

**Studieordning:
STO HA-jur. 2013**

**Den Erhvervsjuridiske
Bacheloruddannelse**

1.– 6. semester

NOTAT

Disse semester- og fagbeskrivelser omfatter undervisnings- og eksamensudbud for ordinære studerende på følgende semestre:

1. semester: Efteråret 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018
2. semester: Foråret 2014, 2015, 2016, 2017
3. semester: Efteråret 2014, 2015, 2016, 2017, 2018
4. semester: Foråret 2015, 2016, 2017
5. semester: Efteråret 2015, 2016, 2017, 2018
6. semester: Foråret 2016, 2017

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	3
2. Uddannelsens obligatoriske fag og de enkelte specialiseringsfag	4
3. Semester- og fagbeskrivelser	5
3.1. Uddannelsens 1. semester – semesterbeskrivelse	5
3.2. Uddannelsens 1. semester – fagbeskrivelser	6
3.2.1. Juridisk metode, 5 ECTS	6
3.2.2. Statsorganerne	8
3.2.3. Formueret I	10
3.2.3.1 Aftaleret	10
3.2.3.2 Erstatningsret	12
3.3. Uddannelsens 2. semester – semesterbeskrivelse	14
3.4. Uddannelsens 2. semester - fagbeskrivelser	15
3.4.1. Køberet (sammen med obligationsret I), i alt 10 ECTS	15
3.4.2. Obligationsret I (sammen med køberet)	17
3.4.3. Generel erhvervsøkonomi, 5 ECTS	19
3.4.4. Information management and informations systems, 5 ECTS	21
3.4.5. Videnskabsteori og metode, 5 ECTS	23
3.4.6. Projekt, 5 ECTS	25
3.5. Uddannelsens 3. semester – semesterbeskrivelse	27
3.6. Uddannelsens 3. semester – fagbeskrivelser	28
3.6.1. Forvaltningsret, 10 ECTS	28
3.6.2. Retsvidenskabsteori, 10 ECTS	31
3.6.3. Økonomistyring I, 10 ECTS	33
3.7. Uddannelsens 4. semester – semesterbeskrivelse	36
3.8. Uddannelsens 4. semester – fagbeskrivelser	37
3.8.1. Erhvervsstrafferet med grundlæggende proces, 5 ECTS	37
3.8.2. EU-ret, 10 ECTS	40
3.8.3. Statistik, 10 ECTS	42
3.8.4. Eksternt regnskab, 5 ECTS	45
3.9. Uddannelsens 5. semester – semesterbeskrivelse	48

3.10. Uddannelsens 5. semester – fagbeskrivelser	49
3.10.1. Videregående Formueret, i alt 10 ECTS.....	49
3.10.2. Grundlæggende skatteret, 10 ECTS.....	53
3.10.3. Realisationsbeskatning, 5 ECTS	55
3.10.4. Finansieringsteori I, 5 ECTS.....	57
3.11. Uddannelsens 6. semester – Semesterbeskrivelse	59
3.12. Uddannelsens 6. semester – fagbeskrivelser	60
3.12.1. Selskabsret, 10 ETCS.....	60
3.12.2. Bachelorprojekt, 10 ETCS	64
3.12.3. Specialiseringsfag, 10 ECTS.....	66
4. Fagbeskrivelsens begreber	67
4.1. Viden.....	67
4.2. Færdigheder/kompetencer	67
5. Ikrafttræden og retlig status.....	67

1. Indledning

Semester- og fagbeskrivelsen er en gennemgang af de fag, som den studerende møder i løbet af sin studietid. Under hvert fag kan den studerende finde alle de oplysninger, der er brug for:

- Fagets engelske navn
- Hvilket semester faget er placeret under
- Fagets anbefalede litteratur (pensum)
- Hvordan faget afvikles (undervisningsformen)
- Fagets læringsmål (hvilken viden den studerende skal opnå, hvad der skal opnås af færdigheder i og hvilke kompetencer faget giver den studerende)
- Hvem der er fagansvarlig, og hvem der skal undervise

Semester- og fagbeskrivelsen og dermed anbefalet litteratur/pensum er først endelig 3 uger før semesterstart!

Som udgangspunkt dækker et fag på 10 ECTS over en tidsmæssig studiebelastning på ca. 270 timer. Disse timer omfatter *skemalagt undervisning* (forelæsninger, holdundervisning, etc.) og *egne læreprocesser* (tilegnelse af litteratur (pensum), gennemgang af relevante domme, arbejde med relevant lovmateriale, fremskaffelse af supplerende litteratur og ikke mindst deltagelse i studie- og læsegrupper, deltagelse i relevante temaseminarer og fagarrangementer). Den studerende må forvente at skulle anvende ca. to timer til forberedelse for hver forelæsningsstime og ca. en time for hver holdundervisningstime.

I semester- og fagbeskrivelsen er noteret antal timer under hver enkelt fags estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration). En time sidestilles med en lektion på en varighed af 45 minutter.

Jo længere den studerende kommer hen i studiet, jo mere skal den studerende selv tage ansvar for sin læring. Det vil sige, at det forventes, at den studerende i stadig højere grad selv kan strukturere sin læring og for eksempel selv finde de retskilder, der er brug for.

Bagerst i semester- og fagbeskrivelsen findes uddybende definitioner på begreberne: *viden, færdigheder og kompetencer*, som de anvendes her.

Uddannelsens faglige profil og formål kan ses i studieordningen.

Undervisnings- og eksamensform fremgår af fagoversigt og –beskrivelserne.

2. Uddannelsens obligatoriske fag og de enkelte specialiseringsfag

De obligatoriske juridiske fagelementer er i henhold til studieordningens § 8 defineret således:

FAG	ECTS	SEM.	EKSAMEN
Juridisk metode	5	1.	Skriftlig 2-timers kortsvars eksamen
Retsvidenskabsteori	10	3.	Skriftlig 5-timers eksamen
Statsorganerne	5	1.	Projektprøve
Forvaltningsret	10	3.	Skriftlig 5-timers eksamen
Erhvervsstrafferet med grundlæggende proces	5	4.	Skriftlig 2-timers kortsvars eksamen
Selskabsret	10	6.	Kombination af mundtlig individuel eksamen og gruppevis eksamination på baggrund af synopsis
Aftaleret	20	1.	Skriftlig 5-timers eksamen (10 ECTS) + Mundtlig eksamen (10 ECTS)
Erstatningsret			
Køberet	10	2.	Skriftlig 5-timers eksamen
Obligationsret I			
Obligationsret II	10.	5.	Skriftlig 5-timers eksamen
Tingsret og insolvensret			
Grundlæggende skatteret	10	5.	Skriftlig 3-timers eksamen
Realisationsbeskatning	5	5.	Skriftlig 3-timers eksamen
EU-ret	10	4.	Skriftlig 4-timers eksamen
Generel erhvervsøkonomi	5	2.	Projektprøve
Information management and information systems	5	2.	
Videnskabsteori og metode	5	2.	
Projekt	5	2.	
Statistik med projekt	10	4.	Projektaflevering og ½ times multiple choice eksamen
Eksternt regnskab	5	4.	Skriftlig 4-timers eksamen
Finansieringsteori I	5	5.	Skriftlig 3-timers eksamen
Økonomistyring	10	3.	Skriftlig 4-timers eksamen
Specialiseringsfag	10	6.	Eksamensform fremgår af fagbeskrivelsen for det valgte fag
Bachelorprojekt i jura eller økonomi	10	6.	Projektprøve

3. Semester- og fagbeskrivelser

3.1. Uddannelsens 1. semester – semesterbeskrivelse

FAG	ECTS	SEM.	EKSAMEN
Juridisk metode	5	1.	Skriftlig 2-timers kortsvars-eksamen
Statsorganerne	5	1.	Projektprøve
Erstatningsret	20	1.	Skriftlig 5-timers eksamen (10 ECTS) + Mundtlig eksamen (10 ECTS)
Aftaleret			

Faget Juridisk metode giver fundamentet for forståelsen af det almene modul og er en forudsætning for at forstå retsvidenskabsteori på 3. semester. Endvidere giver faget en grundlæggende forståelse af den retsdogmatiske metode, hvilket er en altafgørende faktor for den studerendes forståelse og anvendelse af juraen fremadrettet. Metodisk arbejdes der med retskilderne på forelæsninger, hvortil der skal forberedes besvarelse af spørgsmål.

Faget Statsorganerne giver et grundlag for forståelse af det offentligretlige modul, og det er derfor en forudsætning for at forstå forvaltningsret på 3. semester og til dels EU-ret på 4. semester. Metodisk gives der en introduktion til gruppebaseret arbejde og problembaseret læring (PBL), hvilket bliver afsluttet med en projektprøve.

Formueret I giver fundamentet til forståelsen af det formueretlige modul, og er således en forudsætning for at forstå Obligationsret I på 2. semester, Videregående formueret på 5. semester og Selskabsret på 6. semester. Det metodiske arbejde i faget sker primært ved case-baseret opgaveløsning, og der sættes fokus på læring i forhold til retlig identifikation og kvalifikation af faktiske omstændigheder.

Semestrets estimerede **arbejdsbelastning fordelt på studieaktiviteter** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger	= 100 timer
Forelæsninger (øvelsesopgaver og intro til projekt)	= 12 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 268 timer
Holdundervisning	= 21 timer
Forberedelse (holdundervisning)	= 58 timer
Studererinstruktioner	= 8 timer
Øvelsesopgaver	= 35 timer
Projektudarbejdelse, vejledning, eksamensforberedelse	= 308 timer
I alt	= <u>810 timer</u>

3.2. Uddannelsens 1. semester – fagbeskrivelser

3.2.1. Juridisk metode, 5 ECTS

Fagets navn:	Juridisk metode
Fagets engelske navn:	Legal methodology
Sprog:	Dansk
Samtlæsning:	Jura 1. semester og Erhvervsøkonomi-jura 1. semester
Fagansvarlig:	Professor MSO Carsten Munk-Hansen
Underviser:	Professor MSO Carsten Munk-Hansen

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none">• Grundlæggende færdigheder• Grundlæggende retskildeteori• Fremherskende fortolkningsmetoder• Juridisk metodes alogiske karakter• Betydningen af retsområdernes værdigrundlag• Forskellig vægtning af retskildematerialer• Grundlæggende juridisk argumentation
---	---

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:	<ul style="list-style-type: none">• Redegøre for metodisk terminologi• Søge retskildemateriale• Tolke retskildemateriale• Vægte og afveje retskildemateriale og hensyn• Redegøre for grundlaget for den retlige beslutning
--	--

Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:	<ul style="list-style-type: none">• Grundlæggende redegør for metodiske tilgange til løsning af retlige problemstillinger• Identificere og kvalificere retligt relevante fakta• Søge retskildemateriale metodisk til brug for løsningen, herunder at kortlægge, analysere og vurdere skrevne retsregler, retsafgørelser mv.• Redegøre for retslitteraturens betydning, og analysere og vurdere en juridisk argumentation• Med støtte i den grundlæggende metodiske viden senere at udvikle kompetencer til dybere analyser af retsskabelsen, retsvidenskabelig erkendelse og retlige løsningsmodeller af enhver problemstilling
--	---

Pensum i faget er:	<ul style="list-style-type: none">• Carsten Munk-Hansen: Den juridiske løsning. Introduktion til juridisk metode. Jurist- og Økonomforbundets Forlag, seneste udgave
---------------------------	--

Eksamen	<p>Færdighederne eksamineres ved fagets afslutning ved en 2-timers skriftlig kortsvareksamen.</p> <p>Eksamen afvikles som intern prøve.</p> <p>Det er ikke tilladt at benytte nogen form for hjælpemidler til denne eksamen.</p>
----------------	--

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger	= 32 timer
	Forberedelse (forelæsning)	= 73 timer
	Eksamensforberedelse	= 30 timer
	I alt	135 timer

3.2.2. Statsorganerne

Fagets navn:	Statsorganerne
Fagets engelske navn:	State institutions
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Jura 1. semester og Erhvervsøkonomi-jura 1. semester
Fagansvarlig:	Studielektor Line Bune Juhl
Underviser:	Studielektor Line Bune Juhl
Diverse:	Faget er projektbaseret, og de studerende skal udarbejde et projekt gruppevis.

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none"> • De øverste statsorganer, dvs. regeringen, folketinget og domstolenes forfatningsretlige stilling, såvel organisatorisk som funktionelt, disses beføjelser, procedurer og begrænsninger, der følger af grundloven samt kompetencefordelingen mellem organerne • Udarbejdelse af en fagligt funderet præsentation af juridisk stof, i almindelighed som en præsentation af gældende ret på et afgrænset retsområde • Projektarbejde i grupper
---	---

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:	<ul style="list-style-type: none"> • Redegøre for grundlæggende begreber og terminologi inden for den institutionelle del af statsforfatningsretten • Redegøre for de relevante retskilder, herunder fagets teori, lovbestemmelser og afgørende retspraksis • Redegøre for de videnskabelige problemstillinger, som knytter sig til faget • Vælge og afgrænse et emne, finde kildemateriale og på baggrund heraf beskrive og analysere et juridisk emne • Formulere sig klart og velstruktureret såvel skriftligt som mundtligt med anvendelse af korrekt terminologi • Igangsætte og gennemføre fagligt samarbejde • Opstille målsætninger og evaluere eget og andres arbejde
--	---

Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:	<ul style="list-style-type: none"> • Forstå gældende ret vedrørende statsorganerne • Videreformidle denne indsigt til andre under anvendelse af korrekt terminologi • Undersøge og analysere retsstillingen på et udvalgt retsområde og redegøre for dette i en samlet skriftlig fremstilling • Indgå i gruppearbejde
--	---

Pensum i faget er:	<ul style="list-style-type: none"> • Jens Peter Christensen, Jørgen Albæk Jensen og Michael Hansen Jensen: Dansk Statsret, Jurist- og Økonomforbundets Forlag, seneste udgave • Udvalgte tekster om gruppearbejde og udarbejdelse af skriftlige projekter
---------------------------	---

Eksamen	<p>Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en mundtlig gruppeeksamen med udgangspunkt i det udarbejdede projekt. Gruppen bliver sammensat af Studiesekretariatet, og den består af max seks deltagere. De studerende vil blive individuelt bedømt.</p> <p>Eksamen afvikles med ekstern censur.</p> <p>Ved reeksamen gives der ikke vejledningstimer til udarbejdelse af tillæg eller nyt projekt.</p>
----------------	--

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger	= 18 timer
	Forelæsninger (øvelsesopgaver)	= 6 timer
	Forelæsninger (intro til projekt)	= 6 timer
	Forberedelse (forelæsning)	= 36 timer
	Øvelsesopgaver	= 5 timer
	Projektudarbejdelse, vejledning og eksamensforberedelse	= 64 timer
	I alt	135 timer

3.2.3. Formueret I

3.2.3.1 Aftaleret

Fagets navn:	Aftaleret
Fagets engelske navn:	Contract Law
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Jura 1. semester og Erhvervsøkonomi-jura 1. semester
Fagansvarlig:	Professor Anders Ørgaard
Undervisere:	Professor Anders Ørgaard, holdundervisere og studenterinstruktører

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none">• Grundlæggende elementer og tankegange i aftaleretten• Regler og principper for aftaleindgåelse• Lovbestemte og ulovbestemte gyldighedsregler inden for formueretten• Formuerettens fuldmagtsregler• Fortolkning af aftaler
---	--

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:	<ul style="list-style-type: none">• Formulere sig klart og velstruktureret om aftaleretlige spørgsmål• Anvende korrekt juridisk terminologi• Redegøre for indholdet af aftaleretlige regler• Identificere aftaleretlige problemer og anvende aftaleretlige regler på konkrete tilfælde
--	---

Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:	<ul style="list-style-type: none">• Identificere aftaleretlige problemer• Kvalificere aftaleretlige problemer• Begrunde den juridiske løsning af aftaleretlige spørgsmål
--	--

Pensum i faget er:	<ul style="list-style-type: none">• Bernhard Gomard, Hans Viggo Godsk Pedersen og Anders Ørgaard: Almindelig kontraktsret, Jurist- og Økonomforbundets Forlag, seneste udgave
---------------------------	---

Eksamen	<p>Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en mundtlig eksamen og ved en 5-timers skriftlig eksamen sammen med faget erstatningsret.</p> <p>Såvel mundtlig som skriftlig eksamen afvikles med ekstern censur.</p> <p>Tilladte hjælpemidler til den skriftlige eksamen: Alle, dog ikke internet.</p> <p>Tilladte hjælpemidler til mundtlig eksamen: Ingen hjælpemidler</p>
----------------	--

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger	= 14 timer
	Forberedelse (forelæsning)	= 64 timer
	Holdundervisning	= 14 timer
	Forberedelse (holdundervisning)	= 48 timer
	Studererinstruktioner	= 14 timer
	Øvelsesopgaver	= 16 timer
	Eksamensforberedelse, mdt. eksamen	= 50 timer
	Eksamensforberedelse, skr. eksamen	= 50 timer
	I alt	270 timer

3.2.3.2 Erstatningsret

Fagets navn:	Erstatningsret
Fagets engelske navn:	Tort Law
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Jura 1. semester og Erhvervsøkonomi-jura 1. semester
Fagansvarlig:	Professor Anders Ørgaard
Undervisere:	Forelæser: lektor Marie Jull Sørensen, holdundervisere og studenterinstruktører

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none">• Grundlæggende elementer og tankegange i erstatningsretten• Regler og praksis om erstatning uden for kontraktforhold• Betingelser der skal opfyldes, for at skadevolder bliver ansvarlig for en skade• Betingelser for at blive ansvarlig for andres fejl• Virkningen af skadelidtes egen skyld
---	--

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:	<ul style="list-style-type: none">• Formulere sig klart og velstruktureret om erstatningsretlige spørgsmål• Anvende korrekt juridisk terminologi• Redegøre for indholdet af erstatningsretlige regler• Identificere erstatningsretlige problemer og anvende erstatningsretlige regler på konkrete tilfælde
--	---

Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:	<ul style="list-style-type: none">• Identificere erstatningsretlige problemer• Kvalificere erstatningsretlige problemer• Begrunde den juridiske løsning af erstatningsretlige spørgsmål
--	---

Pensum i faget er:	<ul style="list-style-type: none">• Bo von Eyben og Helle Isager: Lærebog i erstatningsret, Jurist- og Økonomforbundets Forlag, seneste udgave, kapitel 1-9, kapitel 12, kapitel 13, afsnit 1-3.2 og kapitel 15-18
---------------------------	--

Eksamen	<p>Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en mundtlig eksamen og ved en 5-timers skriftlig eksamen sammen med faget aftaleret.</p> <p>Såvel mundtlig som skriftlig eksamen afvikles med ekstern censur.</p> <p>Tilladte hjælpemidler til den skriftlige eksamen: Alle, dog ikke internet.</p> <p>Tilladte hjælpemidler til mundtlig eksamen: Ingen hjælpemidler</p>
----------------	---

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger	= 16 timer
	Forberedelse (forelæsning)	= 76 timer
	Holdundervisning	= 16 timer
	Forberedelse (holdundervisning)	= 45 timer
	Studenterinstruktioner	= 12 timer
	Øvelsesopgaver	= 16 timer
	Eksamensforberedelse, mdt. eksamen	= 44 timer
	Eksamensforberedelse, skr. eksamen	= 45 timer
	I alt	270 timer

3.3. Uddannelsens 2. semester – semesterbeskrivelse

FAG	ECTS	SEM.	EKSAMEN
Køberet	10	2.	Skriftlig 5-timers eksamen
Obligationsret I			
Generel erhvervsøkonomi	5	2.	Projektprøve
Information management and information systems	5	2.	
Videnskabsteori og metode	5	2.	
Projekt	5	2.	

På 2. semester afvikles fagene køberet og obligationsret I i forlængelse af formueretsfagene på 1. semester. Undervisningen afvikles dels som forelæsninger (køberet) dels som holdundervisning (obligationsret I). Der er indlagt øvelsesopgaver i undervisningen, der har til formål at skabe grundlag for den skriftlige eksamen, hvor den opnåede viden og de opnåede færdigheder testes.

Vi opfordrer til, at I som studerende diskuterer opgaveløsning med hinanden, men udarbejder besvarelsenerne individuelt. Vi har erfaring for, at den træning, der ligger i opgaveløsning sammen med grundig forberedelse til undervisning, er afgørende for at opnå et godt resultat.

På 2. semester afvikles en 20 ECTS erhvervsøkonomisk blok. Her bliver det tydeligt, hvad erhvervsøkonomi-jura uddannelsen indeholder, og hvordan juridiske og erhvervsøkonomiske fag indgår i samspil.

Den erhvervsøkonomiske blok omfatter tre parallelle forskningsrækker i hhv. erhvervsøkonomi, videnskabsteori og informationssystemer og management. På baggrund af de teoretiske input udarbejdes gruppeprojekt, der afsluttes med projektprøve.

Semestrets estimerede **arbejdsbelastning fordelt på studieaktiviteter (ECTS-deklaration):**

Forelæsninger	= 72 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 243 timer
Holdundervisning	= 28 timer
Forberedelse (holdundervisning)	= 56 timer
Øvelsesopgaver	= 18 timer
Forberedelse øvelsesopgaver	= 24 timer
Studenterinstruktioner	= 12 timer
Gruppearbejde	= 240 timer
Eksamensforberedelse	= 127 timer
I alt	= <u>820 timer</u>

3.4. Uddannelsens 2. semester - fagbeskrivelser

3.4.1. Køberet (sammen med obligationsret I), i alt 10 ECTS

Fagets navn:	Køberet
Fagets engelske navn:	Sales Law
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Erhvervsøkonomi-jura 2. semester og Jura 4. semester
Fagansvarlig:	Professor Søren Sandfeld Jakobsen
Underviser:	Ekstern lektor Lars Kühnel

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none">• Køberetlige begreber og grundelementer og videnskabelige problemstillinger• Sondring mellem handelskøb, forbrugerkøb og civilkøb• Misligholdelsestyper i købsaftaler• Misligholdelsesbeføjelser i køb• Misligholdelsesbeføjelsernes bortfald
---	--

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:	<ul style="list-style-type: none">• Identificere det retlige indhold af en køberetlig tvist og beskrive denne i en køberetlig terminologi• Anvende købelovens bestemmelser korrekt på køberetlige tvister• Afgøre en kontrakt problemstilling ved anvendelse af købelovens bestemmelser og andre relevante retskilder
--	---

Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:	<ul style="list-style-type: none">• Anvende juridisk metode på køberetlige spørgsmål• Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger i forhold til køberettens regler og principper• Formulere sig klart og velstruktureret om køberetlige spørgsmål med anvendelse af korrekt terminologi• Vurdere, analysere og rådgive om reglernes indhold samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse
--	---

Pensum i faget er:	<ul style="list-style-type: none">• Nis Jul Clausen, Hans Henrik Edlund og Anders Ørgaard: Købsretten, Karnov Group, seneste udgave
---------------------------	---

Eksamen	Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en 5-timers skriftlig eksamen sammen med faget obligationsret. Eksamen afvikles med ekstern censur. Tilladte hjælpemidler til skriftlig eksamen: Alle Internetadgang: Ingen Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)
----------------	--

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger	12 timer
	Forberedelse (forelæsning)	24 timer
	Udarbejdelse af opgaver, 4x3 timer	12 timer
	Opgavegennemgang, 3x2 timer (sammen med obligationsret)	6 timer
	Studererinstruktioner	4 timer
	Eksamensforberedelse	56 timer
	I alt	114 timer

3.4.2. Obligationsret I (sammen med køberet)

Fagets navn:	Obligationsret I
Fagets engelske navn:	Law of Obligations I
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Nej
Fagansvarlig:	Professor Søren Sandfeld Jakobsen
Underviser:	Studielektor Gitte Slotved og ekstern lektor Jens Pontoppidan

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none">• Obligationsretlige begreber og videnskabelige problemstillinger• Den almindelige obligationsrets principper og samspillet mellem disse og den specielle obligationsret• Den obligationsretlige terminologi, således at den studerende kan videreudvikle sine evner til at kvalificere aftaler og tvister• Obligationsretlig argumentation og aftalefortolkning• Betingelser for anvendelse af obligationsrettens misligholdelsesbeføjelser: naturalopfyldelse, ophævelse og erstatning i kontrakt (herunder sondringen mellem positiv opfyldelsesinteresse og negativ kontraktinteresse)• Indgåelse og fortolkning af aftaler om misligholdelse og misligholdelsesbeføjelser
---	---

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:	<ul style="list-style-type: none">• Identificere det retlige indhold af en tvist mellem to eller flere parter og beskrive denne i obligationsretlig terminologi• Anvende den almindelige obligationsrets principper i samspil med den specielle obligationsret, herunder blandt andet i samspil med køberetten• Afgøre hvornår der foreligger misligholdelse i en konkret situation• Afgøre hvilke misligholdelsesbeføjelser, der finder anvendelse i en konkret situation
--	---

Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:	<ul style="list-style-type: none"> • Anvende juridisk metode på obligationsretlige spørgsmål, • Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger i forhold til obligationsretlige regler og principper • Formulere sig klart og velstruktureret om obligationsretlige spørgsmål med anvendelse af korrekt obligationsret terminologi • Kunne vurdere, analysere og rådgive om reglernes indhold samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse
--	---

Pensum i faget er:	<ul style="list-style-type: none"> • Mads Bryde Andersen og Joseph Lookofsky: Lærebog i obligationsret I, Karnov Group, seneste udgave
---------------------------	---

Eksamen	<p>Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en 5-timers skriftlig eksamen sammen med faget køberet. Eksamen afvikles med ekstern censur.</p> <p>Tilladte hjælpemidler til skriftlig eksamen: Alle Internetadgang: Ingen</p> <p>Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</p>
----------------	---

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Holdundervisning	28 timer
	Forberedelse (holdundervisning)	56 timer
	Udarbejdelse af opgaver, 4x3 timer	12 timer
	Opgavegennemgang, 3x2 timer (sammen med køberet)	6 timer
	Studenterinstruktioner	8 timer
	Eksamensforberedelse	56 timer
	I alt	166 timer

3.4.3. Generel erhvervsøkonomi, 5 ECTS

Fagets navn:	Generel erhvervsøkonomi
Fagets engelske navn:	Introductory Business Economic
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Nej
Fagansvarlig:	Lektor Henrik Find Fladkjær
Underviser:	Lektor Henrik Find Fladkjær og lektor Lars Gelsing

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none"> • Centrale erhvervsøkonomiske problemer, begreber og perspektiver • Det erhvervsøkonomiske fagområdes bredde og kompleksitet
---	---

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:	<ul style="list-style-type: none"> • Reflektere over begrebernes og perspektivernes anvendelsesmuligheder og begrænsninger ud fra en PBL pædagogik, herunder at anvende dem i forbindelse med erhvervsøkonomiske og organisatoriske problemstillinger.
--	---

Fagindhold og begrundelse	<p>Formålet med denne forelæsningsrække er at introducere den studerende til grundlæggende erhvervs- og virksomhedsøkonomi.</p> <p>Forelæsningsrækken tager udgangspunkt i virksomheder og organisationers interesser, mål, ressourcer og omgivelser.</p> <p>Herefter diskuteres ledelse og organisering, produktion, marketing/salg, økonomi/regnskab, humane ressourcer, globalisering, innovation og entreprenørskab.</p>
----------------------------------	--

Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:	<ul style="list-style-type: none"> • Syntetisere hvordan viden om og refleksion over de forskellige begreber og perspektiver tilsammen gør det muligt at forstå og arbejde med problemstillinger, der relaterer sig til virksomheder og organisationer
--	---

Pensum i faget er:	<ul style="list-style-type: none"> • Nickels, McHugh and McHugh. Understanding Business. McGraw-Hill, seneste udgave • Lars Gelsing, Innovation i Danske Virksomheder, seneste udgave • Litteratur til pensum: (SKAL IKKE KØBES – FINDES ELEKTRONISK) <ol style="list-style-type: none"> 1. Shane, 2000 2. Shane, 2009 3. Tidd & Bessant, 2005 – Kap. 1 & 2 4. Kristiansen & Gertsen, 2014 5. Kristiansen (Kap. 5), 2014 6. Morris et al., 2005 7. Chesbrough & Rosenbloom, 2002 8. Johnson et al., 2008 9. Fielt, 2013 10. How the US Lost out on iPhone Work <p>Der tilføjes evt. yderligere materiale til ovenstående pensum.</p>
---------------------------	--

Eksamen	<p>Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en mundtlig projektprøve med udgangspunkt i det udarbejdede projekt jf. Studienævnets retningslinjer herfor.</p> <p>Mulighed for brug af ppt. og lignende ved den mundtlige prøve besluttet af underviser/eksaminator.</p> <p>Eksamen afvikles med ekstern censur.</p>
----------------	--

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger	= 24 timer
	Forberedelse (forelæsning)	= 71 timer
	Gruppearbejde	= 40 timer
I alt	135 timer	

3.4.4. Information management and informations systems, 5 ECTS

Fagets navn:	Information management and informations systems
Fagets engelske navn:	Information management and informations systems
Sprog:	Engelsk
Samlæsning:	Nej
Fagansvarlig:	Lektor Henrik Find Fladkjær
Underviser:	Lektor Frantisek Sudzina

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none"> • Centrale informationssystemers begreber og teorier • At reflektere over informationssystemernes begreber ud fra forskellige perspektiver, hvor formålet er at kunne diskutere informationssystemernes brug og deres begrænsninger og at kunne give eksempler • At blive i stand til at diskutere og sammenligne forskellige informationssystemers koncepter i den organisatoriske og samfundsmæssige kontekst • Hvorfor information er vigtig - og dermed få indsigt i betydningen af informationssystemer. Hvad er vigtige egenskaber for information? Hvordan informations- og informationssystemer vedrører strategi, og hvordan forskellige informationssystemer passer ind i virksomhedens samlede it arkitektur
---	--

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:	<ul style="list-style-type: none"> • Være i stand til at kunne kommunikere med dataloger. Der vil blive undervist i udvikling af informationssystemer generelt set og mere detaljeret i modellering af informationssystemer (modellering vil være det vigtigste emne for øvelserne) • De studerende vil blive introduceret til informationssystemers relaterede teorier, såsom teknologi accept model og udbredelsen af innovation teori. ERP-systemer og e-handel vil blive grundigt belyst
--	--

Fagindhold og begrundelse	<p>Formålet med kurset er at introducere de studerende til informationssystemer i bred forstand.</p> <p>Fokus i forelæsningerne er informationssystemer indenfor organisationer. Informationssystemer bidrager til at lede en organisation. Informationssystemer anvendes på tværs i stort set i alle processer i en organisation såsom produktion, marketing / salg, økonomi / regnskab og inden for HM afdelinger.</p> <p>Kurset giver kendskab til betydningen af informationssystemer, samt forskellige måder at anvende dem på. Desuden diskuteres</p>
----------------------------------	---

	<p>informationssystemers udvikling. De studerende vil få indsigt i forskellige aspekter vedrørende modellering af informationssystemer.</p> <p>Forelæsningsrækken afsluttes med gennemgang af teorier, der beskriver, hvad der påvirker individer i beslutningsprocessen ved valg af informationssystem.</p>
--	--

Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:	<ul style="list-style-type: none"> • er under udvikling!
--	--

Pensum i faget er:	<ul style="list-style-type: none"> • Belanger, F & van Slyke, C. <i>Information Systems for Business</i>. Wiley, seneste udgave
---------------------------	--

Eksamen	<p>Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en mundtlig projektprøve med udgangspunkt i det udarbejdede projekt jf. Studienævnets retningslinjer herfor.</p> <p>Mulighed for brug af ppt. og lignende ved den mundtlige prøve besluttet af underviser/eksaminator.</p> <p>Eksamen afvikles med ekstern censur.</p>
----------------	--

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger	= 20 timer
	Forberedelse (forelæsning)	= 69 timer
	Øvelser	= 6 timer
	Gruppearbejde	= 40 timer
	I alt	135 timer

3.4.5. Videnskabsteori og metode, 5 ECTS

Fagets navn:	Videnskabsteori og metode
Fagets engelske navn:	
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Nej
Fagansvarlig:	Lektor Henrik Find Fladkjær
Underviser:	Ekstern lektor Jill Larsen og ekstern lektor Sara Møller Nielsen

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none"> • Centrale videnskabsteoretiske begreber som; paradigme, ontologi, epistemologi, slutning og sandhed • Hvordan begreberne kan anvendes i projektarbejdet i forbindelse med løsningen af en konkret problemstilling
---	---

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:	<ul style="list-style-type: none"> • Arbejde med videnskabsteoretiske begreber som paradigme, ontologi, epistemologi, slutning og sandhed metodisk i forbindelse med erhvervsøkonomiske og organisatoriske problemstillinger
--	---

Fagindhold og begrundelse	<p>Formålet med kurset i Videnskabsteori og metode er at give de studerende en grundlæggende indføring i videnskabsteoretiske problemstillinger, der er relevante for samfundsvidenskabelige studier. De studerende skal have kendskab til forskellige videnskabsteoretiske begreber som paradigme, ontologi, epistemologi, slutning og sandhed, og de skal have erfaring med at koble disse til erhvervsøkonomiske problemstillinger.</p> <p>Denne kobling skal de studerende på 2. semester kunne gøre rede for i deres projektarbejde specielt gennem anvendelse af PBL. De studerende skal derudover have forståelse for, hvordan de metodisk ud fra forskellige tilgange kan arbejde videnskabeligt med at forstå og eventuelt løse erhvervsøkonomiske problemstillinger. Dette vil ske ved, at der løbende gennem kurset vil blive draget paralleller mellem centrale videnskabsteoretiske begreber og konkrete organisatoriske problemstillinger.</p> <p>Begrundelsen for kurset er at understøtte de studerendes arbejde med at forstå og omsætte teori samt empiri. Kurset skal understøtte de studerendes refleksion over og bevidsthed om, hvordan det i en PBL sammenhæng er interessant, relevant og nødvendigt at inddrage videnskabsteoretiske overvejelser i forbindelse med deres studieaktivitet generelt og kommende projektarbejder mere konkret.</p>
----------------------------------	---

Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:	<ul style="list-style-type: none"> • Inddrage centrale elementer fra forskellige videnskabsteoretiske perspektiver i deres fortsatte kursusaktiviteter samt projektskrivning • Være i stand til at integrere de erhvervsøkonomiske termer i en videnskabelig metodisk kontekst
--	--

Pensum i faget er:	<ul style="list-style-type: none"> • Ingeman Arbnor & Bjorn Bjerke. <i>Methodology for creating business knowledge</i>. Sage, seneste udgave
---------------------------	---

Eksamen	<p>Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en mundtlig projektprøve med udgangspunkt i det udarbejdede projekt jf. Studienævnets retningslinjer herfor.</p> <p>Mulighed for brug af ppt. og lignende ved den mundtlige prøve besluttet af underviser/eksaminator.</p> <p>Eksamen afvikles med ekstern censur.</p>
----------------	--

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger, 8x2 timer	= 16 timer
	Forberedelse (forelæsning)	= 79 timer
	Gruppearbejde	= 40 timer
	I alt	135 timer

3.4.6. Projekt, 5 ECTS

Fagets navn:	Projekt
Fagets engelske navn:	Project
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Nej
Fagansvarlig:	Lektor Henrik Find Fladkjær
Underviser:	Vejlederne

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none"> • Fagene generel erhvervsøkonomi, videnskabsteori og metode og information management and informations systems • Arbejde på egen hånd og viden om definition af en relevant virkelighedsnær problemstilling, som efterfølgende kan analyseres. De studerende skal derfor opnå viden om, hvordan en empirisk og/eller teoretisk erhvervsøkonomisk problemstilling identificeres, bearbejdes, og hvordan en analyse kan tilrettelægges
---	---

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:	<ul style="list-style-type: none"> • Lave problemorienteret projektarbejde. De studerende skal igennem anvendelse af videnskabelig metode og erhvervsøkonomiske begreber, teorier og modeller kunne identificere en eller flere centrale, gerne tværfaglige, virkelighedsnære problemstillinger inden for teoretiske og/eller empiriske erhvervsøkonomiske problemstillinger. Efterfølgende kan de studerende komme med forslag til, hvordan problemstillingen løses
--	---

Fagindhold og begrundelse	<p>Projektmodulet giver de studerende mulighed for at arbejde tværfagligt og ved hjælp af PBL modellen, der giver de studerende en bredere og dybere indsigt i modulets tilhørende fag.</p> <p>Det faglige indhold i projektet skal primært tage sit udgangspunkt i de fem overordnede projektemner.</p> <p>Derudover er det også relevant, at det sker med udgangspunkt i overensstemmelse med viden, færdigheder og kompetencer på fagene generel erhvervsøkonomi, information management and informations systems og videnskabsteori og metode.</p>
----------------------------------	--

Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:	<ul style="list-style-type: none"> • Kunne identificere, formulere og håndtere en erhvervsøkonomisk problemstilling og skal gennem kritisk tænkning og argumentation kunne fremkomme med en relevant problemløsning ved brug af passende faglige færdigheder
--	---

Eksamen	<p>Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en mundtlig projektprøve med udgangspunkt i det udarbejdede projekt. De studerende vil blive individuelt bedømt.</p> <p>Eksamen er med ekstern censur.</p>
Grupper	<p>Grupperne til projektprøven dannes indbyrdes mellem de studerende. Hvis en studerende ikke er kommet i en gruppe indplaceres vedkommende administrativt i en gruppe. Gruppen dannes ved gruppedannelse i Digital eksamen. Er en studerende ikke kommet i en gruppe, skal der sendes en mail til studiesekretæren med ønske om at blive indplaceret i en gruppe. Hvis der ikke afleveres en gruppeseddel, bliver den studerende ikke indplaceret i en gruppe, tildeles ikke en vejleder og mister retten til at deltage i eksamen.</p> <p>Grupperne tildeles en vejleder efter gruppedannelsen. Vejlederoversigten offentliggøres på Moodle. Grupperne skal selv tage kontakt til vejleder med henblik på første vejledermøde.</p> <p>Hver gruppe har ret til 4 x 2 = 8 timers vejledning.</p> <p>Der henvises i øvrig til studienævnets retningslinjer for vejledning. Se venligst bort fra de afsnit som er stilet til bachelor- og kandidatprojekter.</p>
Aflevering af projekt	<p>Aflevering af projektet sker i Digital eksamen. Hvis projektet afleveres for sent, mister den studerende retten til at gå til eksamen og har brugt et eksamensforsøg jf. eksamensordningens § 4.3 om projektaflevering.</p> <p>Af projektforsiden skal fremgå gruppenummer og navne på gruppemedlemmerne.</p> <p>Projektet må for en gruppe max. fylde 35 normalsider, eksklusiv bilag som max må fylde 5 normalsider. En normalside svarer til max 2400 anslag (et bogstav, et tegn, et mellemrum osv.) Det er sidetallet, som gælder i udregningen.</p> <p>Afleveres der flere sider end tilladt, må censor og eksaminator stoppe med at læse, når de kommer til max. sidetal.</p>

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Gruppe- og projektarbejde	= 120 timer
	Forberedelse (eksamen)	= 15 timer
	I alt	135 timer

3.5. Uddannelsens 3. semester – semesterbeskrivelse

FAG	ECTS	SEM.	EKSAMEN
Retsvidenskabsteori	10	3.	Skriftlig 5-timers eksamen
Forvaltningsret	10	3.	Skriftlig 5-timers eksamen
Økonomistyring	10	3.	Skriftlig 4-timers eksamen

Retsvidenskabsteori er en overbygning af faget Juridisk metode. Retsvidenskabsteori fokuserer på videnskabsteori og retsteorier, herunder forskelle og ligheder. Faget giver endvidere en dybere forståelse af retsdogmatisk metode, herunder eksempelvis redskaber til analyse og fortolkning af retskildemateriale.

Forvaltningsret er en del af det offentligretlige modul. Faget giver bl.a. en forståelse af forskellige organiseringer og kompetencefordelinger i den offentlige forvaltning, hvilket bl.a. bidrager til en uddybende baggrundsviden for forståelsen af EU-ret på 4. semester. Det metodiske arbejde i faget sker primært ved case-baseret opgaveløsning, og der sættes fokus på læring i forhold til retlig identifikation og analyse af forvaltningsretlige problematikker.

Faget økonomistyring har fokus på forskellige økonomistyringsmodeller samt på, at der skal opnås viden og færdigheder til at kunne omsætte modellerne til konkret beregning og beslutningsoplæg. Faget bygger ovenpå 2. semester erhvervsøkonomisk blok og udgør sammen med en række andre enkeltfagsmoduler statistik (4. semester), eksternt regnskab (4. semester) og finansieringsteori I (5. semester) uddannelsens erhvervsøkonomiske fag. Undervisning i faget økonomistyring afvikles som forelæsninger og øvelsesgange med studenterinstruktører, der indgår som forberedelse af skriftlig eksamen.

Semestrets estimerede **arbejdsbelastning fordelt på studieaktiviteter** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger	= 144 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 374 timer
Øvelsesundervisning	= 48 timer
Søgeøvelser	= 25 timer
Forberedelse (øvelsesundervisning)	= 138 timer
Øvelsesopgaver	= 15 timer
Eksamensforberedelse	= 95 timer
I alt	= <u>839 timer</u>

3.6. Uddannelsens 3. semester – fagbeskrivelser

3.6.1. Forvaltningsret, 10 ECTS

Fagets navn:	Forvaltningsret
Fagets engelske navn:	General Administrative Law
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Erhvervsøkonomi-jura 3. semester og Jura 3. semester
Fagansvarlig:	Professor Sten Bønsing
Underviser:	Professor Sten Bønsing, studielektor Gitte Slotved, lektor Trine Schultz og lektor John Klausen

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none">• Den almindelige forvaltningsrets og arbejdsmarkedsrettens begreber og videnskabelige problemstillinger• De retsregler, der gælder for myndigheder i deres indbyrdes forhold og over for borgerne samt dertilhørende retskilder• Betydningen af forskellige regeltyper• Forvaltningsorganers (herunder kommunale organers) funktioner, organisation og opbygning• Betydning af forskellige organiseringer og kompetencefordeling• Det kommunale styrelsessystem i grundtræk (organisationen, opbygning mv.)• Forvaltningsretlige sagsbehandlingsregler• De indholdsmæssige krav til forvaltningsafgørelser• Kommunalfuldmagten, dens baggrund og begrundelse• Forvaltningsmyndigheders erstatningsansvar• Reglerne om tilbagekaldelse af forvaltningsafgørelser• Prøvelsessystemerne ved rekurs, ombudsmanden, kommunaltilsyn og domstolene.• Den almindelige forvaltningsrets kombination og forhold til specielle forvaltningsretlige discipliner (konkret arbejdsmarkedsretten)• Socialforvaltningsretlige begreber og videnskabelige problemstillinger• Socialrettens opbygning og funktion samt reglernes karakteristika• De særlige socialretlige sagsbehandlingsregler og forholdet til den almindelige forvaltningsret
---	--

<p>Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Afgøre og vurdere forvaltningsretlige spørgsmål • Redegøre for forvaltningsretlige regler • Analysere reglernes indhold og argumentere for valg af retskilde • Identificere og afgøre om indholdsmæssige krav til forvaltningsafgørelse (hjemmel, magtfordrejning mv.) er iagttaget • Afgøre om sagsbehandlingsregler konkret er overtrådt og angive relevante argumenter af betydning for vurderingen heraf samt de retlige følger • Afgøre de retlige konsekvenser af en overtrædelse af forvaltningsregler • Redegøre for relevante prøvelsesmuligheder • Anvende arbejdsmarkedsretlige begreber og terminologi • Identificere arbejdsmarkedsretlige problemstillinger og anvende de relevante retskilder til at løse disse
<p>Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Anvende juridisk metode på forvaltningsretlige og arbejdsmarkedsretlige spørgsmål • Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger til forvaltningsretlige og arbejdsmarkedsretlige regler • Formulere sig klart og velstruktureret om forvaltningsretlige spørgsmål med anvendelse af korrekt forvaltningsretlig terminologi • Fremkomme med begrundede udsagn om, hvad der er gældende ret i forvaltningsret • Håndtere forholdet mellem almindelige forvaltningsretlige regler og specielle forvaltningsretlige regler • Give et kvalificeret bud på, hvordan relevante prøvelsesorganer vil afgøre konkrete sager
<p>Pensum i faget er:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sten Bønsing: Almindelig forvaltningsret, Jurist- og Økonomforbundets Forlag, seneste udgave • Kompendium i arbejdsmarkedsret (kommer på Moodle) • Undervisningsmateriale, der offentliggøres på Moodle til de enkelte undervisningsgange

Eksamen	<p>Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en 5-timers case-baseret skriftlig eksamen.</p> <p>Eksamen afvikles med ekstern censur.</p> <p>Tilladte hjælpemidler til eksamen: Alle Internetadgang: Ingen Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</p>
----------------	--

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger, Alm. forvaltningsret	= 46 timer
	Forelæsninger, Masterclass Alm. forvaltningsret	= 8 timer
	Forelæsninger, Arbejdsmarkedsret	= 16 timer
	Forberedelse (forelæsning – Alm. forvaltningsret)	= 96 timer
	Forberedelse (forelæsning – Arbejdsmarkedsret)	= 30 timer
	Øvelsesundervisning (Alm. forvaltningsret)	= 16 timer
	Øvelsesundervisning (Arbejdsmarkedsret)	= 4 timer
	Forberedelse (øvelsesundervisning - Alm. forvaltningsret)	= 40 timer
	Forberedelse (øvelsesundervisning - Arbejdsmarkedsret)	= 8 timer
	Øvelsesopgaver, 3x5 timer	= 15 timer
	Eksamensforberedelse	= 20 timer
	I alt	299 timer

3.6.2. Retsvidenskabsteori, 10 ECTS

Fagets navn:	Retsvidenskabsteori
Fagets engelske navn:	Legal Theories
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Erhvervsøkonomi-jura 3. semester og Jura 3. semester
Fagansvarlig:	Professor MSO Carsten Munk-Hansen
Underviser:	Professor MSO Carsten Munk-Hansen

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none"> • Almen videnskabsteori, herunder ontologi og epistemologi • Retlige teorier i videnskabsteoretisk perspektiv • Forskelle i retsteoretiske retninger • Grundlag for retlig erkendelse • Forekomst og værdi af retskildemateriale • Retsdogmatiske ideologiers betydning for valg af retskildemateriale, retskildematerialets anvendelse og retlig argumentation
---	--

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:	<ul style="list-style-type: none"> • Redegøre for videnskabsteoretiske og retsvidenskabsteoretiske tanker • Vurdere og analysere teoretiske tanker • Søge, finde og analysere retskildemateriale • Identificere spørgsmål af betydning for retskilders værdi • Afgøre de retlige konsekvenser af analyserne • Anvende en korrekt terminologi
--	--

Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:	<ul style="list-style-type: none"> • Redegøre for videnskabs- og retsteoretiske tanker, herunder • Identificere disse samt at identificere de behov, der søges opfyldt • Identificere, analysere og beskrive konsekvenser af teorier • Kritisk redegøre for indholdet af teorier • Finde, analysere og anvende retskildemateriale, herunder • Identificere eksistens og forekomst og beskrive dette • Fremkomme med begrundede analyser af indholdet af dette • Kritisk vurderer og præcist formulerer betydningen heraf • Beskrive det mulige omfang af retskildemateriale på et givet område • Kunne formidle sin indsigt overfor både fagfæller og ikke-specialister i et korrekt skriftligt sprog
--	---

Pensum i faget er:	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Carsten Munk-Hansen</i>: Retsvidenskabsteori, Jurist- og Økonomforbundets Forlag, seneste udgave (OBS: 2. udgave publiceres omkring 1. september 2018!)
---------------------------	--

Eksamen	<p>Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en 5-timers skriftlig eksamen.</p> <p>Tilladte hjælpemidler til skriftlig eksamen: Alle Internetadgang: Ja til digitale databaser herunder Karnov adgang Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</p> <p>Enhver kommunikation med andre end eksamensvagterne, herunder digital kommunikation, anses for snyd og indebærer i almindelighed bortvisning fra universitetet.</p> <p>Eksamen afvikles som intern prøve.</p>
----------------	---

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger	= 42 timer
	Forberedelse (forelæsning)	= 168 timer
	Søgeøvelser	= 25 timer
	Eksamensforberedelse	= 35 timer
	I alt	270 timer

3.6.3. Økonomistyring, 10 ECTS

Fagets navn:	Økonomistyring
Fagets engelske navn:	Management Accounting
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Erhvervsøkonomi-jura 3. semester og HA-studiet 3. semester
Fagansvarlig:	Lektor Daniel Harritz
Underviser:	Lektor Daniel Harritz, lektor Frederik Duus Zachariassen samt studenterinstruktører

Mål:	<p>Modulet har til formål at gøre den studerende i stand til at diskutere og analysere centrale teorier og problemstillinger inden for økonomistyring.</p> <p>Det overordnede mål med dette fag er at sætte den studerende i stand til at kunne demonstrere en generel viden om og forståelse af forskellige økonomistyringsmodeller, samt at kunne omsætte de teoretiske modeller til konkrete beregninger og beslutningsoplæg.</p> <p>Den studerende skal endvidere være i stand til at diskutere og analysere fordele og ulemper ved forskellige økonomistyringsmodeller, samt evne at anvende økonomistyringsinformation til beslutningsformål.</p> <p>Den studerende skal således tilegne sig viden, kompetencer og færdigheder indenfor følgende økonomistyringsområder:</p> <ul style="list-style-type: none">• Økonomistyringens idé og formål• Forstå virksomhedens grundlæggende økonomiske struktur• Kende til skandinaviske økonomistyringsmodeller• Opnå indsigt i koblingen mellem omkostningsstyring og beslutningstagning• Anvende omkostningsmodeller herunder traditionel fullcost og ABC/TDABC i beslutningstagning• Forstå anvendelsen af standardomkostningsregnskabet og koble denne viden til virksomhedsstyring• Udarbejde budgetter og følge op på dem herunder udarbejde variansanalyser• Udarbejde strategikort og balanced scorecard• Foretage finansiell præstationsmåling• Fastlægge interne afregningspriser• Opgøre kunderentabilitet og styre kunderelationer• Måle og styre interne processer• Måle og styre omkostninger over et produkts livscyklus• Analysere de adfærdsmæssige konsekvenser af
-------------	---

	økonomistyring
Fagindhold og begrundelse:	<p>Populært sagt går økonomistyring ud på at styre på et økonomisk grundlag. For at kunne dette, kræver det, at man er i stand til at frembringe et økonomisk grundlag, som man kan træffe beslutninger ud fra. Tidligere brugte man også betegnelsen ”internt regnskabsvæsen”, som i modsætning til det eksterne regnskab, ikke er underlagt nogen lovgivning, men derimod er styret af driftsøkonomiske hensyn, som skal sikre, at en organisation træffer driftsøkonomisk optimale beslutninger. Det er derfor vigtigt, at den studerende er i stand til både at frembringe et økonomisk beslutningsgrundlag, men også at den studerende er i stand til at træffe driftsøkonomisk korrekte beslutninger ud fra dette talgrundlag. I de senere år har ikke-finansielle informationer fået en mere central placering i økonomistyringen, og økonomistyringens evne til at understøtte virksomhedens strategi er blevet centralt, hvilket også afspejler sig i faget.</p> <p>Ovenstående skal understøttes af kursuset i videregående økonomistyring, hvor der gennemgås en række økonomistyringsmodeller. Der vil både blive undervist i traditionelle danske økonomistyringsmodeller samt i internationale økonomistyringsmodeller, og der vil blive lagt vægt på både finansielle og ikke-finansielle informationer.</p> <p>Kurset vil blive gennemført som en kombination af forelæsninger og øvelser. Sidstnævnte skal give den studerende konkrete færdigheder især med henblik på den tekniske side af faget dvs. frembringelse af beslutningsgrundlaget.</p>

Pensum i faget er:	<ul style="list-style-type: none"> • AKMY: Atkinson, A. A., Kaplan, R.S., Matsumura, E.M., & Mark Young S. Management Accounting: Information for Decision-Making and Strategy Execution, International edition, seneste udgave (udvalgte kapitler) • A&R: Andersen, M. & C. Rohde. Virksomhedens økonomistyring, seneste udgave (udvalgte kapitler) København: Jurist og økonomforbundets forlag • Uddrag fra: Bhimani, A. et al. (2008). Management and cost accounting, 4th edition, Harlow, UK: Prentice Hall, s. 341-360 (bliver lagt på Moodle) • Zachariassen, F. og Bürkland, S. (2015), Total Cost of Ownership - hvad koster din leverandør?, Børsens Ledeshåndbøger (4.6) (bliver lagt på Moodle) • Hurkens, K. et al. (2006), Total Cost of Ownership in the Services Sector: A case study, The Journal of Supply Chain Management, Vol. 42, No. 1, s. 27-37 (bliver lagt på Moodle) • Uddrag fra: Hawawini, G. & C. Viallet. (2011). Finance for Executives – managing for value creation. 4. udgave, s. 17-25 (bliver lagt på Moodle)
---------------------------	---

Eksamen	<p>Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en 4-timers skriftlig eksamen.</p> <p>Eksamen afvikles med ekstern censur.</p> <p>Tilladte hjælpemidler til eksamen: Alle Internetadgang: Ingen Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</p>
----------------	--

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger	= 32 timer
	Forberedelse (forelæsning)	= 80 timer
	Øvelser, 7x4 timer	= 28 timer
	Forberedelse (øvelser)	= 90 timer
	Eksamensforberedelse	= 40 timer
	I alt	270 timer

3.7. Uddannelsens 4. semester – semesterbeskrivelse

FAG	ECTS	SEM.	EKSAMEN
Erhvervsstrafferet med grundlæggende proces	5	4.	Skriftlig 2-timers kortsvars eksamen
EU-ret	10	4.	Skriftlige 4-timers eksamen
Statistik med projekt	10	4.	Projektaflevering og multiple choice eksamen
Eksternt regnskab	5	4.	Skriftlig 4-timers eksamen

4. semester omfatter to offentligretlige fag med forskelligt fokus. Erhvervsstrafferet med proces og EU-ret. I faget EU-ret gives der indsigt i det EU-retlige system, der adskiller sig væsentligt fra såvel det danske retssystem som folkeretten. På baggrund af den viden og de færdigheder, der på tidligere semestre er opnået på fag under det offentligretlige modul, arbejdes der med at forstå EU som supranationalt system og de forskellige EU-retlige kilder. Metodisk skal den studerende tilegne sig viden og færdigheder gennem forelæsninger og opgaveløsning.

Faget erhvervsstrafferet retter fokus mod strafferetlige og straffeprocessuelle begreber og problemstillinger, herunder straffeprocessen snitflader til civilprocessen. Undervisningen afvikles som forelæsninger, og eksamen afvikles som kortsvarseksamen uden hjælpemider.

Faget statistik omfatter forelæsninger og øvelser, og det kan betegnes som et rigtigt 'hands on' fag. Øvelser gennemføres i grupper med 4 deltagere - der udarbejdes miniprojekter, som led i øvelsesgangene, og afslutningsvist udarbejdes gruppeprojekt, der suppleres med multiple choice test med udgangspunkt i projektet. Projektet vægter 2/3 dele og multiple choice testen vægter 1/3. Der gives en samlet karakter.

Faget eksternt regnskab afvikles som koncentreret undervisningsforløb i maj/juni. Faget er centreret omkring årsregnskabsloven, og der skal tilegnes viden og færdigheder, der sikrer begrebsforståelse og anvendelse af de metodikker, der er knyttet til regnskabsopstilling og analyse. Som led i faget indgår kurset i bogføring, og det anbefales, at der tilegnes færdigheder i brug af Excel.

Semestrets estimerede **arbejdsbelastning fordelt på studieaktiviteter** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger	= 115 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 304 timer
Holdundervisning	= 20 timer
Forberedelse (holdundervisning)	= 30 timer
Opgave gennemgang	= 4 timer
Øvelsesopgaver	= 68 timer
Studererinstruktion	= 6 timer
Forberedelse (studererinstruktion)	= 15 timer
Projektarbejde (inkl. vejledning)	= 150 timer
Eksamensforberedelse	= 189 timer
I alt	= <u>901 timer</u>

3.8. Uddannelsens 4. semester – fagbeskrivelser

3.8.1. Erhvervsstrafferet med grundlæggende proces, 5 ECTS

Fagets navn:	Erhvervsstrafferet med grundlæggende proces
Fagets engelske navn:	Corporate Criminal Law including basic rules on Court procedure
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Nej
Fagansvarlig:	Lektor Birgit Feldtmann
Underviser:	Undervisningsassistent Morten Sønderby og ekstern lektor Mette Mortensen

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none">• Grundlæggende straffeprocess og snitfladerne til den grundlæggende civilproces• Strafferettens begreber, generelle principper og videnskabelige problemstillinger• De almindelige strafferetlige forudsætninger for at fysiske og juridiske personer kan ifalde strafansvar• Gerningsindholdet af de mest centrale berigelsesforbrydelser, herunder straffelovens §§ 276-283• De strafferetlige ansvarsbetingelser for fysiske personer, herunder objektive krav, subjektive krav og straffriheds- og strafbortfaldsgrunde• De strafferetlige betingelser for virksomhedsansvar• Forsøg• Medvirken• Dokumentfalsk• Udvalgte særlovsbestemmelser• De strafferetlige sanktioner i hovedtræk
---	---

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:	<ul style="list-style-type: none">• Redegøre for de strafferetlige ansvarsbetingelser og disses samspil• Anvende ansvarsbetingelserne på kendte og fremmede eksempler i relation til berigelsesforbrydelserne, dokumentfalskbestemmelsen og udvalgte særlovsovertrædelser• Redegøre for og anvende reglerne om forsøg og medvirken, disses samspil med de strafferetlige ansvarsbetingelser og forskellige typer af gerningsindhold samt kunne anvende disse regler på kendte og fremmede gerningsindhold• Redegøre for de generelle krav til berigelsesforbrydelserne, for udvalgte berigelses- og andre forbrydelser og for disses
--	---

	<p>indbyrdes afgrænsning</p> <ul style="list-style-type: none"> • Redegøre for de strafferetlige sanktioner, når der er tale om strafbare forhold • I forhold til enkle eksempler kunne analysere og identificere mulige overtrædelser i en konkret kontekst og sammenholde resultatet heraf med ansvarsbetingelserne med henblik på at afgøre, om der tale om et strafbart forhold eller ej
<p>Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Anvende juridisk metode på grundlæggende erhvervsstrafferetlige spørgsmål • Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger i forhold til strafferetslovgivningens regler og principper • Formulere sig klart og velstruktureret om strafferetlige spørgsmål med anvendelse af korrekt terminologi • Kunne vurdere, analysere og rådgive om reglernes indhold samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse • Kunne undgå selv at ifalde strafferetligt ansvar i forbindelse med egen eller arbejdsgivers erhvervsudøvelse
<p>Pensum i faget er:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vagn Greve og Lars Bo Langsted: Hovedlinjer i Erhvervsstrafferetten, Jurist- og Økonomforbundets Forlag, seneste udgave • Materialesamling indeholdende uddrag fra Kommenteret Straffelov, Special Del samt udvalgt litteratur vedrørende civilproces
<p>Eksamen</p>	<p>Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en 2-timers skriftlig kortsvarseksamen.</p> <p>Eksamen afvikles med ekstern censur.</p> <p>Til eksamen skal der medbringes egen computer og egen printer.</p> <p>Tilladte hjælpemidler til eksamen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ukommenterede lovtekster uden tilføjelser (dog er understregninger tilladt) • Den "grønne" samling af straffelov og retsplejelov fra Jurist- og Økonomforbundets Forlag under redaktion af Jens Møller <p>Internet må ikke benyttes.</p>

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger	= 33 timer
	Forberedelse (forelæsning)	= 60 timer
	Eksamensforberedelse	= 45 timer
	I alt	138 timer

3.8.2. EU-ret, 10 ETCS

Fagets navn:	EU-ret
Fagets engelske navn:	EU Law
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Erhvervsøkonomi-jura 4. semester og Jura 4. semester
Fagansvarlig:	Professor Søren Sandfeld Jakobsen
Underviser:	Ph.d. studerende Tanja Kammergaard Christensen og undervisningsassistent Rebekka Mary Møller.

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none"> • EU-rettens regler og principper • De EU-retlige retskilder • EU-institutioner • Generelle EU-retlige principper, herunder forholdet mellem EU-ret og national ret og forbud mod diskrimination og restriktioner • Harmonisering • Unionsborgerskabet • Personers frie bevægelighed • Varenes frie bevægelighed • Etableringsretten • Tjenesteydelsernes frie bevægelighed • Domstolskontrol
---	---

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:	<ul style="list-style-type: none"> • Angive EU-rettens grundbegreber • Redegøre for indholdet af de almindelige regler i EU-retten • Analysere betydningen af retspraksis fra EU-Domstolen • Diskutere forskellige løsninger på almindelige EU-retlige problemstillinger, med inddragelse af relevante teoretiske opfattelser og praksis til begrundelse for løsningen • Relatere emneorienteret problemstilling til EU-retlige regler og principper, herunder at afdække retstilstand på det udvalgte emneområde
--	--

Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:	<ul style="list-style-type: none"> • Anvende juridisk metode på EU-retlige spørgsmål • Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger til EU-rettens regler • Formulere sig klart og velstruktureret om EU-retlige spørgsmål med anvendelse af korrekt EU-retlig terminologi
--	--

Pensum i faget er:	<ul style="list-style-type: none"> • Karsten Engsig Sørensen og Poul Runge Nielsen: EU-retten, Jurist- og Økonomiforbundets forlag, seneste udgave
---------------------------	---

Eksamen	<p>Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en 4-timers skriftlig eksamen.</p> <p>Eksamen afvikles med ekstern censur.</p> <p>Tilladte hjælpemidler til skriftlig eksamen: Alle Internetadgang: Ingen Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</p>
----------------	--

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger	34 timer
	Forberedelse (forelæsning)	90 timer
	Studenterinstruktion	6 timer
	Forberedelse (studenterinstruktion)	15 timer
	Øvelsesopgaver (3 sæt)	18 timer
	Opgavegennemgang	4 timer
	Eksamensforberedelse	103 timer
	I alt	270 timer

3.8.3. Statistik, 10 ECTS

Fagets navn:	Statistik
Fagets engelske navn:	Statistics
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Nej
Fagansvarlig:	Ekstern lektor Henning Gerner Mikkelsen
Underviser:	Ekstern lektor Henning Gerner Mikkelsen m.fl.
Diverse:	Faget er projektbaseret, og de studerende skal udarbejde et projekt baseret på en statistisk-økonomisk undersøgelse/datamateriale. Projektet udarbejdes i grupper på 4 studerende.

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none"> • Statistiske begreber og generelle principper for statistiske beregninger og videnskabelige problemer vedrørende brug af statistik. • Den beskrivende statistik til såvel grafisk illustration som beregning af kvantitative mål for fordelingers form, tyngdepunkt og spredning • Sandsynlighedsregning samt indledende kvalificerede vurderinger af populationens form, sammensætning og parametre • Stokastiske variable og teoretiske statistiske fordelinger, både diskrete og kontinuerte • Dataindsamlingsmetoder og måleproblematikker, herunder de forskellige problemstillinger omkring validitet og reliabilitet • Estimation af populationsparametre, herunder statistiske fordelinger og stikprøve-fordelinger. I estimation lægges vægt på forståelsen af centrale begreber som sikkerhed, præcision, reliabilitet, stikprøvefejl og sammenhængen til stikprøvens størrelse • Hypotesetest, der introduceres med udgangspunkt i praktiske problemstillinger, f.eks. retssager, valg mellem økonomiske alternativer, kvalitetskontrol, ændring af hidtidige budgetforudsætninger/praksis etc. Der lægges vægt på forståelsen af fejltypene og en vurdering af deres størrelse i forhold til deres konsekvenser. Der gennemgås hypotesetest på populationsparametrenes middelværdi og populationsandel i en og to populationer • Tabelanalyse, herunder tabeldata, typisk spørgeskema-
---	--

	<p>data med udgangspunkt i multinomiske modeller. Der lægges her vægt på test for repræsentativitet og test for uafhængighed i krydstabeller</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sempel lineær regressionsanalyse. Der lægges her vægt på forståelsen for anvendelse af regressionsmodeller, disses forudsætninger, at modellerne kan være ikke-lineære, og at der ofte skal inddrages flere forklarende variable
<p>Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Demonstrere en grundlæggende statistisk forståelse • Anvende statistiske værktøjer til behandling, præsentation, fortolkning og vurdering • Forholde sig kritisk til statistiske undersøgelser, fortolke og formidle resultater herfra og vurdere deres anvendelighed for almindelige ledelsesmæssige beslutninger
<p>Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Anvende statistisk teori og metode i forbindelse med konkrete problemstillinger • Formidle almene statistiske spørgsmål og argumentation i et klart sprog og i velstruktureret form • Kunne vurdere, analysere og rådgive om statistisk analyse
<p>Pensum i faget er:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bent Willum Hansen: Grundlæggende teoretisk statistik og praktiske anvendelser m/ BEWI-Stat. Kan downloades fra bewistat.dk • Steen Andersen, Peder Østergaard og Steen Lund-Thomsen: Seneste udgave af "Opgavesamling i Statistik", Statistica
<p>Eksamen</p>	<p>Den studerende eksamineres ved semestrets afslutning i fagets læringsmål dels gennem det skriftlige eksamensprojekt, der udarbejdes i en gruppe på max. 4 studerende, dels ved en individuel 30 minutters skriftlig multiple choice eksamen med udgangspunkt i det udarbejdede projekt. Denne eksamen kan enten tilrettelægges elektronisk via Moodle eller andet medie.</p> <p>Alle hjælpemidler er tilladt til eksamen.</p> <p>Der gives én fælles karakter efter 7-trinsskalaen for det skriftlige projekt og en individuel for den skriftlige multiple choice prøve. Karaktererne vægtes sammen til én samlet med 2/3 vægt til det skriftlige projekt og 1/3 til den skriftlige multiple choice prøve. Alene denne vil fremgå af eksamensbeviset.</p>

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger	= 20 timer
	Forberedelse (forelæsning)	= 30 timer
	Holdundervisning	= 20 timer
	Forberedelse (holdundervisning)	= 30 timer
	Projektarbejde inkl. vejledning - Miniprojekt 1 - Miniprojekt 2 - Eksamensprojekt	= 150 timer = 50 timer = 50 timer = 50 timer
	Eksamensforberedelse	= 20 timer
	I alt	270 timer

3.8.4. Eksternt regnskab, 5 ECTS

Fagets navn:	Eksternt regnskab
Fagets engelske navn:	Financial Accounting
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Erhvervsøkonomi-jura 4. semester og HA-studiet 2. semester
Fagansvarlig:	Lektor Henrik Find Fladkær
Underviser:	Adjunkt Rikke Gaardboe

Forudsætninger	<p>Det forventes, at den studerende har en grundlæggende forståelse for almindelige bogføringsregler og rutiner i et bogholderi, herunder kendskab til bogføringsloven.</p> <p>Derudover er det en forudsætning for optimalt udbytte af undervisningen, at den studerende forstår sammenhængen mellem bogholderi og årsafslutning/opstilling af regnskabet.</p> <p>Det forventes yderligere, at den studerende har gennemgået undervisningens (samt øvelsestimernes) tilhørende opgaver, som omhandler området, <u>inden</u> undervisningen (og øvelsestimerne) begynder.</p>
-----------------------	---

Fagets baggrund	<p>Det eksterne regnskab er et kommunikationsmiddel mellem en virksomhed og omverdenen, som indeholder information om virksomhedens indtjening i en periode og om den økonomiske stilling ved periodens slutning. Denne information er rettet mod virksomhedens interessenter, især kapitalmarkedet, som på dette grundlag vurderer den førte udlodningspolitik, den fremtidige indtjeningsevne og likviditet samt kreditværdigheden.</p> <p>Det eksterne regnskab er bygget op af regler, principper, konventioner og metoder, der tilsammen er set beskrevet som "forretningsverdenens sprog". Alle studerende indenfor erhvervsøkonomi bør have et godt kendskab til dette systems opbygning og anvendelse.</p>
------------------------	--

Fagets formål	<p>Formålet med faget er at bibringe de studerende et grundlæggende kendskab til de centrale begreber, principper og metoder, som den eksterne årsrapport er opbygget af, således at de studerende opnår forståelse for regnskabets muligheder og begrænsninger som kommunikationsmiddel for eksterne interessenter. Denne viden er en nødvendig forudsætning for, at de studerende kan gøre effektivt brug af eksterne regnskabsdata.</p>
----------------------	--

<p>Fagets målsætning</p>	<p>Målet er at de studerende – efter at have deltaget i undervisningen kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beskrive opbygning og indhold af den regnskabsmæssige begrebsramme • Forklare indholdet af årsregnskabslovens grundlæggende forudsætninger og deres betydning for regnskabet's indhold • Beskrive hvilke komponenter og elementer en dansk årsrapport består af, og forklare hvad de indeholder • Forklare hvilke virksomheder, der skal eller kan følge hhv. dansk og international regnskabsregulering • Indplacere virksomheder korrekt i årsregnskabslovens "byggeklods-system" • Forklare indholdet af de regnskabsmæssige definitioner på aktiver, forpligtelser, egenkapital, indtægter og omkostninger og argumentere for/imod om konkrete transaktioner og begivenheder opfylder disse • Beskrive gældende regler samt almindeligt forekommende konventioner og metoder for indregning og måling af indtægter og omkostninger i forbindelse med salg af varer, serviceydelser og entreprisekontrakter, forklare deres virkemåde samt anvende disse op mod konkrete eksempler • Beskrive gældende regler samt almindeligt forekommende konventioner og metoder for indregning og måling af anlægsaktiver, omsætningsaktiver, forpligtelser og hensatte forpligtelser, forklare deres virkemåde samt anvende reglerne, konventionerne og metoderne på konkrete eksempler • Forklare forskelle og ligheder mellem hhv. funktionsopdelt og artsopdelt resultatopgørelse • Forklare hvad en pengestrømsopgørelse er, og hvad den kan bruges til • Udarbejde en ændringsbalance og på baggrund heraf, opstille en pengestrømsopgørelse • Omregne transaktioner i fremmed valuta efter gældende regler
<p>Pensum i faget er:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Årsregnskabsloven, diverse love og vejledninger • John Christensen og Mogens Nielsen & Christensen: Virksomhedens årsregnskab, Syddansk Universitetsforlag, seneste udgave

Eksamen	<p>Færdighederne eksamineres ved udgangen af semestret ved en 4-timers skriftlig eksamen.</p> <p>Eksamen afvikles med ekstern censur.</p> <p>Tilladte hjælpemidler til skriftlig eksamen: Alle Internetadgang: Ingen Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</p>
----------------	--

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger, 7x4 timer	= 28 timer
	Forberedelse (forelæsning)	= 124 timer
	Øvelsesgange, 7x4 timer	= 28 timer
	Øvelsesopgaver	= 50 timer
	Eksamensforberedelse	= 40 timer
	I alt	270 timer

3.9. Uddannelsens 5. semester – semesterbeskrivelse

FAG	ECTS	SEM.	EKSAMEN
Obligationsret II	10.	5.	Skriftlig 5-timers eksamen
Tingsret og insolvensret			
Grundlæggende skatteret	10	5.	Skriftlig 3-timers eksamen
Realisationsbeskatning	5	5.	Skriftlig 3-timers eksamen
Finansieringsteori I	5	5.	Skriftlig 3-timers eksamen

På 5. semester afvikles faget Videregående Formueret under det formueretlige modul, der omfatter Obligationsret II og Tings- og insolvensret. Undervisningen i fagene afvikles som forelæsninger, og der indgår øvelsesopgaver som led i fagene med henblik på at opnå færdigheder i at løse skriftlige opgaver, da eksamen afvikles som skriftlig eksamen.

Det skatteretlige system i Danmark er et eksempel på et gennemreguleret retsområde, der er i stadig forandring. I efteråret 2015 introduceres studenterinstruktion i faget som supplement til forelæsninger. Studenterinstruktionen vil være fokuseret på opgaveløsning.

Herefter fortsættes med faget realisationsbeskatning, der har fokus på beskatning af aktieudbytte, kursgevinster, finansielle produkter mm.

Finansieringsteori I afvikles som koncentreret undervisningsforløb i september /oktober med afvikling af eksamen i oktober.

Semestrets estimerede **arbejdsbelastning fordelt på studieaktiviteter** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger	= 152 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 360 timer
Studenterinstruktion	= 24 timer
Forberedelse (studenterinstruktion)	= 40 timer
Domme	= 30 timer
Øvelsesopgaver	= 15 timer
Forberedelse (øvelsesopgaver)	= 10 timer
Afl. opgaver	= 15 timer
Eksamensforberedelse	= 209 timer
I alt	= <u>855 timer</u>

3.10. Uddannelsens 5. semester – fagbeskrivelser

3.10.1. Videregående Formueret, i alt 10 ECTS

(bestående af fagene Obligationsret II og Tings- og Insolvensret)

Obligationsret II

Fagets navn:	Obligationsret II
Fagets engelske navn:	Law of Obligations II
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Nej
Fagansvarlig:	Professor Søren Sandfeld Jakobsen
Underviser:	Professor Søren Sandfeld Jakobsen

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none">• Obligationsretlig terminologi, argumentation og problemløsning• De obligationsretlige regler om personskifte i gensidigt bebyrdende retsforhold, overdragelse af fordringer, fordringers ophør, herunder ved eftergivelse, efterbetaling, <i>condictio in debiti</i>, modregning, passivitet og forældelse, samt hæftelsesformerne, herunder kaution
---	---

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:	<ul style="list-style-type: none">• Identificere, kvalificere og løse obligationsretlige spørgsmål og problemstillinger inden for de af faget omhandlede emner• Vise kendskab til og redegøre for indholdet af de relevante obligationsretlige regler• Formulere sig klart og velstruktureret om obligationsretlige spørgsmål og anvende korrekt obligationsretlig terminologi
--	--

Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:	<ul style="list-style-type: none">• Anvende juridisk metode på obligationsretlige spørgsmål• Erhverve og anvende viden om de omfattede obligationsretlige emner• Kvalificere og løse juridiske problemstillinger i forhold til obligationsretlige regler og principper• Formulere sig klart og velstruktureret om obligationsretlige spørgsmål med anvendelse af korrekt obligationsretlig terminologi
--	---

Pensum i faget er:	<ul style="list-style-type: none"> Bo von Eyben, Peter Mortensen og Ivan Sørensen: Lærebog i obligationsret II – personskifte i skyldforhold, fordringers ophør, hæftelsesformer, Karnov Group, seneste udgave
---------------------------	---

Eksamen	<p>Færdighederne eksamineres ved udgangen af semestret ved en skriftlig 5-timers eksamen, der kombineres med faget Tings- og Insolvensret.</p> <p>Tilladte hjælpemidler: Alle Internetadgang: Ingen Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</p>
----------------	--

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger	= 30 timer
	Forberedelse (forelæsning)	= 60 timer
	Afleveringsopgaver (2 sæt)	= 15 timer
	Eksamensforberedelse	= 45 timer
	I alt	150 timer

Tingsret og insolvensret

Fagets navn:	Tingsret og insolvensret
Fagets engelske navn:	Property Law and Insolvency Law
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Nej
Fagansvarlig:	Professor Søren Sandfeld Jakobsen
Underviser:	Ekstern lektor Jørgen Nielsen

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none">• De tingsretlige regler vedr. pantsætning af løsøre og fast ejendom• Reglerne om individualforfølgning, herunder udlæg og tvangsauktion• Reglerne om universalforfølgning, herunder konkurs• Reglerne om rekonstruktion
---	---

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:	<ul style="list-style-type: none">• Demonstrere kendskab til gældende ret på området• Identificere det retlige indhold af en tingsretlig og insolvensretlig tvist og beskrive denne i korrekt terminologi• Anvende relevante retsregler og retsgrundætninger på faktum• Argumentere for og imod forskellige løsninger af tingsretlige og insolvensretlige spørgsmål• Løse en konkret problemstilling ved anvendelse af relevante retskilder
--	---

Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:	<ul style="list-style-type: none">• Redegøre for reglerne om individualforfølgning, universalforfølgning og reglerne om rekonstruktion af virksomheder, samt reglerne om sikkerhed i løsøre og fast ejendom• Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger i forhold til tingsrettens og insolvensrettens regler og principper• Formulere sig klart og velstruktureret om sikkerhedsretlige og insolvensretlige spørgsmål med anvendelse af korrekt terminologi• Kunne vurdere og analysere en konkret problemstilling og identificere de relevante retsregler til løsning af den forelagte problemstilling• Anvende retsreglerne korrekt ved brug af den juridiske metode
--	--

Pensum i faget er:	<ul style="list-style-type: none"> • Peter Mortensen: Sikkerhed i fast ejendom, Forlaget Pejus, seneste udgave • Anders Ørgaard: Sikkerhed i løsøre, Forlaget Thomson Reuters, seneste udgave • Anders Ørgaard: Konkursret, Jurist- og økonomforbundets Forlag, seneste udgave • Anders Ørgaard: Eksekutionsret, Jurist og økonomforbundets Forlag, seneste udgave
---------------------------	--

Eksamen	<p>Færdighederne eksamineres ved udgangen af semestret ved en skriftlig 5-timers eksamen, der kombineres med faget Obligationsret II.</p> <p>Tilladte hjælpemidler til skriftlig eksamen: Alle Internetadgang: Ingen Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</p>
----------------	--

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger, Tingsret	= 15 timer
	Forelæsninger, Insolvensret	= 21 timer
	Forberedelse (forelæsning)	= 52 timer
	Øvelsesopgaver (estimeret)	= 15 timer
	Eksamensforberedelse	= 47 timer
	I alt	150 timer

3.10.2. Grundlæggende skatteret, 10 ECTS

Fagets navn:	Grundlæggende skatteret
Fagets engelske navn:	Basic Tax Law
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Erhvervsøkonomi-jura 5. semester og Jura 7. semester
Fagansvarlig:	Professor MSO Liselotte Madsen
Underviser:	Ekstern lektor Martin Kristensen samt studenterinstruktører

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none"> • Den almene skatterets grundbegreber og grundregler • Skatteforvaltningens opbygning • Skatterettens retskilder • Subjektiv skattepligt for fysiske personer • Indkomstbegrebet og indkomstkategorier • Driftsomkostninger og tab • Lønmodtageres opgørelse af bruttolønsindkomst og fradrag • Erhvervsmæssig virksomhed • Afskrivninger • Beskatning af gaver og andre indtægter • Familiebeskatning • Principper om rette indkomstmodtager
---	--

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:	<ul style="list-style-type: none"> • Identificere relevante skatteretlige problemstillinger i afgørelser og domme • Identificere relevante skatteretlige problemstillinger inden for fysiske personers skattepligt og fradragsret • Anvende skattelovgivningens bestemmelser korrekt • Identificere og prioritere relevante retskilder og principper. • Angive hovedtræk af relevante skattesatser mv.
--	---

Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:	<ul style="list-style-type: none"> • Anvende juridisk metode på grundlæggende skatteretlige spørgsmål • Kvalificere og relatere skatteretlige problemstillinger i forhold til skatteretslovgivningens regler og principper • Formulere sig klart og argumentere kvalificeret om skatteretlige spørgsmål med anvendelse af korrekt terminologi • Kunne vurdere og analysere reglernes indhold • Deducere juridiske løsninger på de skatteretlige problemstillinger ved anvendelse af skattelovgivningen og andre relevante retskilder
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Argumentere overbevisende for juridiske løsninger på de skatteretlige problemstillinger
--	---

Pensum i faget er:	<ul style="list-style-type: none"> • Aage Michelsen m.fl., Lærebog om indkomstskat, DJØF's forlag, seneste udgave
---------------------------	--

Eksamen	<p>Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en 3-timers skriftlig eksamen.</p> <p>Eksamen afvikles med ekstern censur.</p> <p>Tilladte hjælpemidler til eksamen: Alle Internetadgang: Ingen Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</p>
----------------	---

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger	= 32 timer
	Studererinstruktioner	= 14 timer
	Forberedelse (forelæsning)	= 96 timer
	Domme mv.	= 30 timer
	Forberedelse studererinstruktion	= 40 timer
	Eksamensforberedelse	= 58 timer
I alt	270 timer	

3.10.3. Realisationsbeskatning, 5 ECTS

Fagets navn:	Realisationsbeskatning
Fagets engelske navn:	Taxation on capital gains
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Nej
Fagansvarlig:	Professor MSO Liselotte Madsen
Underviser:	Ekstern lektor Martin William Boel Kristensen samt studenterinstruktører

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none">• Skatterettens begreber, generelle principper og videnskabelige problemstillinger vedrørende beskatning ved realisation af værdipapirer, aktiver og virksomheder for fysiske personer• Realisationskriterier• Aktieindkomst• Ejendomsavance• Beskatning af finansielle produkter• Kursgevinstbeskatning• Beskatning ved afståelse af driftsmidler og andet løsøre• Beskatning af finansielle kontrakter• Overdragelse af erhvervsvirksomhed• Skatteretlig succession
---	--

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:	<ul style="list-style-type: none">• Identificere det retlige indhold af en skatteretlig problemstilling og beskrive denne i korrekt skatteretlig terminologi• Identificere relevante skatteretlige spørgsmål om realisationsbeskatning, herunder spørgsmål om opgørelse af gevinst og tab ved realisation, skattepligt ved afståelse og fastlæggelse af tidspunkt for indtræden af de skattemæssige virkninger af en given disposition• Anvende skattelovgivningens bestemmelser korrekt• Afgøre en konkret problemstilling ved anvendelse af skattelovgivningens bestemmelser og andre relevante retskilder
--	---

<p>Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Anvende juridisk metode på skatteretlige spørgsmål vedrørende realisation af forskellige former for værdipapirer, virksomheder og aktiver for fysiske personer • Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger i forhold til skattelovgivningens regler og principper om realisation af forskellige former for værdipapirer, virksomheder og aktiver for fysiske personer • Formulere sig klart og velstruktureret om skatteretlige spørgsmål med anvendelse af korrekt terminologi • Kunne vurdere, analysere og rådgive om reglernes indhold samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse
---	--

<p>Pensum i faget er:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aage Michelsen m.fl.: Lærebog om indkomstskat, DJØF's forlag, seneste udgave
----------------------------------	--

<p>Eksamen</p>	<p>Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en 3-timers skriftlig eksamen.</p> <p>Eksamen afvikles med ekstern censur.</p> <p>Tilladte hjælpemidler til skriftlig eksamen: Alle Internetadgang: Ingen Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</p>
-----------------------	---

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger	= 24 timer
	Studenterinstruktioner	= 10 timer
	Forberedelse (forelæsning)	= 62 timer
	Forberedelse øvelsesopgaver	= 10 timer
	Eksamensforberedelse	= 29 timer
	I alt	135 timer

3.10.4. Finansieringsteori I, 5 ECTS

Fagets navn:	Finansieringsteori I
Fagets engelske navn:	Corporate Finance I
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Nej
Fagansvarlig:	Ekstern lektor Torsten Sandorff
Underviser:	Ekstern lektor Torsten Sandorff

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none"> • Rentesregnings værktøjer • De grundlæggende investeringskalkulemetoder: nutidsværdi-, annuitets- og intern rentefods metode • Bestemmelse af optimale levetider for anlægsgenstande • Teknikker og metoder til at foretage følsomhedsanalyser og kritisk-værdi analyser ved hjælp af IT • Kapitalfremskaffelsessiden, herunder den vertikale og horisontale balancestruktur og sammenhængen over til centrale virksomhedsøkonomiske nøgletal • Vurdering af forskellige kapitalkilder ud fra relevante kriterier
---	---

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:	<ul style="list-style-type: none"> • Foretage relevante analyser og beregninger af f.eks. effektive renter, nutidsværdier m.v. • Tolke og vurdere de fundne resultater • Demonstrere et grundlæggende kendskab til de mest almindelige finansieringskilder i Danmark og kunne rådgive om valg af disse • Kunne identificere og diskutere relevante beslutningskriterier i forbindelse med valg af finansieringskilder – ud over de umiddelbart kvantificerbare
--	--

Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:	<ul style="list-style-type: none"> • Kunne kortlægge, formulere, analysere og vurdere virksomhedens finansieringsbehov • Foretage investeringsanalyser og kritisk-værdi analyser • Vælge relevante løsninger og begrunde disse • Rådgive om finansiering af aktiviteter under hensyntagen til både juridiske og/eller økonomiske forhold • Kunne formidle sin indsigt over for både fagfæller, ikke-specialister, samarbejdspartnere og brugere i et korrekt skriftligt sprog
--	--

Pensum i faget er:	<ul style="list-style-type: none"> Peter Lynggaard: Investering og finansiering, DJØF Forlag, seneste udgave
---------------------------	---

Eksamen	<p>Færdighederne eksamineres ved udgangen af semestret ved en 3-timers skriftlig eksamen.</p> <p>Eksamen afvikles med ekstern censur.</p> <p>Tilladte hjælpemidler til skriftlig eksamen: Alle Internetadgang: Ingen Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</p>
----------------	---

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger	= 30 timer
	Forberedelse (forelæsning)	= 90 timer
	Eksamensforberedelse	= 30 timer
	I alt	150 timer

3.11. Uddannelsens 6. semester – Semesterbeskrivelse

FAG	ECTS	SEM.	EKSAMEN
Selskabsret	10	6.	Kombination af mundtlig individuel eksamen og gruppevis eksamination på baggrund af synopsis
Specialiseringsfag	10	6.	Eksamensform fremgår af fagbeskrivelsen for det valgte fag
Bachelorprojekt i jura eller økonomi	10	6.	Projektprøve

På 6. semester afvikles Selskabsret, som det sidste obligatoriske fag under det formueretlige modul på bacheloruddannelsen i erhvervsøkonomi-jura.

Specialiseringsfag fremgår af specialiseringskataloget.

I stedet for konstituerende juridisk specialiseringsfag, kan der følges 10 ECTS fag på anden uddannelse.

Inden udgangen af 5. semester skal der tages stilling til emne for bachelorprojekt, og der tildeles en vejleder inden jul. Der afholdes introduktion til bachelorprojektskrivning ved den fagansvarlige.

Se Studienævnets retningslinjer for projektgrupper, vejledning og projektprøve.

(<https://www.moodle.aau.dk/mod/resource/view.php?id=347188>)

Semestrets estimerede **arbejdsbelastning fordelt på studieaktiviteter** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger	= 60 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 85 timer
Projektarbejde	= 240 timer
Valgfag (i alt)	= 270 timer
Eksamensforberedelse	= 150 timer
I alt	= <u>805 timer</u>

3.12. Uddannelsens 6. semester – fagbeskrivelser

3.12.1. Selskabsret, 10 ETCS

Fagets navn:	Selskabsret
Fagets engelske navn:	Company Law
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Erhvervsøkonomi-jura 6. semester og Jura 6. semester
Fagansvarlig:	Adjunkt Gitte Søgaard
Underviser:	Adjunkt Gitte Søgaard og ekstern lektor Jesper Møller

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none">• De hyppigst forekommende danske virksomheds-/selskabsformer og væsentlige momenter for valget mellem dem, herunder fx, men ikke udtømmende, spørgsmålet om deres juridiske grundlag og forholdet til myndighederne, kapitalkrav og hæftelsesforhold, beslutningsmåden indadtil, ophør, salg af virksomheden/selskabet og evt. ændring af virksomheds-/selskabsform• De centrale emner i dansk kapitalselskabsret, herunder fx, men ikke udtømmende, den historiske udvikling i kapitalselskabsretten og indflydelsen herpå fra EU-retten og i tilknytning hertil det retlige grundlag for kapitalselskabsretten, oprettelse af kapitalselskaber, tilførsel af kapital; kapitalafgang, kapitalandelene, vedtægter, forretningsorden, ejerftaler, selskabsorganerne – sammensætning og opgaver, generalforsamlingen, ledelsens interne forhold, ledelsens eksterne forhold, koncerner og holding, medarbejderne, selskabslovens regler om årsrapporten, omstruktureringer af selskaber samt selskabers solvente ophør• På overordnet niveau: viden om international, herunder især europæisk, selskabsret og betydningen heraf for danske selskabers grænseoverskridende aktiviteter (udenlandske selskabsformer, væsentlige internationale selskabsretlige traditioner og principper)• På grundlæggende niveau: viden om EU-selskabsretten samt problemstillinger knyttet til lovvalg og værneting i international selskabsret.
---	---

<p>Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identificere det retlige indhold af en selskabsretlig problemstilling med tilknytning til de ovenfor under "viden" anførte temaer og beskrive denne i selskabsretlig terminologi, herunder at analysere relevant faktum og jus • Anvende selskabsrettens lovgivning korrekt • Relatere danske virksomheders selskabsretlige problemstillinger i forhold til international, fortrinsvis europæisk, selskabsret • Arbejde selvstændigt inden for rammerne af et team med en selskabsretlig teoretisk og/eller praktiske problemstilling som udgangspunkt og herved udvikle en model for også i andre sammenhænge at kunne arbejde med andre, herunder også internationale, selskabsretlige problemstillinger (eksemplaritet)
<p>Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Anvende juridisk metode på selskabsretlige problemstillinger • Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger i forhold til selskabsrettens regler og principper • Foretage analyser og begrundede valg af relevante selskabsretlige løsningsmuligheder på teoretiske og/eller praktiske selskabsretlige problemstillinger, herunder hensyntagen til konsekvenserne af den eller de valgte modeller samt under hensyntagen til den praktiske implementering af de valgte løsninger • Evaluere metoder i forbindelse med egen tilegnelse af selskabsretlige kompetencer og løsning af selskabsretlige problemstillinger
<p>Pensum i faget er:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Valg af virksomhedsform – Erik Werlauff, Forlaget Werlauff §Jura, seneste udgave • Selskabsret – Erik Werlauff, Forlaget Karnov Group, seneste udgave, kap. 1-2, 5-16, 18-21 • Andre materialer – op til 50 sider: Offentliggøres med links, filer eller henvisninger på Moodle
<p>Eksamen</p>	<p>Færdigheder og kompetencer eksamineres ved udgangen af semestret med en mundtlig prøve uden forberedelsestid.</p> <p>Eksamenstiden beregnes som antallet af studerende i teamet x 20 min. I eksamenstiden er inkluderet tid til votering.</p> <p>Første del af eksamen består af en individuel del, hvor alle gruppens medlemmer er til stede i lokalet, men hvor den enkelte studerende</p>

ved eksamens start vælger et nummer. Efter tur udleveres et til nummeret svarende spørgsmål, og den enkelte studerende eksamineres individuelt heri. (De studerende eksamineres i den rækkefølge, hvori de er anført på eksamensoversigten). Hertil afsættes omtrent 15 min. pr. studerende.

Når alle teamets studerende har deltaget i individuel eksamination, fremlægges og eksamineres i teamets synopsis. Hertil beregnes (inkl. tid til karaktergivning) en omtrentlig samlet varighed, der beregnes som antallet af studerende i teamet x 5 min.

Eksamen afvikles med ekstern censur.

Nærmere om synopsen:

Ved fagets start har de studerende på forhånd inddelt sig i teams af 4-5 studerende. Dette er obligatorisk. Hvert team formulerer inden for rammerne af 1 af i alt 6 på forhånd fastlagte afgrænsede selskabsretlige temaer et selskabsretligt "problem". Den overordnede temaramme tildeles gruppen på forhånd. Et ide-katalog til inspiration er til rådighed for hver gruppe.

Gruppens foreløbige synopsis præsenteres på 20 min. for 11 andre grupper på en såkaldt synopsis-dag. En anden gruppe med tilsvarende tema har på forhånd læst gruppens synopsis og giver på 10 min. som opponent feed-back på gruppens arbejde.

Mindst 3 uger før den fastsatte eksamensdag afleveres den endelige udgave af synopsis i systemet digital eksamen, og den endelige udgave af synopsis bliver dermed den udgave, der lægges til grund i forbindelse med eksamen. Det er en forudsætning for deltagelse i eksamen, at der inden for den angivne tidsfrist afleveres en synopsis, og at den studerende deltager som beskrevet i synopsis-dagen. Tidsfristen for aflevering af synopsis bekendtgøres samtidig med eksamensdatoen.

Der er ikke knyttet egentlig vejledning til synopsis-arbejdet.

Teamets synopsis må max. være på 5 sider (hver max. 2.400 anslag inkl. mellemrum). Forside, litteraturliste og bilag tæller ikke med i de 5 sider. Bilag medtages kun helt undtagelsesvist.

Synopsis skal bestå af en kortfattet præsentation af emnet og en fastlagt og afgrænset problemstilling. En synopsis omfatter en udbygget indholdsbeskrivelse/-oversigt med en indledende analyse og diskussion. Synopsen er at betragte som en ramme for uddybende diskussion – ikke en færdig rapport.

Synopsen bør indeholde fagets navn, titel på synopsis, navnene på teamets medlemmer, studienummer.

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)	Type	Timeantal
	Forelæsninger	60 timer
	Forberedelse (forelæsning)	85 timer
	Teamarbejde (synopsis inkl. Synopsisdag)	35 timer
	Eksamensforberedelse	90 timer
	I alt	270 timer

3.12.2. Bachelorprojekt, 10 ETCS

Fagets navn:	Bachelorprojekt
Fagets engelske navn:	Bachelor Thesis in Law
Sprog:	Dansk – bachelorprojektet kan dog udarbejdes på engelsk efter forudgående skriftligt samtykke fra vejlederen
Samlæsning:	Nej
Fagansvarlig:	Professor MSO Carsten Munk-Hansen
Underviser:	En vejleder tildeles hvert projekt
Projektomfang:	<p>Max anslag:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 studerende 96.000 anslag (40 sider) • 3 studerende 120.000 anslag (50 sider) <p>Antal anslag er inkl. mellemrumsanslag. Anslag omfatter al tekst inkl. overskrifter, fodnoter, indholdsfortegnelse og litteraturfortegnelsen (men ikke eventuelle bilag).</p>
Formkrav:	<p>Et bachelorprojekt udarbejdet på dansk skal indeholde et resumé på engelsk på mindst 1 side og højst 2 sider. Hvis projektet er udarbejdet på engelsk, skal resumeet være på dansk.</p> <p>Der skal være mindst 2 og højst 3 studerende i en projektgruppe om udarbejdelse af det samlede bachelorprojekt, og disse bærer det fulde ansvar for tilrettelæggelse og gennemførelse af projektet</p>
Diverse:	<p>Den studerende skal demonstrere kompetencer på baggrund af viden og færdigheder, der eksamineres ved en projekteksamen. Et juridisk bachelorprojekt er imidlertid ikke et fag, og en række faglige krav til projektet følger af det valgte områdes fag. En "fagbeskrivelse" af projektet angår derfor navnlig formen og formelle krav.</p>

Den studerende skal opnå viden om:	<ul style="list-style-type: none"> • Selvstændigt at udarbejde en fagligt funderet præsentation af juridisk stof i almindelighed som en præsentation af gældende ret på et afgrænset retsområde
---	--

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår færdigheder i at:	<ul style="list-style-type: none"> • Selvstændigt afgrænse, beskrive og analysere et juridisk emne • Selvstændigt finde, anvende og prioritere kildemateriale under hensyn til det valgte juridiske stofområdes karakter • Selvstændigt udarbejde en fagligt funderet præsentation af juridisk stof, i almindelighed en præsentation af gældende ret på et afgrænset retsområde • Selvstændigt kunne igangsætte og gennemføre fagligt samarbejde og påtage sig ansvar herfor • Styre arbejds- og udviklingssituationer, der er komplekse og uforudsigelige og at kunne finde løsningsmodeller
--	--

<p>Den studerende skal samlet opnå kompetence til på selvstændig vis at:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Afgrænse, strukturere og præsentere et retsområde i et præcist sprog med korrekt anvendelse af fagdisciplinens terminologi • Præsentere alt relevant kildemateriale i en logisk struktureret form og analysere og vurdere værdien af de enkelte kilder samt grundlaget for at drage konklusioner • Reflektere over det faglige grundlag for løsninger eller nye løsninger på områdets problemstillinger • Selvstændigt formidle faglig viden, herunder vise kompetence til faglig dialog med såvel videnskabeligt kyndige, praktisk-fagligt udøvende og ikke-fagligt kyndige • Selvstændigt kunne tage ansvar for egen faglig udvikling og specialisering
---	---

<p>Pensum i faget er:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Intet fast pensum
----------------------------------	---

<p>Eksamen</p>	<p>Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en ekstern mundtlig eksamen på baggrund af det samlede afleverede bachelorprojekt (heri indgår skriftlig sproglig fremtræden og resumé selvstændigt i bedømmelsen) og den mundtlige præstation til eksamen.</p> <p>Den mundtlige eksamen afholdes efter reglerne om gruppeeksamen med individuel karakter</p>
-----------------------	---

<p>Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklarationen)</p>	<p>Type</p>	<p>Timeantal</p>
	<p>Projektarbejde</p>	<p>240 timer</p>
	<p>Eksamensforberedelse</p>	<p>30 timer</p>
	<p>I alt</p>	<p>270 timer</p>

3.12.3. Specialiseringsfag, 10 ECTS

Fagets navn:	Specialiseringsfag: "indsæt navnet på det valgte fag"
Fagets engelske navn:	Elective Course: "indsæt det engelske navn på det valgte fag"
Sprog:	Dansk
Samlæsning:	Jura og Erhvervsøkonomi-jura 6. semester
Fagansvarlig:	
Underviser:	
Diverse:	På 6. semester kan den studerende vælge et specialiseringsfag med henblik på specialisering svarende til i alt 10 ECTS. Eksaminationsform og indhold af de valgfrie fagelementer fastlægges nærmere i fagbeskrivelsen for de udbudte specialiseringsfag.

Formålet med valgfaget er at give den studerende viden om:	<ul style="list-style-type: none"> • Fag, der videreudbygger undervisningen på bacheloruddannelsen, herunder fagenes retskilder, begreber og almene videnskabelige problemstillinger • Fag, som den studerende selv finder at have særlig interesse for eller som den studerende selv finder skal tegne dennes uddannelses/erhvervsmæssige profil
---	---

Den studerende opnår færdighed til ved brug af den juridiske metode at:	<ul style="list-style-type: none"> • Anvende fagenes begreber • Redegøre for sammenhæng med fagene og grundlæggende juridiske fag • Formulere sig klart og velstruktureret om de videnskabelige problemstillinger, der knytter sig til fagene • Anvende korrekt terminologi
--	---

Den studerende skal således på baggrund af faget opnå kompetence til:	<ul style="list-style-type: none"> • Personlig og selvstændig at anvende de for fagene relevante retskilder og metode • At formidle almene videnskabelige spørgsmål og argumentationer i et klart sprog og i velstruktureret form
--	---

Pensum i faget er:	<ul style="list-style-type: none"> • Det valgte valgfags pensum
---------------------------	--

Eksamen	Færdighederne eksamineres ved en mundtlig eksamen, medmindre studielederen beslutter andet.
----------------	--

4. Fagbeskrivelsens begreber

4.1. Viden

I beskrivelsen af modulerne defineres "viden" som: "*Den faglige faktuelle og teoretiske viden, som den studerende opnår.*"

Ved beskrivelse af uddannelsens moduler indeholder punktet viden således de fag, som det pågældende modul omfatter. Det nærmere indhold af de fag, som der er i modulet, fremgår af fagets beskrivelse.

Ved fagbeskrivelserne indeholder punktet viden en beskrivelse af de overordnede emner, der undervises i det pågældende fag. Viden definerer således det forståelses- og refleksionsniveau, som den studerende skal opnå vedrørende fagets begreber, teorier, metoder, praksis og videnskabelige problemstillinger.

4.2. Færdigheder/kompetencer

I beskrivelsen af modulerne og fagene defineres "*færdigheder/kompetencer*" som: "*Den studerendes centrale kunnen eller anvendelsen af faget*".

Ved beskrivelse af uddannelsens moduler indeholder punktet færdigheder/kompetencer, en beskrivelse af det, som den studerende forventes at kunne anvende den opnåede viden til i en konkret kontekst. Dette svarer til de færdigheder/kvalifikationer, den studerende skal demonstrere at have opnået til eksamen.

Ved de juridiske fag vil punktet færdighed således typisk forudsætte korrekt anvendelse af det pågældende fags juridiske begreber og terminologi, samt kunne anvende den juridiske metode på de videnskabelige problemstillinger, der knytter sig til det enkelte fag.

Punktet færdigheder/kompetencer beskriver tilsammen det ønskede læringsudbytte af uddannelsen. Ved de juridiske fag vil færdigheder/kompetencer derfor kunne beskrives således, at viden og færdighederne/kompetencer udgør de byggesten af forskellig art, som den kompetente jurist bringer i spil i alle sammenhænge, hvor der er behov for juridisk bistand.

5. Ikrafttræden og retlig status

Denne modul- og fagbeskrivelse er udarbejdet i henhold til studieordningen for den erhvervsøkonomiske-juridiske bacheloruddannelse 2013, som er vedtaget af Juridisk Studienævn og efterfølgende godkendt af Dekanen.

Modul- og fagbeskrivelsen er en del af studieordningen og har fuldt ud virkning for studerende, der er indskrevet under den juridiske studieordning for 2013.