

# Fagbeskrivelser - Erhvervsjura

## STO CMJ 2013

### Den Erhvervsjuridiske Kandidatuddannelse

1. – 2. semester  
(7. – 8. semester)

#### **NOTAT**

Disse fagbeskrivelser omfatter undervisnings- og eksamensudbud for ordinære studerende på følgende semestre:

7. semester: Efterår 2013

8. semester: Forår 2014



## Indholdsfortegnelse

|  |    |
|--|----|
| 1. Indledning .....  | 2  |
| 2. Uddannelsens moduler og de enkelte fag .....  | 3  |
| 3. De enkelte fag .....  | 4  |
| 3.1. Uddannelsens 7. semester.....   | 4  |
| 3.1.1. Dansk og international selskabsskatteret, 10 ECTS .....   | 4  |
| 3.1.2. Strategisk styring, 10 ECTS .....   | 6  |
| 3.1.3. Finansieringsteori (Corporate Finance), 10 ECTS.....  | 9  |
| 3.2. Uddannelsens 8. semester.....   | 11 |
| 3.2.1. Erhvervsøkonomi II, 10 ECTS.....  | 11 |
| 4. Valgfag .....   | 13 |
| 4.1. Konstituerende valgfag (10 ECTS) .....  | 13 |
| 4.2. Frit valg af valgfag (10 ECTS) .....  | 14 |
| 5. Praktik og udlandsophold.....   | 15 |
| 5.1. Merit for fag i på anden dansk uddannelse eller international institution<br>(meritstuderende)..... | 15 |
| 5.2. Projektorienteret forløb, praktik m.v. (10 ECTS) .....  | 15 |
| 6. Fagbeskrivelsens begreber .....   | 16 |
| 6.1. Viden .....   | 16 |
| 6.2. Færdigheder/kompetencer .....   | 16 |
| 7. Ikrafttræden og retlig status.....  | 18 |

## 1. Indledning

Fagbeskrivelsen er en gennemgang af de fag, som du møder i løbet af din studietid.

Under hvert fag kan du finde alle de oplysninger, du har brug for:

- fagets engelske navn
- hvilket modul faget er placeret under
- fagets pensum
- hvordan faget afvikles (undervisningsformen)
- fagets læringsmål (hvilken viden, du skal opnå, hvad du skal opnå færdigheder i og hvilke kompetencer, faget giver dig)
- hvem der er fagansvarlig

Som udgangspunkt dækker et fag på 10 ECTS over en tidsmæssig studiebelastning på ca. 270 timer. Disse timer er dels skemalagt undervisning (forelæsninger, holdundervisning, temaseminarer osv.) og egne læreprocesser (tilegnelse af litteratur (pensum), finde og gennemgå relevante domme, arbejde med relevant lovmateriale, fremskaffe supplerende litteratur, og ikke mindst deltage i studie- og læsegrupper, deltage i relevante temaseminarer og fagarrangementer). Du må forvente at skulle anvende ca. 2 timer til forberedelse for hver forelæsningstime og ca. 1 time for hver holdundervisningstime. Jo længere, du kommer hen i studiet, jo mere skal du selv tage ansvar for din læring. Det vil sige, at det forventes, at du i stadig højere grad selv kan strukturere din læring og for eksempel selv finde de retskilder, du har brug for.

Bagerst i fagbeskrivelsen findes uddybende definitioner på begreberne viden, færdigheder og kompetencer, som de anvendes her.

Uddannelsens faglige profil og formål kan ses i studieordningen.

Undervisnings- og eksamensform fremgår af moduloversigt og fagbeskrivelser.

## 2. Uddannelsens moduler og de enkelte fag

De juridiske fagelementer er i henhold til studieordningens § 8-10 defineret således:

| MODUL                | FAG                                      | ECTS | SEM. | EKSAMEN   |
|----------------------|--|------|------|---|
| Skatteretligt modul  | Dansk og international selskabsskatteret | 10   | 7.   | Skriftlig 3-timers eksamen  |
| Økonomistyringsmodul | Strategisk styring                       | 10   | 7.   | Skriftlig 3-timers eksamen  |
|                      | Erhvervsøkonomi                          | 10   | 8.   | Skriftlig 3-timers eksamen  |
| Finansieringsmodul   | Finansieringsteori (Corporate Finance)   | 10   | 7.   | Skriftlig 3-timers eksamen  |
| Valgfag              | Valgfag x 2                              | 10   | 8.   | Mundtlig eksamen eller gruppeprøve jf. fagbeskrivelser for valgfag. |
| Valgfag              | Valgfag x 3                              | 10   | 9.   | Mundtlig eksamen eller gruppeprøve jf. fagbeskrivelser for valgfag  |
| Kandidatafhandling   | Kandidatafhandling                       | 30   | 10.  | Projektprøve  |

I tvivlstilfælde er studieordningen gældende.

### 3. De enkelte fag

#### 3.1. Uddannelsens 7. semester

##### 3.1.1. Dansk og international selskabsskatteret, 10 ECTS

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Fagets navn:</b>             | Dansk og international selskabsskatteret |
| <b>Fagets engelske navn:</b>    | Foreign and domestic Corporation Tax Law |
| <b>Samlæsning:</b>              | Jura, valgfag                            |
| <b>Fagets modultilknytning:</b> | Det skatteretlige modul                  |
| <b>Fagansvarlig:</b>            | Thomas Rønfeldt                          |
| <b>Underviser:</b>              | Thomas Rønfeldt                          |

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Selskabsskatteretlige begreber, terminologi og videnskabelige problemstillinger.
- Selskabsskatteretlig argumentation og aftalefortolkning.
- Skattepligt for juridiske personer (ubegrænset skattepligt).
- Skattepligt for udenlandske juridiske personer (begrænset skattepligt).
- Renteindgreb (EBIT-modellen).
- Indkomstopgørelse for selskaber.
- Aktieindkomst for juridiske personer.
- Fusion.
- Spaltning.
- Aktieombytning.
- Tilførsel af aktiver.
- Tynd kapitalisering.
- Sambeskatning.
- Armslængdeprincippet.
- Folkeret, DBO og fortolkning.
- DBO.
- Internationale værnsregler.
- Internationale værnsregler, TP regulering.
- EU-skatteet – skatteyderens rettigheder og pligter.
- EU-skatteet – medlemsstaternes rettigheder og pligter.
- EU-skatteet – rente-/Royalty, fusion, moder-/datterselskabsdirektiv.
- CCCTB.

Pensum i faget er:

- Jan Pedersen m.fl.: Skatteretten 2, 6. udg., Karnov Group, 2012
- Jan Pedersen m.fl.: Skatteretten 3, 6. udg., Karnov Group, 2013.

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- identificere det retlige indhold af en tvist mellem to eller flere parter og beskrive denne i en dansk og international selskabsretlig terminologi,
- afgøre, hvornår en juridisk person er skattepligtig og hvornår en juridisk person har fradragsret, både nationalt og internationalt,
- afgøre skatteretlige konsekvenser af selskabsretlige dispositioner og omstruktureringer, såvel nationalt som grænseoverskridende, og
- forslag til nyt skattesystem for koncerner, CCCTB.

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en 3-timers skriftlig eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- anvende juridisk metode på den nationale og internationale selskabsskatteretlige spørgsmål,
- kvalificere og relatere juridiske problemstillinger inden for dansk- og international selskabsskatteret,
- formulere sig klart og velstruktureret om selskabsskatteretlige spørgsmål med anvendelse af korrekt terminologi,
- kunne vurdere, analysere og rådgive om reglernes indhold samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse,
- kunne vurdere, analysere og rådgive om juridiske personers skattemæssige dispositioner og selskabsretlige omstruktureringer, og
- kunne gennemføre omstruktureringer og andre skattemæssige dispositioner samt løse eller forebygge de skatteretlige problemstillinger i forbindelse hermed, herunder identificere den skattemæssige optimering.

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

|                             |             |
|-----------------------------|-------------|
| Forelæsninger, 22 x 3 timer | = 66 timer  |
| Forberedelse (forelæsning)  | = 160 timer |
| Øvelsesopgaver              | = 15 timer  |
| Eksamensforberedelse        | = 29 timer  |
| I alt                       | = 270 timer |

### 3.1.2. Strategisk styring, 10 ECTS

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Fagets navn:</b>             | Strategisk styring   |
| <b>Fagets engelske navn:</b>    | Management Control Systems   |
| <b>Samlæsning:</b>              | Samlæst med cand.merc.økonomistyring   |
| <b>Fagets modultilknytning:</b> | Det økonomiske modul   |
| <b>Fagansvarlig:</b>            | Per Nikolaj Bukh   |
| <b>Underviser:</b>              | Christian Nielsen, Yariv Taran, Daniel Harritz og Christian Plesner Rossing. |
| <b>Diverse:</b>                 | Case-arbejde, diskussioner i plenum og egne fremlæggelser må påregnes.       |

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Management control systemer.
- Strategiforståelse.
- Controllerens rolle(r).
- Strategisk planlægning og management control modeller.
- Forretningsmodeller.
- Ansvarscentre.
- Afregningspriser og International Transfer Pricing.
- Ledelseskompetensation og motivation.
- Præstationsmåling, strategy maps og performance management.

Pensum i faget er:

- R.N. Anthony og V. Govindaranjan: Management Control Systems, 12. Ed., Boston, McGraw-Hill Irwin, 2007.
- C. Nielsen og M. Lund (eds.): Business Models – Networking, Innovating and Globalizing, 2. ed., BookBoon.com, 2012.
- J.L. Bower and M.C. Clayton: Disruptive technologies – Catching the wave, Harvard Business Review, vol. 73, no. 1, pp. 43-53, 1995.
- Bell et al.: Auditing Organizations Through a Strategic- Systems Lens, KPMG, 1997.
- H. Chesbrough and R.S. Rosenbloom: The role of the business model in capturing value from innovation – Evidence from Xerox Corporation’s spin-off companies, Industrial and Corporate Change, Vol. 11, No. 3, epp. 529-555, 2002.
- H. Chesbrough: Business model innovation – Opportunities and barriers, Long Range Planning, vol. 43, pp. 354-363, 2010.
- R. Cooper: Formal Organization as Representation – Remote Control, Displacement and Abbreviation. In: M. Reed and M. Hughes (Eds.): Rethinking Organization, London, Sage, pp. 254-272, 1992.
- J. Magretta: Why business models matter, Harvard Business Review May, pp. 3-8, 2002.
- L. Morris: Business Model Warfare: The Strategy of Business Breakthroughs, InnovationLabs White Paper, prepared & published jointly with A-CASA, The University of Pennsylvania.

- Mouritsen et al.: Guideline for Intellectual Capital Statements, 2003
- C. Nielsen, P. Bukh, J. Mouritsen, M. Johansen og P. Gormsen: Intellectual capital statements on their way to the stock exchange – Analyzing new reporting systems, *Journal of Intellectual Capital*, 7, 2, s. 221-240, 2006.
- C. Nielsen og H. Dane-Nielsen: At analysere forretningsmodellen – hvad er værdiskabelshistorien i CrowdCatcher? *Ledelse og Erhvervsøkonomi*, 73, 2, s. 45-63, 2009.
- Osterwalder et al.: *Business Model Generation*, 2009.
- K. D. Sandberg: Is it Time to Trade in Your Business Model? *Harvard Management Update*, Vol. 5, January, 2002.
- P. Sweet: Strategic value configuration logics and the 'new' economy – a service economy revolution? *International Journal of Service Industry Management*, Vol. 12, No. 1, pp. 70-83, 2001.
- E. von Hippel: Democratizing Innovation – The evolving phenomenon of user innovation, *Journal für Betriebswirtschaft*, Vol. 55, pp. 63-78, 2005.
- C. Zott, R. Amit and L. Massa: The Business Model – Recent Developments and Future Research, *Journal of Management*, Vol. 37, No. 4, pp. 1019-1042, 2011.
- J. Mouritsen: Økonomifunktionens rolle og strategi, *Håndbog i Økonomistyring*, J. Mouritsen (Ed.), Foreningen af Yngre Revisorer, kapitel 15, pp. 376-394, 1998.
- R. Simons: Performance Measurement & Control Systems for Implementing Strategy, kapitel 14, pp. 301-316, 2000.
- A. Caglio og A. Ditilo: A review and discussion of management control in inter-firm relationships: achievements and future directions, *Accounting, Organization and Society*, 33, (7-8), 865-898, 2008.
- H.C. Dekker: Control of inter-organizational relationships: evidence on appropriation concerns and coordination requirements. *Accounting, Organizations and Society*, 29, (1), 27-49, 2004.
- J. Mouritsen og S. Thrane: Accounting, network complementarities and the development of inter organizational relations. *Accounting, Organizations and Society*, 31, (3), 241-275, 2006.
- T. Malmi og D.A. Brown: Management control systems as a package – Opportunities, challenges and research directions, *Management Accounting Research* 19, pp. 287-300, 2008.
- M. Sandelin: Operation of management control practices as I package – A case study on control system variety in a growth firm context. *Management Accounting Research*, 19, (4), 324-342, 2008.
- A. F. Berry, E.P. Coad, D. T. Harris, C. Otley og C. Stringer: Emerging themes in management control: A review of recent literature. *The British Accounting Review*, 41, (1), 2-20, 2009.
- J. Caranyes: Management Control Systems: A Historical Perspective. *International Bulletin of Business Administration*, 1, (1), 1-18, 2010.
- Bilag fra Skat.
- P. N. Bukh og H. Bang: *Balanced Scorecard og Strategikortlægning*. Kapitel 7.7, *Økonomistyring, Børsens Ledelseshåndbøger*, 2004.



- Kaplan og Norton: How to Implement af New Strategy Without Disrupting Your Organization, Harvard Business Review, March, pp. 100-109, 2006.
- Kaplan og Norton: Mastering the Management System, Harvard Business Review, January, pp. 63-77, 2008.
- C. Scholey: Strategy maps: a step-by-step guide to measuring and managing and communicating the plan, Journal of Business Strategy, 26(3):12-19, 2005.
- 

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- identificere og anvende værktøjerne tilknyttet feltet strategisk styring,
- kravspecifisere i relation til anvendelsen af ansvarscentre og økonomiske målsætninger,
- kende til problemstillinger inden for afregning mellem ansvarscentre og hvorledes disse påvirkes af, at ansvarscentrenes interne handel krydser landegrænser,
- anvende strategisk planlægning sammen med budgettering og variansanalyse,
- forstå hvorledes motivation og ledelseskompensation hænger sammen,
- anvende præstationsmålingsmodeller som eksempelvis Balances Scorecard og videnregnskaber, og
- kende til analyse og generering af forretningsmodeller og koble denne viden til virksomhedsstyring og virksomhedsudvikling.

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en 4-timers skriftlig eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- anvende strategisk styring i forbindelse med konkrete problemstillinger i en virksomhed,
- forstå hvordan en virksomheds strategiske styring er sammensat og dermed forstå de spilleregler, som ledelsen har opstillet for organisationen og koble dette til organisationens forretningsmodel,
- kunne vurdere og analysere konsekvenserne og samspillet af de forskellige aspekter af strategisk styring og forretningsmodeller, og
- formidle resultater og problemstillinger i et klart sprog og i velstruktureret form inden for strategisk styring.

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration) - foreløbig:

|                               |             |
|-------------------------------|-------------|
| Forelæsninger af 2 x 19 timer | = 38 timer  |
| Forelæsning af 1 x 6 timer    | = 6 timer   |
| Forberedelse (forelæsning)    | = 88 timer  |
| Gruppearbejde                 | = 40 timer  |
| Afleveringsopgave             | = 50 timer  |
| Eksamensforberedelse          | = 50 timer  |
| I alt                         | = 272 timer |

### 3.1.3. Finansieringsteori (Corporate Finance), 10 ECTS

|                                 |                       |
|---------------------------------|-----------------------|
| <b>Fagets navn:</b>             | Finansieringsteori II |
| <b>Fagets engelske navn:</b>    | Corporate Finance II  |
| <b>Samlæsning:</b>              | Nej                   |
| <b>Fagets modultilknytning:</b> | Finansieringsmodulet  |
| <b>Fagansvarlig:</b>            | Torsten Sandorff      |
| <b>Underviser:</b>              | Torsten Sandorff      |

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Virksomhedens interessenter og betalingsstrømmene til og fra disse.
- Virksomhedens langsigtede finansielle planlægning i relation til vækst.
- Kapitalkilder – egenkapital og fremmedkapital (aktier og obligationer).
- Kapitalomkostningerne til de forskellige kapitalkilder.
- Kapitalmarkederne i relation til risiko og afkast.
- Capital-Asset-Pricing-Model (CAPM).
- Virksomhedens kapitalomkostninger – markedernes afkastkrav (WACC).
- Virksomhedens værdi, bl.a. som funktion af kapitalstrukturen.

Pensum i faget er:

- David Hillier, Iain Clacher, Stephen Ross, Randolph Westerfield og Bradford Jordan: Fundamentals of Corporate Finance, kapitlerne 1-15, 2011.

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- redegøre for og anvende fagets teorier og metoder,
- bestemme virksomhedens markedsmæssige værdi,
- analysere forskellige finansieringsformer i forbindelse med at fastlægge virksomhedens samlede kapitalomkostninger – afkastkrav, og
- analysere virksomhedens overordnede finansielle styring.

Færdighederne eksamineres ved udgangen af semestret ved en 3-timers skriftlig eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- kunne identificere og formulere videnskabelige problemstillinger inden for det erhvervsøkonomiske fagområde,
- kunne opstille nye løsninger, vælge relevante løsninger og begrunde valget,
- kunne formidle forskningsbaseret viden og diskutere professionelle og videnskabelige problemstillinger inden for finansiering med både fagfæller, ikke-specialister, samarbejdspartnere og brugere i et korrekt sprog, og
- rådgive om virksomhedens overordnede finansielle styring.

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 9 x 3 timer = 27 timer

|                            |             |
|----------------------------|-------------|
| Forberedelse (forelæsning) | = 81 timer  |
| Øvelser 9 x 2 timer        | = 18 timer  |
| Forberedelse (øvelser)     | = 54 timer  |
| Eksamensforberedelse       | = 50 timer  |
| I alt                      | = 230 timer |

## 3.2. Uddannelsens 8. semester

### 3.2.1. Erhvervsøkonomi II, 10 ECTS

|                                 |                              |
|---------------------------------|------------------------------|
| <b>Fagets navn:</b>             | Erhvervsøkonomi II           |
| <b>Fagets engelske navn:</b>    | Managerial Economics II      |
| <b>Samlæsning:</b>              | Nej                          |
| <b>Fagets modultilknytning:</b> | Det erhvervsøkonomiske modul |
| <b>Fagansvarlig:</b>            | Torsten Sandorff             |
| <b>Underviser:</b>              | Torsten Sandorff             |

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Virksomhedens efterspørgsels- og afsætningsforhold.
- Virksomhedens handlingsparametre.
- Elasticitetsbegreberne.
- Markedsformer – konkurrenceformer.
- Prisoptimering under forskellige markedsformer.
- Specielle optimeringsproblemer, herunder prisdifferentiering.
- Prisfastsættelse på forskellige stadier af en vares afsætningsmæssige udvikling.
- Logistik – optimal ordre- og seriestørrelse.

Pensum i faget er:

- Peter Lynggaard: Driftsøkonomi, 7. udg., kapitel 1-9, Handelshøjskolens Forlag, 2008.
- Peter Lynggaard: Opgaver i driftsøkonomi, 3. udg., Handelshøjskolens Forlag, 2005.

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- identificere forskellige markedsformer og redegøre for deres forskelligheder,
- løse optimeringsproblemer af forskellig art,
- håndtere afsætnings- og omkostningsmæssige sammenhænge,
- foretage ABC-analyser og derigennem identificere kritiske produkter, og
- forstå vigtigheden af at analysere materialeflowet for at planlægge og styre varestrømmene bedst muligt.

Færdighederne eksamineres ved udgangen af semestret ved en 3-timers skriftlig eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- selvstændigt anvende erhvervsøkonomisk teori og metode i forbindelse med konkrete problemstillinger,
- kunne identificere problemer og opstille nye løsninger, vælge relevante løsninger og begrunde valget, og
- kunne formidle forskningsbaseret viden og diskutere professionelle og videnskabelige problemstillinger inden for driftsøkonomiens område med både fagfæller, ikke-

specialister, samarbejdspartnere og brugere i et korrekt sprog.

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

|                             |             |
|-----------------------------|-------------|
| Forelæsninger, 15 x 3 timer | = 45 timer  |
| Forberedelse (forelæsning)  | = 135 timer |
| Øvelsesopgaver              | = 50 timer  |
| Eksamensforberedelse        | = 40 timer  |
| I alt                       | = 270 timer |

## 4. Valgfag

### 4.1. Konstituerende valgfag (10 ECTS)

På 2. semester (8. semester) skal den studerende i udgangspunktet vælge 2 valgfrie fagelementer med juridisk og/eller erhvervsøkonomisk fagindhold, der hver svarer til 10 ECTS med henblik på specialisering.

Den studerende skal på 2. og 3. semester (8. og 9. semester) i alt vælge valgfag med erhvervsøkonomisk indhold svarende til mindst 25 ECTS og der kan kun vælges ikke-konstituerende valgfag svarende til maksimalt 10 ECTS over 2. og 3. semester (8. og 9. semester).

De for årgangen mulige valgfag og indholdet af de juridiske fag fremgår af valgfagskataloget for lige semestre.

Den studerende skal opnå **viden** om:

- økonomiske fag og juridiske fag inden for et eller flere områder, hvor den studerende selv finder at have særlig interesse eller som den studerende selv finder skal tegne dennes uddannelsesmæssige og dermed erhvervmæssige profil.

Pensum i faget er:

- Fremgår af fagbeskrivelsen af det enkelte fag.

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- formulere, analysere og bearbejde problemstillinger inden for faget med anvendelse af den for faget relevante metode og terminologi og teori.

Eksamensformen for det enkelte valgfag fremgår af fagbeskrivelsen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- personligt og selvstændigt anvende den for faget relevante metode og terminologi og teori,
- formidle sin viden og sine færdigheder i et korrekt sprog med anvendelse af fagets terminologi og i velstruktureret form, og
- tage ansvar for egen læring.

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

Skemafast undervisning (forelæsninger,  
holdundervisning mv.)

= Afhænger af fag

|   |                   |
|---|-------------------|
| Forberedelse til undervisning           | = Afhænger af fag |
| Eventuelt projektarbejde, synopsis m.v. | = Afhænger af fag |
| Eksamensforberedelse                    | = Afhænger af fag |
| I alt                                   | = ca. 270 timer   |

#### **4.2. Frit valg af valgfag (10 ECTS)**

Et af uddannelsens valgfag kan endvidere erstattes af et fag, der udbydes af andre universitetsuddannelser end jurauddannelsen. Et valgfag kan også erstattes af flere fag, såfremt fagene tilsammen vægter 10 ECTS.

Som eksempler på fag, der er valgt under denne ordning, kan nævnes:

- Valgfag udbudt af universitetets fælles valgfagspulje

Valgfaget eller valgfagene skal godkendes af Studienævnets Formand.

## 5. Praktik og udlandsophold

### 5.1. Merit for fag i på anden dansk uddannelse eller international institution (meritstuderende)

I henhold til Studieordningen et udlandsophold på internationale institutioner, hvor den studerende afslutter forløbet med en eksamen i fag, erstatte et eller flere af de fag, der er beskrevet i denne fagbeskrivelse. Denne mulighed foreligger således for såvel obligatoriske fag som valgfag. Dette gælder dog ikke kandidatspecialet.

For at opnå merit, kræves at faget/fagene opfylder læringsmål for et eller flere fag ved denne uddannelses, og at Det Juridiske Studienævn bevilliger merit. Se nærmere på studienævnets hjemmeside om proceduren ved merit ansøgning.

### 5.2. Projektorienteret forløb, praktik m.v. (10 ECTS)

Et valgbart konstituerende fagelement (10 ECTS) kan erstattes af projektorienterede forløb eksempelvis tilrettelagt som praktikforløb, tranie, udlandsophold o.l., hvor den studerende på anden vis end via undervisning opøver relevante færdigheder, på 3-6 måneders varighed, jf. studieordningens § 9. Dette er, som det fremgår, kun en mulighed i forhold til et af uddannelsens valgfag, og muligheden kan ikke anvendes på et obligatorisk fag.

Som eksempler på forløb, der er indgået under denne ordning kan nævnes:

- Praktikophold ved Danmarks Faste Repræsentation ved Den Danske Union i Bruxelles. Se for information herom <http://www.eurepraesentationen.um.dk>
- Praktikophold ved The Delegation of the European Union to the United States of America, Washington DC, USA. Praktikant for Antonio de Lecea, Minister of Financial Affairs and Acting Deputy of Head of the Delegation. Arbejdsopgaverne bestod i at lave research og forberede ministerens taler og high-level møder.



Kontakt studievejlederen for yderligere information og inspiration.

Forløbet skal godkendes af studielederen inden afrejse, og den studerende skal efterfølgende aflevere en opgave, der dokumenterer forløbets relevans. Denne opgave danner basis for en mundtlig intern eksamen, der skal bedømmes som bestået/ikke bestået.

## **6. Fagbeskrivelsens begreber**

### **6.1. Viden**

I beskrivelsen af modulerne defineres *"viden"* som: *"Den faglige faktuelle og teoretiske viden den studerende opnår."*

Ved beskrivelse af uddannelsens moduler indeholder punktet viden således de fag, som det pågældende modul omfatter. Det nærmere indhold af de fag, som der er i modulet, fremgår af fagets beskrivelse.

Ved fagbeskrivelserne indeholder punktet viden en beskrivelse af de overordnede emner, som der undervises i det pågældende fag. Viden definerer således det forståelses- og refleksionsniveau, som den studerende skal opnå vedrørende fagets begreber, teorier, metoder, praksis og videnskabelige problemstillinger.

### **6.2. Færdigheder/kompetencer**

I beskrivelsen af modulerne og fagene defineres *"færdigheder/kompetencer"* som: *"Den studerendes centrale kunnen eller anvendelsen af faget"*.

Ved beskrivelse af uddannelsens moduler indeholder punktet færdigheder/kompetencer, en beskrivelse af det, som den studerende forventes at kunne anvende den opnåede viden til i en konkret kontekst. Dette svarer til de færdigheder/kvalifikationer, den studerende skal demonstrere at have opnået til eksamen.

Ved de juridiske fag vil punktet færdighed således typisk forudsætte korrekt anvendelse af det pågældende fags juridiske begreber og terminologi, samt kunne

anvende den juridiske metode på de videnskabelige problemstillinger, der knytter sig til det enkelte fag.

Punktet færdigheder/kompetencer beskriver tilsammen det ønskede læringsudbytte af uddannelsen. Ved de juridiske fag vil færdigheder/kompetencer derfor kunne beskrives således, at viden og færdighederne/kompetencer udgør de byggesten af forskellig art, som den kompetente jurist bringer i spil i alle sammenhænge, hvor der er behov for juridisk bistand.

## **7. Ikrafttræden og retlig status**

Denne fagbeskrivelse er udarbejdet i henhold til studieordningen for den juridiske bacheloruddannelse 2013, vedtaget af Juridisk studienævn og efterfølgende godkendt af dekanen. Fagbeskrivelsen er en del af studieordningen og har fuldt ud virkning for studerende, der er indskrevet under den juridiske studieordning for 2013.