulere sig klart og velstruktureret med anvendelse af korrekt for-

sikringsretlig terminologi

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 10 x 3 timer	= 30 timer
Forberedelse (undervisning pensum)	= 190 timer
Eksamensforberedelse	= 50 timer
I alt	= <u>270 timer</u>

2.3.7. Virksomhedsoverdragelse, 10 ECTS

Fagets navn:	Virksomhedsoverdragelse
Fagets engelske navn:	Mergers and Acquisition
Sprog:	Dansk
Fagets modultilknytning:	Det formueretlige modul
Fagansvarlig:	Lektor Thomas Rønfeldt
Undervisere:	Ekstern lektor Søren Ehlert

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Virksomhedsoverdragelser, herunder intro, forløb, aktørerne og auktion
- Overdragelsesmåder, herunder aktie, aktie, alternativer (fusioner, joint ventures, del-salg og MBO) og overdragelse af insolvente/nødlidende virksomheder
- Overdragelsesdokumenter, herunder fortrolighedsaftale/Non Disclosure Agreement, eksklusivitetsaftaler, hensigtserklæringer/Letter of intent, overdragelsesaftaler/Share Purchase Agreements og øvrige væsentlige aftaler
- Strategiske overvejelser, herunder ledelsesmæssige begrundelser for køb, driftsmæssige aspekter og risiko og risikoafdækning
- Implementering og organisationsformer
- Værdiansættelse
- Regnskabsmæssige forhold
- Mangler, herunder miljøforhold: mangler ctr. garantier, købers undersøgelse/due diligence, miljømæssig undersøgelse og planlov/miljølov
- Skattemæssige konsekvenser/problemstillinger, herunder værdiansættelse ctr. skattemyndighederne, "løbende ydelser" som vederlag, beskatning af aktier ctr. aktiver, moms og tinglysnings- og registreringsafgift
- Børsretlige aspekter, herunder optagelse/afnotering, pligtmæssige overtagelsestilbud og oplysningsforpligtelser
- Konkurrenceretlige aspekter, herunder fusionskontrol (EU- og DK-regler)
- Finansiering og tvistløsning, herunder egenkapital ctr. fremmedkapital (gearing) og finansieringskilder og "Covenants"
- Selvfinansiering

Pensum i faget er:

- Johannus Egholm Hansen og Christian Lundgren: Køb og salg af virksomheder, 5. udg., Nyt Juridisk Forlag, 2014.

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- Redegøre for fagets begreber og terminologi
- Redegøre for de videnskabelige problemstillinger, som knytter sig til faget
- Redegøre for de relevante retskilder, herunder fagets teori, lovbestemmelser og afgørende retspraksis
- Anvende fagets begreber, terminologi og relevante retskilder i forbindelse med diskussion af fagets videnskabelige problemstillinger
- Redegøre for gældende ret
- Overordnet kunne forklare de økonomiske elementer i faget

Færdighederne **eksamineres** ved semestrets afslutning ved en ekstern mundtlig eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- Formulere sig klart og velstruktureret med anvendelse af korrekt terminologi
- Kunne redegøre for fakta og kvalificere indholdet af de juridiske problemstillinger dette fakta giver anledning til inden for fagets område
- Kunne redegøre for gældende teori, reglernes indhold og gældende ret
- Anvende juridisk metode på såvel konkrete spørgsmål og teoretiske problemstillinger inden for fagets område og fremkomme med begrundede forslag til løsninger

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 13 x 3 timer	= 39 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 194 timer
Eksamensforberedelse (+ synopsis)	= 37 timer
I alt	= <u>270 timer</u>

2.3.8. Videregående familie- og arveret, 10 ECTS

Fagets navn:	Videregående familie- og arveret
Fagets engelske navn:	Advanced Family and Succession Law
Sprog:	Dansk
Fagets modultilknytning:	Det formueretlige modul
Samlæsning:	Som udgangspunkt er faget ikke samlæst med andre uddannelser. Faget forudsætter nemlig, at den studerende har fuldt faget familie- og arveret på jurauddannelsens 2. semester. Der kan dog være enkelte studerende fra andre uddannelser eller fra tompladsordningen, der følger faget, såfremt de nødvendige forudsætninger er erhvervet på anden vis
Fagansvarlig:	Professor Marianne Holdgaard
Undervisere:	Professor Marianne Holdgaard, adjunkt Gitte Abrahamsen samt specialiserede familie- og arveretsadvokater
Deltagerforudsætning:	Skal have bestået familie- og arveret

Undervisningsforløbet sigter mod at give den studerende en både akademisk og praktisk tilgangsvinkel og dybdegående indsigt i og forståelse for særlige udvalgte emner, som ikke er behandlet på grunddelen. Husk at pensum fra 2. semester forudsættes kendt.

Den studerende vil i faget bl.a. opnå **viden** om:

1. Nye familieformer og dets betydning
 - a. I arveretten
 - b. I familieretten
2. Testamenter i teori og praksis, herunder
 - a. Testationskompetence,
 - b. Testamentsoprettelse – også i praksis,
 - c. Fælles og gensidige testamenter,
 - d. Overgangsregler, og
 - e. Successionsmuligheder
3. Dødsboskifte – en oversigt, herunder
 - a. De forskellige skifteformer
 - i. Boudlæg
 - ii. Ægtefælleudlæg
 - iii. Uskiftet bo
 - iv. Forenklet privat skifte
 - v. Almindeligt privat skifte
 - vi. Bobestyrerbehandling
4. Børn og forældres muligheder, herunder
 - a. Forældreansvar og bopæl, herunder forældremyndighedsindehavernes kompetencer i forhold til hinanden, fx skolevalg, flytning, og ophævelse af den fælles forældremyndighed.
 - b. Børns samvær med samværsforælderen og andre
 - c. Beskyldninger om vold, incest mv. i samværs- og forældremyndighedssager

- d. Børns inddragelse bl.a. i sager om forældremyndighed, tvangsfjernelse, samvær,
 - e. Den Europæiske Menneskeretskonvention og dansk familieret i øvrigt.
 - f. Partsbegrebet
5. Pensionsrettigheder, herunder
 - a. Kompensationsmuligheder,
 - b. Delingsmuligheder ved ægtepagt mv.
 - c. Hvordan gør man i praksis – hvordan finder man oplysningerne?
 6. Bodelingens faser inkl. international privat og procesret – en oversigt
 - a. Ægtefælleskiftet
 - b. Boopgørelser

På 2. semester af jurastudiet har I fået en dybdegående forståelse af udvalgte dele af familie- og arveretten. Dette kursusfags **formål** er at give deltagerne en langt bredere indsigt i emner som af pædagogiske grunde, eller fordi de emnemæssigt var for svære, og derfor ikke blev gennemgået på 2. semester.

Kursusfagets **undervisningsmåde** er tilsvarende anderledes, da vi ønsker tillige at give et mere praktisk relevant indblik i fagligt sværere forhold indenfor fagområdet. Advokater med forskellige specialer inviteres til at være med-undervisere indenfor deres særlige kompetenceområde. Kursusfaget sætter dig således i stand til på baggrund af det relevante retlige materiale at indgå i diskussioner om samt skriftligt at løse familie- og arveretlige problemstillinger, som navnlig fordres som familie- og arveretsadvokat.

Pensum i faget fastlægges endeligt også i samråd med de studerende. Materialet vil bestå af udvalgte dele af bøger, artikler, lovforarbejder og retspraksis mv.

Undervisningen er placeret på uddannelsens 9. semester og omfatter cirka 32 undervisningstimer afviklet som holdundervisning. Det forventes, at deltagerne er indstillet på at indgå aktivt i undervisningen ved at deltage i diskussioner mv.

Undervisningen vil delvist bestå i virkelige cases fra advokater mv. Endvidere vil de studerende selv i nogle situationer skulle udarbejde fx testamenter og ægtepagter, samt i et vist omfang selv vil skulle søge og indhente relevant litteratur til løsning af de anvendte cases.

Undervisningen vil blive varetaget af specialister på de enkelte emneområder, dvs. at der på kurset vil være flere undervisere, men én underviser, Marianne Holdgaard, vil være gennemgående og have hovedansvaret.

Færdighederne **eksamineres** ved semestrets afslutning ved mundtlig eksamen. Du har mulighed for at udarbejde en synopsis i et selvvalgt emne til brug for eksamen efter nærmere aftale med underviseren i emnet. Der tages da udgangspunkt i den udarbejdede synopsis til den mundtlige eksamen. Studerende, der ikke udarbejder synopsis, vil blive eksamineret i faget på baggrund af et emne/spørgsmål, der trækkes ved eksamensbordet.

Undervisningen tilrettelægges således, at den studerende opnår **færdigheder** til – ved brug af den juridiske metode – at:

- Redegøre for og anvende fagets begreber og terminologi
- Identificere, vurdere og formidle de videnskabelige problemstillinger, som knytter sig til faget
- Analysere og redegøre for de relevante retskilder, herunder fagets teori, lovbestemmelser og afgørende retspraksis
- Anvende fagets begreber, terminologi og relevante retskilder i forbindelse med diskussion af fagets videnskabelige problemstillinger
- Analysere og redegøre for gældende ret

Den studerende skal dermed samlet opnå **kompetence** til at:

- Formulere sig klart og velstruktureret med anvendelse af den korrekte terminologi indenfor familie- og arveretten
- Identificere, redegøre og analysere relevant fakta og kvalificere indholdet af de juridiske problemstillinger dette fakta giver anledning til indenfor familie- og arveretten
- Kunne redegøre for og diskutere reglernes indhold, retspraksis, gældende teori og gældende ret
- Anvende juridisk metode på såvel konkrete spørgsmål som teoretiske problemstillinger indenfor familie- og arveretten, og fremkomme med begrundede forslag til løsninger

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Undervisning	= 30 timer
Undervisningsforberedelse	= 90 timer
Forberedelse af cases mv.	= 30 timer
Forberedelse af eksamen	= 120 timer
I alt	= <u>270 timer</u>

2.4. Kursusfag inden for det skatteretlige modul

2.4.1. Moms, 10 ECTS *

Fagets navn:	Moms
Fagets engelske navn:	VAT
Sprog:	Dansk
Fagets modultilknytning:	Det skatteretlige modul
Fagansvarlig:	Lektor Thomas Rønfeldt
Underviser:	Ekstern lektor Charlotte Sørensen
Kursusforbud:	Faget er målrettet studerende på erhvervsøkonomi-jurastudiet, men kan også vælges af studerende på jurastudiet

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Formålet med momslovgivningen
- De grundlæggende økonomiske og juridiske principper, herunder særligt momsens neutralitet, den momspligtige transaktion, kvalificering af den afgiftspligtige person, leveringsstedet for varer og ydelser, reglerne om fritagelse for betaling af moms og afgift, reglerne om momsfradrag/godtgørelse af moms, kvalificering af de betalingspligtige personer, opgørelse og beregning af de afgiftspligtige mængder og værdier, valg af beregningsmetode og –principper til brug for godtgørelse af moms, momsfradragets ret, fakturerings- og regnskabsbestemmelser og angivelse og indbetaling af skyldig moms

Pensum i faget er:

- Momslovgivningen
- Udvalgte dele af momslovgivningens forarbejder
- Uddrag af SKATs Juridiske vejledning
- En længere række nærmere specificerede afgørelser og artikler

Undervisningen tilrettelægges, så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- Anvende momsretlige begreber og terminologi korrekt
- Redegøre for de relevante retskilder, herunder de relevante momsretlige retskilder og relevant momsretlig praksis såvel nationalt som EU-retligt
- Redegøre for gældende ret
- Opgøre og beregne såvel afgiftspligtige mængder og værdier samt fritagelser og godtgørelser på baggrund af den studerendes viden om mulige beregningsmetoder
- Angive moms korrekt
- Anvende de grundlæggende momsretlige principper, således at den studerende bliver i stand til at fortolke og anvende de komplicerede regelsæt og som følge heraf i stand til at identificere, kvalificere og i givet fald beregne de afgiftspligtige transaktioner
- Identificere det retlige indhold af en tvist mellem to parter i relation til de momsretlige problemstillinger og fremkomme med begrundet svar på tvistens løsning.

Det forventes af de studerende, at de deltager aktivt i undervisningen, herunder ved mundtlige og skriftlige præsentationer for klassen.

Ligeledes forventes det, at den studerende sideløbende med undervisningen deltager i et forløb, som skal sikre den studerendes forståelse for momsens håndtering i praksis. Den studerende vil således i takt med, at undervisningen skrider frem, deltage i et fiktivt virksomhedsforløb via primært e-mailkommunikation, hvor den studerende får til opgave at anvende undervisningen og de opnåede færdigheder på samme måde, som tilfældet ville være i praksis.

Færdighederne **eksamineres** ved semestrets afslutning ved en ekstern mundtlig eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- Formulere sig klart og velstruktureret om momsretlige forhold med anvendelse af korrekt terminologi
- Kunne analysere fakta og kvalificere indholdet af de juridiske problemstillinger dette fakta giver anledning til inden for momsretten
- Kunne redegøre for reglernes indhold og gældende ret
- Anvende juridisk metode på såvel konkrete spørgsmål og teoretiske problemstillinger inden for momsretten, samt fremkomme med begrundede forslag til løsninger. I den forbindelse skal den studerende blandt andet kunne grundlæggende vurdere og analysere en given problemstilling og i forlængelse heraf rådgive om reglernes indhold, beregne, opgøre og angive moms korrekt efter hensyntagen til særligt relevante fritagelses- og godtgørelsesmuligheder, rådgive om grundlæggende muligheder og begrænsninger inden for momsretten i relation til afgiftspligtige produkter og rådgive om fakturerings- og regnskabsbestemmelser.

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 13 x 3 timer, inkl. fiktivt virksomhedsforløb	= 39 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 78 timer
Eksamensforberedelse	= 153 timer
I alt	= <u>270 timer</u>

2.5. Kursusfag inden for det procesretlige modul

2.5.1. Bevisret, 10 ECTS

Fagets navn:	Bevisret
Fagets engelske navn:	Law of Evidence
Sprog:	Dansk
Fagets modultilknytning:	Det procesretlige modul
Fagansvarlig:	Videnskabelig assistent Mette Mortensen
Underviser:	Videnskabelig assistent Mette Mortensen

Den studerende skal **viden** om:

- Almindelig bevisteori
- Det frie bevis
- Bevisbyrdeprincipper
- Bevisførelse
- Bevismidler
- Bevisværdi og bevisbedømmelse
- Beviskrav
- Særlige bevisregler
- Bevisretlige problemstillinger i udvalgte civilretlige sager
- Bevisretlige problemstillinger i straffesager
- Bevisretlige problemstillinger i administrative afgørelser

Pensum i faget er:

- Henrik Zahle: Bevisret, Jurist- og Økonomforbundets Forlag, 1994
- Materialesamling med visse artikler på skandinavisk

Undervisningen tilrettelægges således, at den studerende opnår **færdigheder** til ved brug af den juridiske metode at:

- Redegøre for bevisteoriene samt retsplejelovens og forvaltningslovens bevisregler
- Redegøre for bevisretlige problemer i forbindelse med civile retssager, straffesager og administrative afgørelser samt forskellen herved
- forstå principperne for bevisbyrdefordeling
- forstå principperne for bevisbedømmelse
- anvende fagets begreber, terminologi og relevante retskilder i forbindelse med diskussion af konkrete bevisretlige problemstillinger

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- Kunne identificere og formulere videnskabelige problemstillinger inden for bevisretten
- Anvende de bevisretlige principper til at foretage velbegrundede valg om henholdsvis bevisførelse og bevisbedømmelse i praksis
- Selvstændigt kunne tage ansvar for egen faglige udvikling og specialisering

Færdighederne **eksamineres** ved semestrets afslutning ved en ekstern mundtlig eksamen, som er baseret på en synopsis.

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger	= 40 timer
Forberedelse	= 130 timer
Synopsis	= 50 timer
Eksamensforberedelse	= 50 timer
I alt	<u>= 270 timer</u>

2.6. Engelsksprogede fag

2.6.2. International Contract Law/CISG, 10 ECTS

Name of course: International Contract Law/CISG

The course's placement

in the main modules: The International law module

Language: English

Course responsible: Lektor Thomas Neumann

Teacher: Lektor Thomas Neumann

The students will acquire knowledge of:

- The international framework of contract law
- The methods and purpose of unification of private law
- The principles of international trade, including UNIDROIT Principles
- The polycentric domestic judicial setting in which international trade is set
- The Convention on Contracts for the International Sale of Goods, including: scope, contract formation, performance, and remedies

Course curriculum:

- Joseph Lookofsky, *Understanding the CISG*, 4. udg., DJØF 2012, 256 s.
- A number of supplementary articles. To be announced
- The Convention on Contracts for the International Sale of Goods

The students will acquire the following **skills:**

- Master the terminology and concepts of the field
- Apply the autonomous interpretation method
- Identify and analyse international contract law problems and risks
- Interpret and apply the rules of the Convention on Contracts for the International Sale of Goods
- Independently locate relevant legal sources in the field, including case law, *travaux préparatoire* and scholarly works
- Explain and react to the deficiencies of the Uniform Sales Law
- Present and explain an analysis of a theoretical or practical problem in a convincing and appropriate manner

Students will acquire the following **competences:**

- Apply the autonomous interpretation method salient to the uniform sales law
- Recognize international contract law problems
- Recognize risks in cross-border trade and react appropriately
- Advise on legal matters relating to international sales contracts
- Advise on the risks involved in domestic litigation and international arbitration
- Advise on the pros and cons of the default uniform sales law vs. choice of domestic law

The estimated **time consumption** for the course (ECTS-declaration):

Lectures	=	33 hours
Preparing for lectures	=	132 hours
Preparing for exam	=	105 hours
Total	=	<u>270 hours</u>

2.6.3. International Commercial Arbitration, 10 ECTS

Name of course: International Commercial Arbitration

The course's placement

in the main modules: The International law module

Language: English

Course responsible: Lektor Thomas Neumann

Teacher: Lektor Thomas Neumann

Arbitration is a common way for business to settle disputes and legal advisors should be familiar with the intricacies of the field. In this course students will obtain knowledge of the commonly used arbitration institutions, the legal framework of international arbitration, the formation and interpretation of an arbitration agreement, and the challenge of an arbitration award. The course utilises small court case role plays in which the students act on behalf of their client or as arbitration judges. The secondary purpose of the course is to equip the students with an efficient legal English and therefore it is not necessary that students have experience legal English language experience when signing up.

The students will acquire **knowledge of:**

- The international and domestic framework of arbitration
- The methods and purpose of arbitration as a dispute resolution mechanism
- The principles of international arbitration
- The polycentric setting in which international arbitration is set
- The dominant arbitration laws and conventions, including also the New York Convention on Enforcement and the UNCITRAL Model Arbitration Law

Course curriculum:

- Gary Born 'International Arbitration: Law and Practice' 2. udgave , Kluwer Law 2015
- Related conventions and laws

The students will acquire the following **skills:**

- Master the terminology and concepts of the field
- Apply the relevant rules and ways of interpretation
- Identify and analyse international arbitration law problems and risks
- Interpret and apply the rules of the relevant arbitration rules, e.g. the N.Y. Convention and the UNCITRAL Model Law
- Independently locate relevant legal sources in the field, including case law, *travaux preparatoire* and scholarly works
- Explain and react to the particularities of international arbitration
- Present and explain an analysis of a theoretical or practical problem in a convincing and appropriate manner

Students will acquire the following **competences**:

- Apply the appropriate interpretation method salient to arbitration law
- Recognize international arbitration law problems
- Recognize risks in cross-border dispute resolution and react appropriately
- Advise on legal matters relating to international arbitration
- Advise on the risks involved in international arbitration
- Advise on the pros and cons of arbitration as a dispute resolution mechanism

The estimated time consumption for the course (ECTS-declaration):

Lectures, 11 x 3 hours	=	33 hours
Preparing for lectures	=	132 hours
Preparing for exam	=	105 hours
Total	=	<u>270 hours</u>

2.6.4. The Willem C. Vis International Commercial Arbitration Moot, 20 ECTS

Fagets navn:	Willem C. Vis International Commercial arbitration Moot
Fagets engelske navn:	Willem C. Vis International Commercial arbitration Moot
Sprog:	Engelsk
Fagets modultilknytning:	Det procesretlige modul
Fagansvarlig:	Lektor Thomas Neumann
Undervisere:	Advokat Claus Madsen, Lektor Thomas Neumann m.fl.
Oprettelse forudsætter:	Deltagelse af mindst 6 studerende
Deltagerbegrænsning:	Der kan max deltage 6 studerende på holdet. Deltagerne udvælges på baggrund af en et interview på engelsk med underviserne.
Deltagerkrav:	<p>Undervisningen foregår på engelsk og deltagerne forventes aktivt at tage del i undervisningen på engelsk. Deltagerne skal beherske engelsk på højt niveau. Processkrifter udarbejdes af deltagerne på engelsk og procedurekonkurrence foregår ligeledes på engelsk. De studerende på holdet forventes at deltage i konkurrencerne, hvor de studerende, der udvælges efter en intern udvælgelsesprocedure, kan procedere under selve konkurrencen, og opnå personlig udmærkelse, såfremt den pågældendes point berettiger hertil.</p> <p>Det forventes, at deltagerne på holdet aktivt forsøger at tilvejebringe den nødvendige finansiering ved fondsansøgninger, sponsorater, studienævnenes bevillinger m.v. Det anbefales videre, at den studerende følger undervisningen i CISG – International køberet i august måned såfremt dette udbydes.</p>

Den studerende skal i faget opnå **viden** om:

- Den internationale køberet
- International voldgift og relevante regler i forbindelse hermed
- Juridisk engelsk på højt niveau
- Aftalefortolkning
- Udarbejdelse af processkrifter

Pensum i faget er:

- CISG, 1980
- Relevante voldgiftsregler, som de oplistes i forbindelse med Vis Moot- konkurrencen
- *The Problem with clarifications and corrections*, som udarbejdes i forbindelse med The Annual Willem C. Vis International Arbitration Moot og de juridiske problemstillinger, som dette lægger op til eller grænser op til
- Processkrifter, som udarbejdes af hvert hold studerende, der deltager på holdet

Undervisningen er i henhold til studieordningen placeret på uddannelsens 9. semester, men undervisningen strækker sig ind i 10. semester. Som et led i undervisningen, skal den studerende udarbejde to processkrifter på engelsk samt forberede og afholde mundtlig procedure. Da den mundtlige procedure afholdes i ugen op til påske i Wien, strækker faget sig fra september og til ca. 14 dage efter påsken i det efterfølgende semester, hvor der afholdes mundtlig eksamen. Der kræ-

ves en betydelig arbejdsindsats af deltagerne blandt andet i form af egen forberedelsestid og deltagelse i procedure, herunder rejseaktivitet.

Undervisningen tilrettelægges således, at den studerende, ved brug af den juridiske metode, opnår **færdighed** i, at anvende relevante regler om international køberet og voldgift, herunder:

- at definere og strukturere et juridisk problem og løsningen herpå i forbindelse med gennemgang og besvarelse af fiktivt sagsmateriale samt efterfølgende udarbejdelse af processkrifter
- at identificere det retlige indhold af en tvist mellem to eller flere parter og beskrive denne i overensstemmelse hermed
- at argumentere ud fra en på forhånd given problemstilling
- at procedere og mundtligt præsentere en argumentation

Færdighederne **eksamineres** ved semestrets afslutning ved en mundtlig eksamen, der afholdes på engelsk.

Den studerende skal dermed samlet opnå **kompetence** til, at:

- anvende reglerne indenfor international køberet samt voldgift og generel aftalefortolkning
- præsentere et juridisk synspunkt og argumentere klart og velstruktureret på engelsk
- kvalificere og relatere juridiske problemstillinger samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, timer	= 20 timer
Generel sags gennemgang	= 50 timer
Udarbejdelse af 2 x processkrift	= 200 timer
Forberedelse af procedure	= 250 timer
Eksamensforberedelse	= 20 timer
I alt	= <u>540 timer</u>

3. Erhvervsøkonomiske valgfag, 9. semester (med forbehold for ændringer)

3.1 Budgetlægningsdesign og incitamentsbaseret styring, 5 ECTS

Fagets navn: Budgetlægningsdesign og incitamentsbaseret styring

Fagets engelske navn:

Sprog: Dansk

Fagets modultilknytning:

Fagansvarlig: Adjunkt Thomas Borup

Undervisere: Adjunkt Thomas Borup og lektor Niels Sandalgaard

Forudsætninger: Faget "strategisk økonomistyring" eller tilsvarende samt økonomistyringsfagene på 4. og 6. semester på HA.

Baggrund og indhold:

Faget fokuserer på problemstillinger indenfor videregående budgetlægningsdesign og incitamentsbaseret styring herunder at den studerende kan anvende forskellige teoretiske perspektiver til at analysere konkrete budgetterings- og incitamentsrelaterede problemstillinger. Faget vil ligeledes fokusere på budgetterings- og incitamentsrelaterede problemstillinger ud fra en teknisk synsvinkel samt have fokus på, at den studerende kan relatere teorien til den praktiske virkelighed i en organisation.

Kompetence-/læringsmål:

- Beskrive centrale problemstillinger indenfor videregående budgetteringsteori
- Designe styrings- og incitamentsordninger ud fra en EVA-tankegang.
- Analysere budgetteringssystemer og incitamentsordninger med henblik på at foreslå forbedringer og konkrete løsningsforslag under hensyntagen til de virksomhedsspecifikke forhold
- Foretage avancerede variansanalyser på en praktisk problemstilling
- Anvende activity based costing information til at budgettere ressourcer
- Foretage likviditetsplanlægning samt analysere om budgetterne afspejler en "sustainable growth"

Kursets gennemførelse og lektionsplan:

Faget består af samlet 7 lektioner der afholdes som 3 timers undervisningsgange. Undervisningen vil dels bestå af forelæsninger og dels bestå af diskussioner af centrale artikler på området samt cases. Pensum vil primært bestå af videnskabelige artikler sammen med udvalgte boguddrag. Det forudsættes, at litteraturen er læst på forhånd for at sikre en aktiv deltagelse i undervisningen. Den supplerende litteratur forudsættes ikke læst, men kan eksempelvis være til inspiration i forbindelse med specialeskrivning eller lignende.

Eksamensform:

3.2 Business Models, 5 ECTS

Fagets navn:	Business Models
Fagets engelske navn:	Business Models
Sprog:	Engelsk
Fagets modultilknytning:	
Fagansvarlig:	
Undervisere:	Professor Christian Nielsen og adjunkt Morten Lund

Background:

A business model is a sustainable way of doing business. Here sustainability stresses the ambition to survive even harsh business landscapes and create profits in the long run. Whether profits are retained by the shareholders or distributed in some degree to a broader mass of stakeholders is not the focus here. Sustainability is the propensity to survive and thus also the ability to stay competitive. As such, a business model is not to be understood as a static way of doing business. It must be developed, nursed and optimized continuously in order for the company to meet changing competitive demands. Precisely how the company differentiates itself is the competitive strategy, whilst it is the business model that defines on which basis this is to be achieved; i.e. how it combines its know-how and resources to deliver the value proposition (which will secure profits and thus make the company sustainable).

In the last decades, the speed of change in the business landscape has continuously accelerated. In the late 1990's, the e-business revolution changed global competition, and during the early years of the new millennium the knowledge-based society along with rising globalization and the developments in the BRIC economies ensured that momentum continued upwards. According to Sweet (2001, 71) these changes in the business landscape and society have had major implications for firm-level demands such as how value is configured.

As new forms of value configurations emerge, so do new business models. Therefore, new analysis models that identify corporate resources such as knowledge and core processes are needed in order to illustrate the effects of decisions on value creation. Accordingly, managers as well as analysts must recognize that business models are made up of portfolios of different resources (also denoted assets) and not merely traditional physical and financial assets. Therefore, companies need to leverage business models that link combinations of assets to value creation.

The rising interest in understanding and evaluating business models can to some extent be traced to the fact that new value configurations outcompete existing ways of doing business. There exist cases where some businesses are more profitable than others in the same industry, even though they apply the same strategy. This illustrates that a business model is different from a competitive strategy and a value chain. A value chain is a set of serially performed activities for a firm in a specific industry. The difference thus lies in the way activities are performed (strategic and tactical choices), and therefore a business model is closely connected to the management control agenda.

The business model perspective has been found useful for aligning financial and non-financial performance measures with strategy and goals. In addition, communicative aspects from executive management to the rest of the organization, and also to external stakeholders such as bankers, investors and analysts, are also facilitated by a business model perspective.

Yet, another standpoint in business model studies is referring to its innovation processes. Due to today's 'hypercompetition' (D'Aveni 1994) in a globalizing world, companies in all industries worldwide find themselves competing in ever changing environments. Those changes force companies to rethink their operational business models more frequently and more fundamentally, as innovation based solely on new products and aimed towards local markets is no longer sufficient to sustain their competitiveness and survival. Competitors can relatively easily copy products, and local market segments today are often quickly captured by global rivals located elsewhere.

The IBM global CEO study 2006 held among 765 top CEOs is also in favor of that claim – business model innovation matters. Competitive pressures have pushed business model innovation much higher than expected on industrial priority lists. According to that study, approx. 30 percent of CEOs are pursuing business model innovation initiatives and quite rightly so.

Emphasis in this course is placed on frameworks and methods that are both theoretically sound and practically useful.

The student's gain from the course:

The objective of this course is to help students achieve an understanding, skills, and competences regarding:

- What a business model is and how it can be characterized, analyzed and evaluated
- Understand how a business model differs from a generic value chain and from strategy
- Learn how representation techniques can enhance communication and reporting and thus ensure that the message being sent from a company is received appropriately
- Learn to apply models such as the Business Model Canvas, Client business models, Intellectual capital statements and value creation maps to a business model description and innovation process
- Change management and organizational learning.
- Innovation management and continuous innovation challenges.
- Business models and open innovation strategies.

Prerequisites:

Bachelor's degree

Literature:

Applied textbook:

Nielsen, C. & M. Lund (Eds.) 2012. *Business Models: Networking, Innovating and Globalizing* (1st Ed.), BookBoon.com

Articles:

Bower, J.L. & Clayton M.C. 1995. Disruptive technologies: Catching the wave, *Harvard Business Review*, Vol. 73, no.1, pp. 43-53.

Bell et al. 1997. Auditing Organizations Through a Strategic-Systems Lens. KPMG

Chesbrough, H. & R.S. Rosenbloom 2002. The role of the business model in capturing value from innovation: Evidence from Xerox Corporation's spin-off companies, *Industrial and Corporate Change*, Vol. 11, No. 3, pp. 529-555.

Chesbrough, H. 2010 Business model innovation: Opportunities and barriers, *Long Range Planning*, Vol. 43, pp. 354-363.

Cooper, R. 1992. Formal Organization as Representation: Remote Control, Displacement and Abbreviation. In: Reed, M. & Hughes, M. (Ed.), *Rethinking Organization*, London, Sage, pp. 254-272.

Dahlander, L. & Gann, D. 2010 How open is innovation? *Research Policy*, Vol. 39, pp. 699-709.

Doz, Y.L. & Kosonen, M. 2010 Embedding strategic agility: A leadership agenda for accelerating business model Renewal, *Long Range Planning*, Vol. 43, pp. 370-382.

Magretta, J. 2002. Why business models matter. *Harvard Business Review* May, pp. 3-8.

Morris, L. 2003. Business Model Warfare: The Strategy of Business Breakthroughs, InnovationLabs White Paper, prepared & published jointly with A-CASA, The University of Pennsylvania

Mouritsen et al. 2003 Guideline for Intellectual Capital Statements

Nielsen, C., Bukh, P., Mouritsen, J., Johansen, M. & Gormsen, P. 2006. Intellectual capital statements on their way to the stock exchange: Analyzing new reporting systems, *Journal of Intellectual Capital*. 7, 2, s. 221-240.

Nielsen, C. & Dane-Nielsen, H. 2009. At analysere forretningsmodellen: hvad er værdiskabelseshistorien i CrowdCatcher? *Ledelse & Erhvervsøkonomi*. 73, 2, s. 45-63.

Osterwalder et al. 2010. Business Model Generation

Sandberg, K.D. 2002. Is It Time to Trade in Your Business Model? *Harvard Management Update*, Vol. 5, January.

Sweet, P. 2001. Strategic value configuration logics and the 'new' economy: a service economy revolution? *International Journal of Service Industry Management*, Vol. 12, No.1, pp.70-83.

von Hippel, E. 2005 Democratizing Innovation: The evolving phenomenon of user innovation. *Journal für Betriebswirtschaft*, Vol. 55, pp. 63-78

Zott, Amit & Massa 2011. The Business Model: Recent Developments and Future Research

3.3 Ledelsens informationssystemer, 5 ECTS

Fagets navn:	Ledelsens informationssystemer
Fagets navn:	Ledelsens informationssystemer
Sprog:	Engelsk
Fagansvarlig:	Adjunkt Thomas Borup
Undervisere:	Lektor Frantisek Sudzina og Mikkel Pallisgaard

Background:

The use of information technology is an integrated part of business management. One of the primary information systems in the company is the accounting system where information technology plays a crucial role. Small companies typically use simple accounting information systems with little functionality, while larger companies use accounting information systems that are integrated with other modules such as sales, distribution, purchasing and human resource (i.e. Enterprise Resource Planning (ERP) systems). In an integrated environment, the accounting information system supports the business processes, registers information throughout the process and aims at real time reporting to decision makers. Looking at accounting information systems being offered from vendors such as SAP, Microsoft Business Solutions, and Oracle the trend is towards more integration regardless of company size.

Generally, accounting information systems need to be designed to safeguard company assets and secure quality of information. Here, safeguarding assets means securing data, preventing and/or detecting internal or external fraud as well as protecting the accounting information system from external threats such as hackers and physical damage. Securing quality of information means minimizing the risk of erroneous or wrong data entering the system and detecting it should it happen anyway. Safeguarding assets and securing information quality is done by using internal control systems and activities including controls specifically aimed at the information system as well as controls that are broader in nature. This includes separation of duties, application controls, validation checks and authorizations.

Course description:

Developments in information technology and accounting information systems, requires employees with knowledge of how information systems and accounting unite. This includes e.g. accountants, controllers, consultants and auditors. The aim of this course is therefore to give an overview of the issues that arise when companies use accounting information systems. The main issues addressed in the course are:

It should be noted that the focus of the course is on management accounting and information technology – i.e. supporting management decision making by registration, processing and reporting of accounting information. The course will include some financial reporting issues and to some extent auditing, but the main focus is on the internal management aspect.

Learning outcome of the course:

After following the course the student should be able to:

1. Understand the general and specific issues involved regarding accounting information systems.
2. Understand the reasons for and characteristics of internal control structures in various business processes related to accounting information systems.
3. Use the theoretical models as well as the conceptual tools that are introduced in the course.

Prerequisites:

None

Instructional Approach:

The teaching method is a combination of:

1. Lectures presenting the issues addressed in the textbook and relating these to practical examples.
2. Class discussions relating to various topics within accounting information systems
3. Cases solved by groups and presented and discussed in class.

The teaching approach places great emphasis on student participation and encourages student input in form of questions, examples based on own work experience, active participation in class discussions and presentations.

Literature:

Romney & Steinbart (at any time newest edition). Accounting Information Systems. Prentice-Hall.
Selected articles and cases

3.4 Strategisk styring, 10 ECTS

Fagets navn: Strategisk styring

Fagets engelske navn:

Fagansvarlig:

Undervisere:

Formålet med faget Strategisk styring er *”at den studerende på et videregående niveau opnår evner til at diskutere og analysere centrale metoder, begreber og problemstillinger inden for management control systems, dvs. strategiske styringssystemer.”*

Den studerende skal i faget opnå **viden** om:

- Begreber og videnskabelige problemstillinger indenfor strategisk styring
- Management control systemer
- Strategiforståelse
- Strategisk planlægning, budgettering
- Controllerens rolle(r)
- Ansvarscentre
- Afregningspriser og International Transfer Pricing
- Budgettering
- Variansanalyse
- Ledelseskompensation og motivation
- Beyond budgetting
- Præstationsmåling og performance management

Pensum i faget er:

Lærebog: Anthony, R.N. & V. Govindarajan, 2007, Management Control Systems. Boston, McGraw-Hill Irwin, 12. Ed.

Artikler: 17

- Bukh, P.N. & H. Bang. 2004. Balanced Scorecard og Strategikortlægning. Kapitel 7.7, Økonomistyring, Børsens Ledelseshåndbøger.
- Corvellec, H. (2003) Narratives of organizational performance, I Czarniawska, B. & Gagliardi, P. (ed) Narratives We Organize By John Benjamin Publishing Company pp. 115-133
- Covalleski et al. 2003. Budgeting Research: Three Theoretical Perspectives and Criteria for Selective Integration. Journal of Management Accounting Research, Vol 15, pp. 3–49
- Hope, J. & R. Fraser 2003, New Ways of Setting Rewards: The Beyond Budgeting Model, California Management Review, Vol. 45, No. 4, pp. 103-119.

- Ittner, C.D. & D.F. Larcker. 1998. Are Nonfinancial Measures Leading Indicators of Financial Performance? An Analysis of Customer Satisfaction, Journal of Accounting Research, Vol. 36, Supplement, pp. 1-35.
- Mouritsen J., 1998, Økonomifunktionens rolle og strategi, i Håndbog i Økonomistyring, Ed. J. Mouritsen. Foreningen af Yngre Revisorer, kapitel 15, pp. 376-394.
- Mouritsen, J. & H.T. Larsen, 2005, The 2nd wave of knowledge management: The management control of knowledge resources through intellectual capital information, Management Accounting Research, Vol. 16, No. 3, pp. 371-394.
- Mouritsen, J. (2005) Beyond Accounting Change: Design and Mobilisation of Management Control Systems, Journal of Contemporary Accounting & Organizational Change 1(1) pp. 97-113
- Nielsen, C. 2009. Præstationsmåling i et krydsfelt mellem intern og ekstern anvendelse: Når innovative virksomheder skal illustrere deres forretningsmodel. Økonomistyring og Informatik 2009, 2. udg.
- Otley, D. (1999) Performance management: a framework for management control systems research, Management Accounting Research (pp. 363-382)
- Scapens, R.W. and Roberts, J. Accounting and Control: A Case Study of Resistance to Accounting and Change, Management Accounting Research, Vol.4 No.1, March 1993, pp.1-32.
- Simons R., 2000, Performance Measurement & Control Systems for Implementing Strategy, (kapitel 14, pp. 301-316).

Undervisningen er placeret på uddannelsens 7. semester og omfatter cirka 44 undervisningstimer, afviklet som:

- 15 forelæsningslektioner á 3 timer hvori casearbejde, diskussioner i plenum og egne fremlæggelser må påberegnes

Undervisningen tilrettelægges således, at den studerende opnår **færdighed** i at:

- Identificere og anvende værktøjerne tilknyttet feltet strategisk styring
- Kravspecificere i relation til anvendelsen af ansvarscentre og økonomiske målsætninger
- Kende til problemstillinger inden for afregning mellem ansvarscentre og hvorledes disse påvirkes af at ansvarscentrenes interne handel krydser landegrænser
- Anvende strategisk planlægning sammen med budgettering og variansanalyse
- Forstå hvorledes motivation og ledelseskompensation hænger sammen
- Kende til fordele og ulemper ved Beyond Budgetting
- Anvende præstationsmålingsmodeller som fx Balanced Scorecard og videnregnskaber

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en 4 timers skriftlig eksamen.

Den studerende skal dermed samlet opnå **kompetence** til at:

- Anvende strategisk styring i forbindelse med konkrete problemstillinger i en virksomhed
- Forstå hvordan en virksomheds strategiske styring er skruet sammen, og dermed forstå de spilleregler som ledelsen har opstillet for organisationen
- Kunne vurdere og analysere konsekvenserne og samspillet af de forskellige aspekter af strategisk styring
- Formidle resultater og problemstillinger i et klart sprog og i velstruktureret form indenfor strategisk styring

Eksamensform:

3.5 International Strategic Marketing and Consumer Behaviour, 10 ECTS

Name of course: International Strategic Marketing and Consumer Behaviour

Language: English

Course responsible:

Teacher:

Aim

The aim of the course is to give students insight into and an understanding of dominant theories in the fields of international strategic marketing and consumer behaviour.

Content, teaching and student work format

Students will be introduced to theories and methods to enable them to analyse international markets and formulate strategies and plans that will improve the competitiveness of international firms in these markets. The teaching will take the form of lectures, cases and seminars, where appropriate.

Learning objectives

Upon completion of the module, the student will be able to:

- Demonstrate *knowledge* of strategic marketing and consumer behaviour theories and models
- Acquire *skills* and *competence* in applying the theories and models in analyzing international marketing opportunities for consumer goods and services.

Exam

Internal, oral individual exam based on group report.

3.6 E-Marketing/E-commerce, 10 ECTS

Name of course: E-Marketing/E-commerce

Language: English

Course responsible:

Teacher:

The aim of the course is to provide students with knowledge about theories and methods that will enable them to analyse and understand how digitalization affects today's international business environment. The focus will be on how digital tools affect such functional areas as marketing and strategic development.

Content, teaching and student work format

The teaching will take the form of lectures, cases and seminars, where appropriate. The lectures will introduce students to the development of the digitalization of business processes and the theories underlying them. Students will also be given hands-on tools to be able to analyse the digital processes of marketing functions in international companies. This will take the form of conducting on-line surveys of marketing related issues.

Learning objectives

Upon completion of the module, the student will be able to:

- Demonstrate *knowledge* of digitalization and E-marketing strategies
- Acquire *skills* and *competence* in applying the theories and models in conducting investigations into marketing related issues of a company.

Exam

Internal, oral group exam based on group report