

## Studienævnsmøde i Det Juridiske Studienævn

Referat af studienævnsmøde afholdt: **Mandag den 1. november 2018 kl.: 09.00-12:00, NJV 6B lokale 1.02**

**Deltagere i mødet:** Liselotte Madsen (LLM), Birgit Feldtmann (BFE), Torben Steenberg Sørensen (TSS) (erhvervsøkonomi-jura), Viktor Haugaard Sandfeld (VHS) (jura), Laura Dalgaard Glintborg (LDG) (jura), Janne Rosenskjold (studievejleder/observatør), Hanne Kragh (HK).

Yderligere deltog studiesekretær Karen Flyvholm.

**Afbud:** Sten Bønsing, Thomas Neumann, Birte Solvej Neve, Michael Kjærgaard og Ninna Palm.

<b>Punkt 1</b>	<b>Godkendelse af endelig dagsorden</b>
<b>Sagsfremstilling</b>	Dagsorden skal godkendes af studienævnet.
<b>Indstilling</b>	Dagsorden godkendes af studienævnet.
<b>Bilag</b>	Dagsorden.
<b>Referat</b>	Dagsorden godkendt med den ændring, at punkt 5 udsættes til mødet den 3. december 2018.

<b>Punkt 2</b>	<b>Godkendelse af referat fra mødet den 1. oktober 2018</b>
<b>Sagsfremstilling</b>	Referat fra tidligere Studienævns møder skal godkendes.
<b>Indstilling</b>	Der indstilles til at Studienævnet godkender tidligere referat.
<b>Bilag</b>	Referat fra mødet den 1. oktober 2018.
<b>Referat</b>	Studienævnet godkendte referat af 1. oktober 2018.

<b>Punkt 3</b>	<b>Dispensation (lukket punkt)</b>
<b>Navn</b>	<b>NN</b>
<b>Sagsfremstilling</b>	Den studerende søger om dispensation fra eksamensordningen (særlige vilkår) til: Juridisk Metode: Forlænget besvarelsestid, medbringe hjælpemidler samt særskilt lokale. Formueret I, skr.: Forlænget besvarelsestid samt særskilt lokale Formueret I, mdt.: Forlænget besvarelsestid samt medbringe hjælpemidler.
<b>Bilag</b>	Sagsudskrift, ansøgning, lægelige oplysninger.
<b>Referat</b>	Studienævnet tildelte den studerende følgende dispensationer: <b>Skriftlige eksaminer:</b> Længere besvarelsestid samt særskilt lokale. <b>Mundtlige eksaminer:</b> Afslag på det ansøgte. Eksamen kan ikke ændres fra mundtlig til skriftlig. Dog adviseres eksaminator og censor forud om de udfordringer, den studerende har til den mundtlige eksamen. Det kan eventuelt præciseres i afgørelsen, at der ingen forberedelsestid er til de mundtlige eksaminer på Juridisk Institut.
<b>Navn</b>	<b>NN</b>
<b>Sagsfremstilling</b>	Den studerende søger om dispensation fra eksamensordningen (særlige vilkår) til: <b>Markedsføringsret:</b> Forlænget besvarelsestid, medbringe hjælpemidler samt særskilt lokale Forlænget besvarelsestid, medbringe ekstra skærm (iPad med noter), ekstra program med oplæsning og skærmzoom mm, elektronisk eksamensopgave med stor tekst samt alm. papir-udgave af eksamensopgaven. <b>Formueret III, mdt.:</b> Anvendelse af lup-funktion på iPhone ved læsning af spørgsmål samt iPad til at forevise lovteksterne der er tilstede i lokalet.
<b>Bilag</b>	Sagsudskrift, ansøgning, SPS-ansøgning, lægelige oplysninger samt studiejournal.
<b>Referat</b>	HK udleverede bilag vedr. udredning fra Institut for Syn og Hørelse dateret 25. oktober 2018. Studienævnet tildelte den studerende følgende:

# REFERAT

	<p><b>Skriftlige eksamen markedsret:</b> Ekstra besvarelsestid, særskilt lokale, tilladte at medbringe iPad med flytilstand aktiveret samt udlevering af printet eksamensopgave. Den studerende skal spørges om, hvorvidt eksamensopgaven på fil/usb ville kunne hjælpe, idet den studerende har de fornødne pc-programmer til at kunne se eksamensopgaven med stor skrift</p> <p><b>Mundtlige eksaminer:</b> Tilladt at medbringe iPhone med lupfunktion ved læsning af eksamensspørgsmålet og/eller eventuelt få eksaminator til at oplæse spørgsmålet samt tillade brug af iPad til lovteksterne, der skal være downloadet uden kommentarer fra Retsinformation. Dog adviseres eksaminator og censor forud om de udfordringer, den studerende har til den mundtlige eksamen</p>
<b>Navn</b>	NN
<b>Sagsfremstilling</b>	Den studerende søger om dispensation fra eksamensordningen, idet han anmoder om at deltage i reeksamen den 040219 Finansieringsteori II uden forud at have deltaget i den ordinære eksamen 191218.
<b>Bilag</b>	Ansøgning
<b>Referat</b>	Studienævnet afslog det ansøgte.

<b>Punkt 4</b>	<b>Ændringer i retningslinjer for bachelorprojekt og kandidatspeciale</b>
<b>Sagsfremstilling</b>	Studienævnet bedes godkende ændringer i retningslinjerne.
<b>Indstilling</b>	
<b>Bilag</b>	Udkast til reviderede retningslinjer samt vejledningsnormtimer.
<b>Referat</b>	<p>LLM oplyste, at der indtil nu har været udarbejdet retningslinjer for projekter generelt. Der er nu udarbejdet retningslinjer udelukkende gældende bachelorprojekter og kandidatspecialer. Studienævnet gennemgik de udarbejdede retningslinjer med enkelte rettelser:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Under "Vejleder og den studerendes rolle" bør det fremgå, at             <ul style="list-style-type: none"> <li>- det er den studerende der har <b>initiativpligten</b> til og <b>ansvaret</b> for at aftale møde med vejleder.</li> <li>- at det er vejleder, der træffer beslutning om vejledningsomfang til de enkelte grupper.</li> <li>- vejleder IKKE er forpligtet til at læse hele projektet</li> </ul> </li> <li>• For at sikre ensformig vejledning og –omfang, skal nye vejledere orienteres om retningslinjerne. Hanne Kragh og Liselotte Madsen udfærdiger internt notat, der udleveres til vejledere.</li> <li>• Det med rødt anført bliver stående, dog skal overskriften "Vejledning om projektoprøver" ændres til "Vejledning om eksamen".</li> </ul> <p>Studienævnet præciserede, at de studerende har ret til at skrive bachelorprojekter alene. Opmærksomheden henledes dog på, at der ikke ydes vejledning til studerende, der skriver alene.</p> <p>Idet en gruppe består af minimum 3 medlemmer, er det ikke tilladt at 2 studerende skriver sammen. De må skrive alene.</p> <p>I forhold til vejledningsnormtiderne er der ingen ændringer.</p>

<b>Punkt 5</b>	<b>Studieskifte HA.jur. til BA.jur pr. 1/9-2019</b>
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Studienævnet bedes drøfte nedenstående spørgsmål fra studievejlederne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bliver der taget højde for, om den karakter man har opnået i et meritgivende fag fylder 5 eller 10 ects?</li> <li>• Hvilken karakter regnes der med ved køberet &amp; obligationsret og videregående formueret (de fag der tilsammen giver merit for formueret II), hvis der er givet forskellige karakterer i de to beståede fag eks. 2 og 4 eller 10 og 12?</li> <li>• Bliver der ved afgørelse om overflytning kun set på den normative sum eller ses der også på om der er pladser på 3. eller 5. semester?</li> <li>• Vil skatteret være meritgivende på kandidatuddannelsen?</li> </ul>
<b>Indstilling</b>	Studienævnet bedes drøfte studieordningskifte fra HA.jur. til BA.jur. pr. 1/9-2019.

# REFERAT

<b>Bilag</b>	Ingen.
<b>Referat</b>	Punktet udsat til mødet den 3. december 2018

<b>Punkt 6</b>	<b>Udbud af engelsksprogede specialiseringsfag</b>
<b>Sagsfremstilling</b>	Studienævnet bedes drøfte om der skal være en politik for, hvor mange engelsksprogede specialiseringsfag der skal udbydes.
<b>Indstilling</b>	
<b>Bilag</b>	Ingen.
<b>Referat</b>	LLM beder Studienævnet drøfte, hvor stort udbuddet af engelsksprogede specialiseringsfag bør være. Pt udbydes: <b>Forår:</b> 6 engelske specialiseringsfag / 15 danske specialiseringsfag <b>Efterår:</b> 8 engelske specialiseringsfag inkl. Vis Moot / 17 danske specialiseringsfag Studienævnet enige om, at udbuddet pt. er tilfredsstillende. Dog kan der evt. sættes fokus på flere økonomisk, engelsksprogede specialiseringsfag.

<b>Punkt 7</b>	<b>Studieordningsændring Dansk og international selskabsskatteret</b>
<b>Sagsfremstilling</b>	Fagansvarlig Liselotte Madsen anmoder om studieordningsændring vedr. Dansk og International selskabsskatteret. Baggrunden for ansøgningen er, at den nye fagansvarlige (og de to undervisere) anser læringsmålene for at være alt for omfattende til et 10 erts fag og i øvrigt bør præciseres. Blandt andet ansøges om navneændring til Selskabsskatteret samt ændring i mål, indhold, viden, færdigheder, kompetencer samt 4-timers skriftlig eksamen (nu 3 timer).
<b>Indstilling</b>	
<b>Bilag</b>	Nuværende fagbeskrivelse samt revideret fagbeskrivelse
<b>Referat</b>	Studienævnet godkendte ansøgningen.

<b>Punkt 7a</b>	<b>Studieordningsændring Familieret og Arveret</b>
<b>Sagsfremstilling</b>	Fagansvarlig Gitte Abrahamsen anmoder om studieordningsændring vedr. Familieret og Arveret. Blandt andet ansøges om ændring i viden, færdigheder, kompetencer samt der ikke findes studenterinstruktioner i faget længere.
<b>Indstilling</b>	
<b>Bilag</b>	Nuværende modulbeskrivelse (fagbeskrivelse) samt revideret modulbeskrivelse (fagbeskrivelse)
<b>Referat</b>	Studienævnet godkendte ansøgningen.

<b>Punkt 8</b>	<b>Pensumændring International Case-baseret Skatteret</b>
<b>Sagsfremstilling</b>	Fagansvarlig Liselotte Madsen anmoder om pensumændring i faget "International Case-baseret Skatteret" således pensum fremadrettet bliver: <ul style="list-style-type: none"><li>• International Skatteret (Michelsen, Dalgas og Laursen), seneste udgave</li></ul> Antallet af sider der skal læses er uændret.
<b>Indstilling</b>	
<b>Bilag</b>	Mail af 3. oktober 2018 fra Magnus Vagtborg.
<b>Referat</b>	Studienævnet godkendte ansøgningen.

<b>Punkt 9</b>	<b>Studiestartsundersøgelse 2018</b>
<b>Sagsfremstilling</b>	AAU Kommunikation har fremsendt resultatrapporterne fra studiestartsundersøgelsen 2018 vedr. bacheloruddannelserne i Jura og Erhvervsøkonomi-jura – og den samlede resultatrapport for SAMF-bacheloruddannelserne.
<b>Indstilling</b>	Studienævnet bedes gennemgå undersøgelse og overveje, om der kan/skal ske forbedrin-

# REFERAT

	ger.
<b>Bilag</b>	3 stk. rapporter.
<b>Referat</b>	<p>Studienævnet gennemgik Studiestartsundersøgelserne for ba.jur. og ha.jur. Der vil til planlægning af studiestarten E2019 blive iværksat de ting, som Studienævnet drøftede på mødet den 1. oktober 2018, hvor den interne evaluering af Studiestart E2019 blev gennemgået. Bl.a. citat referat af 1. oktober 2018; "Det bør overvejes til studiestarten E2019 fx at udarbejde Moodle guide til såvel undervisere som til de studerende. Underviserne skal vide, at der kun sendes notifikationsmail til de studerede, når der sendes mail fra generelle informationer og ikke, hvis der fx uploades slides. Det skal tydeliggøres for de studerende, at de finder fx lektionsplaner inde på de respektive kurser - enten i oversigt eller under generelle informationer. Der kan bl.a. også ske yderligere forbedringer af moodleundervisningen".</p> <p>Desuden anmoder Studienævnsformanden om møde med studiestartskoordinatorene om, hvilke oplæg de nye studerende skal mødes med 1. studiestartsdag.</p> <p>TSS oplyste, at der har været afholdt evalueringsmøde med Studentersamfundet. Der har (igen) været kritik af Studiestartsfesten i Gigantium. Studentersamfundet er obs. på problemerne og vil forsøge at løse dem til E2019.</p>

<b>Punkt 10</b>	<b>Opfølgning på udfordringer i studiemiljøet - referat og slides fra tilbagemeldingsmøde SAMF</b>								
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Fakultetet har udarbejdet procesbeskrivelse vedr. sikring af, at ønsker til større projekter og behov vedr. det fysiske studiemiljø fra semesterevalueringerne drøftes, prioriteres og overleveres til Campus Service.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Type af studiemiljø</th> <th>Ansvarlig</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Det fysiske studiemiljø omhandler eksempelvis bygningsforandringer, inventar, indeklime og sikkerhedsmæssige forhold.</td> <td>Campus Service</td> </tr> <tr> <td>Det psykiske studie- og undervisningsmiljø omhandler, hvordan de studerende trives på studiet (herunder i forhold til medstuderende, undervisere, faglige krav og udfoldelsesmuligheder).</td> <td>Institutleder, studieleder, studienævnsformand</td> </tr> <tr> <td>Det æstetiske studiemiljø omhandler, hvordan de studerende påvirkes af de rum og rammer, der omgiver dem på studiet.</td> <td>Institutleder</td> </tr> </tbody> </table> <p>I forhold til opfølgning på semesterevalueringerne foreligger nu procesbeskrivelse på identificering af problematikker, opfølgning på uløste udfordringer samt større ønsker, overlevering til Campus Service og sidst men ikke mindst afrapportering og feedback til de studerende. Der har været afholdt tilbagemeldingsmøde på SAMF – af bilagene fremgår de tiltag, der er blevet foretaget på baggrund af evalueringerne.</p>	Type af studiemiljø	Ansvarlig	Det fysiske studiemiljø omhandler eksempelvis bygningsforandringer, inventar, indeklime og sikkerhedsmæssige forhold.	Campus Service	Det psykiske studie- og undervisningsmiljø omhandler, hvordan de studerende trives på studiet (herunder i forhold til medstuderende, undervisere, faglige krav og udfoldelsesmuligheder).	Institutleder, studieleder, studienævnsformand	Det æstetiske studiemiljø omhandler, hvordan de studerende påvirkes af de rum og rammer, der omgiver dem på studiet.	Institutleder
Type af studiemiljø	Ansvarlig								
Det fysiske studiemiljø omhandler eksempelvis bygningsforandringer, inventar, indeklime og sikkerhedsmæssige forhold.	Campus Service								
Det psykiske studie- og undervisningsmiljø omhandler, hvordan de studerende trives på studiet (herunder i forhold til medstuderende, undervisere, faglige krav og udfoldelsesmuligheder).	Institutleder, studieleder, studienævnsformand								
Det æstetiske studiemiljø omhandler, hvordan de studerende påvirkes af de rum og rammer, der omgiver dem på studiet.	Institutleder								
<b>Indstilling</b>									
<b>Bilag</b>	<a href="#">Procesbeskrivelse for opfølgning på studiemiljøet</a> , Fysisk studiemiljø, præsentation tilbagemeldingsmøde SAMF, referat tilbagemeldingsmøde.								
<b>Referat</b>	<p>Studienævnsformanden informerede kort om det afholdte tilbagemeldingsmøde på SAMF. Juridisk institut rangerer ikke højt på listen i forhold til problemer med studiemiljøet. Sidste års studiemiljøforbedrende tiltag med bl.a. vandfontæner, køkken 6A, sofagrupper er grunden hertil. Køkkenet er meget brugt. De studerende er glade for ordningen med <a href="#">Caféens Marked</a>, hvor de blandt andet kan bestille og få leveret mad, købe kopnudler, yoghurt, kaffe, varmtvandsbeholderen mm. VSH oplyste i tilknytning hertil, at andre studiers studerende synes, at der er gode rammer på NJV.</p> <p>Eftersom der ikke er iværksat tiltag siden sidste år (2017) er der ikke nye oplysninger der skal distribueres til de studerende pt.</p>								

<b>Punkt 11</b>	<b>Oversigt eksamensklager sommereksaminerne 2018</b>
<b>Sagsfremstilling</b>	Studielegalitet er efter omorganiseringen pr. 011019 klagesagsbehandler. Studielegalitet har sendt oversigt over eksamensklager sommereksaminerne 2018 indeholdende såvel ordinære som syge- og reeksaminer.
<b>Indstilling</b>	Studienævnet bedes gennemgå oversigten over eksamensklager og drøfte, om der eventuelt skal iværksættes tiltag.
<b>Bilag</b>	Oversigt.

# REFERAT

<b>Referat</b>	Studienævnet konstaterede er der er få eksamensklager - 8 stk. – hvilket er flot set i lyset af de mange eksaminer der afvikles.
----------------	--

<b>Punkt 12</b>	<b>Studienævnsrapport 2018</b>
<b>Sagsfremstilling</b>	Studienævnet bedes gennemgå nøgletallene: Drøfte de enkelte nøgletal samt gøre sig overvejelser vedr. mulige tiltag, der eventuelt kan/skal iværksættes på baggrund af behandlingen med videre. Da nøgletallene var forsinket fra studieservice, vil de først blive behandlet på næste møde. OBS Studienævnets bemærkninger skal være tilsendt Kvalitetsenheden senest 8. januar 2019!
<b>Indstilling</b>	
<b>Bilag</b>	Studienævnsrapport 2018.
<b>Referat</b>	Studienævnetsformanden gennemgik studienævnsrapporten. I forhold til vejledning ligger Juridisk Institut lavt. I udregningen af vejledningen tæller bachelorprojekter og kandidatspecialer desværre ikke med. Vejledningen skal udgøre 30 timer pr. semester på bacheloruddannelsen og 20 timer til pr. semester på kandidatuddannelsen. Studienævnetsformanden bemærkede, at de nye krav til vejledning er problematiske, da Juridisk Institut har gode studerende, der bliver færdige til tiden, får gode karakterer og får job hurtigt efter afslutning – også selvom vejledningen ligger lavt i forhold til den sats AAU sat defineret. Kriterierne for, hvad der kan tælles med som vejledning ift. indberetning til timetalsopgørelsen er; ”Med vejledning menes aktivitet, der er tilrettelagt mhp. en direkte, konkret og individuel tilbagemelding, som regel en-til-en eller til en mindre gruppe på op til 5-7 studerende, og kun undtagelsesvis flere. I indberetningen anføres den normsatte vejledning, en studerende kan forvente at modtage (uanset hvor meget vejledning, den studerende faktisk benytter). Vejl. inkluderer også skriftlig vejledning”. Til dette års indberetning er samtlige fagansvarlige gjort bekendt med kriterierne for vejledning. Individuel feedback er svært at give for underviserne på Juridisk Institut, idet der er få undervisere i forhold til mange studerende. Der skal foretages en afvejning af, hvor mange timer skal vi bruge på vejledning/feedback holdt op mod undervisningstimer. LLM er indkaldt til møde med dekan Rasmus Antoft vedr. netop vejledningsomfang.

<b>Punkt 13</b>	<b>Selvevaluering – år 1 – udkast til handlingsplan</b>
<b>Sagsfremstilling</b>	Som en del af Aalborg Universitets samlede <a href="#">kvalitetssikringssystem</a> skal Studienævnet i oktober-november måned behandle udkast til handlingsplan for samtlige af studiets uddannelser sammen med årets nøgletal. Årets nøgletal er blevet fremsendt den 24/10 (2 uger for sent) og studienævnet skal drøfte de enkelte nøgletal samt gøres sig overvejelser vedr. mulige tiltag.
<b>Indstilling</b>	Studienævnet bedes gennemgå udkastet til handlingsplan.
<b>Bilag</b>	Handlingsplan.
<b>Referat</b>	Studienævnet gennemgik udkast til handleplaner bestående af 2 dokumenter: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ba.jur/cand.jur</li> <li>• ha.jur/cand.merc.jur</li> </ul> <p>Handlingsplanerne er dannet på baggrund af afholdte møder: Hvilke problemstillinger er der, og hvordan løses de?</p> <p><b>Ha.jur/cand.merc.jur:</b> Punkt 3: Fastlærerækningen giver som altid anledning til diskussion, idet der er modsatrettede forhold. Frikøb til forskning samt søge ekstern finansiering bevirker reduktion i fastlærerækningen. Juridisk Institut prioriterer højest mulig fastlærerækning til bachelorne samt vigtigheden i, at der interne vejledere på projekter og specialer.</p>

# REFERAT

	<p>Tillige påvirker de fag vi tilkøber ved bl.a. HA og Økonomi- &amp; Ledelse Juridisk Instituts fastlæ-          rerdækning i negativ retning.</p> <p>Punkt 5:          Som løsningsforslag - udover udenlandske samarbejdsaftaler - kunne også være yderligere          udbud af engelsksprogede økonomiske fag. Fx er Finansieringsteori II med engelsk pensum,          mens undervisningen foretages på dansk. EU-ret kunne også være en mulighed for engelsk-          sproget fag.</p> <p><b>Ba.jur/cand.jur</b></p> <p>Punkt. 4:          Sammen argumenter gør sig gældende som punkt 3 ovenfor.</p>
--	---

<b>Punkt 14</b>	<b>Orientering fra Studieleder/studienævnsformand</b>
<b>Sagsfremstilling og referat</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Opfølgning fra sidste møde:  <b>Referat:</b> Intet at referere.</li> <li>○ <a href="#">Valg 2018</a> er udkrevet. Fristen for at stille op som kandidat er den 30. oktober 2018 kl. 12.00. Afstemningen finder sted den 26. november 2018 kl. 9.00 til 29. november 2018 kl. 14.00:  <b>Referat:</b> Studienævnet orienteret. TSS og VHS oplyste, der er opstillet kandidater til begge uddannelser.</li> <li>○ Evaluering vedr. Foråret 2018 (semestre, fag og undervisning) er publiceret på <a href="#">hjemmesiden</a>. Moodlemail til de studerende er afsendt 101018.  <b>Referat:</b> Studienævnet orienteret</li> <li>○ RUS betegnelsen må, jf. rektoratet gerne bruges.  <b>Referat:</b> Studienævnet orienteret.</li> <li>○ Godkendte studieordningsændringer:            Godkendt via mailkorrespondance studienævnets medlemmer imellem: Jesper Lindholms 3 engelske specialiseringsfag: International Human Rights Law, International Refugee Law og Public International Law.  <b>Referat:</b> Studienævnet orienteret</li> <li>○ Årets underviser SAMF – frist 3. december 2018  <b>Referat:</b> Studienævnet orienteret: De studerende medlemmer af Studienævnet va-            retage denne opgave. LLM modtager helst en orientering, når der er sket indstilling og gerne med navns nævnelse. Dette for at undgå evt. forvirring om, hvorvidt der er sket indstilling.</li> <li>○ <b>Referat:</b> LLM oplyste yderligere på mødet, at Studiet er pålagt at spare 200.000 på censorer i 2019. Der kommer yderligere om dette til næste møde.</li> </ul>
<b>Bilag</b>	<p>Mail af 101018 til de studerende vedr. evalueringer Foråret 2018.</p> <p>Mail af 101018 fra Rektorsekretariatet v/Mette Marie Abildgaard.</p> <p>Årets underviser: 3 bilag</p>

<b>Punkt 15</b>	<b>Godkendelse mødeplan 2019</b>
<b>Sagsfremstilling</b>	<p>Mødeplanen for 2019 fastlægges ud fra princippet om, at Studienævnsmøder afholdes den første hverdag i hver måned kl. 09.00-12.00.</p> <p>Studienævnet bedes overveje, om august-mødet aflyses idet mange fortsat har ferie. Det foreslås, at september-mødet bliver af længere varighed - såfremt der er behov herfor.</p>
<b>Indstilling</b>	
<b>Bilag</b>	Udkast til mødeplan 2018 indeholdende punkter til dagsordenen.
<b>Referat</b>	Udkast til mødeplan godkendt, dog med ændringen, at møderne først starter kl. 10. Såfremt dagsordenen kræver det, kan mødet indkaldes til start kl. 9.00.

<b>Punkt 16</b>	<b>Eventuelt</b>
-----------------	------------------

# REFERAT

<b>Sagsfremstilling</b>	
<b>Indstilling</b>	
<b>Bilag</b>	
<b>Referat</b>	Intet at referere.

**Yderligere instruktioner:**

Mødet er som udgangspunkt åbent for enhver med respekt af pladsforhold, ro og orden, medmindre det på grund af sagens beskaffenhed eller omstændighederne i øvrigt findes nødvendigt at behandle en sag for lukkede døre.