

# Fagbeskrivelser - Erhvervsjura

## STO CMJ 2013

### Den Erhvervsjuridiske Kandidatuddannelse

1. – 2. semester  
(7. – 8. semester)

#### **NOTAT**

Disse fagbeskrivelser omfatter undervisnings- og eksamensudbud for ordinære studerende på følgende semestre:

7. semester: Efterår 2013, 2014

8. semester: Forår 2014

Opdateret den 28. august 2014



## Indholdsfortegnelse

1. Indledning .....	2
2. Uddannelsens moduler og de enkelte fag .....	3
3. De enkelte fag .....	4
3.1. Uddannelsens 7. semester.....	4
3.1.1. Dansk og international selskabsskatteret, 10 ECTS .....	4
3.1.2. Strategisk styring, 10 ECTS .....	6
3.1.3. Finansieringsteori (Corporate Finance), 10 ECTS.....	9
3.2. Uddannelsens 8. semester.....	11
3.2.1. Erhvervsøkonomi II, 10 ECTS.....	11
4. Valgfag .....	13
4.1. Konstituerende valgfag (10 ECTS) .....	13
4.2. Frit valg af valgfag (10 ECTS) .....	14
5. Praktik og udlandsophold.....	15
5.1. Merit for fag i på anden dansk uddannelse eller international institution (meritstuderende).....	15
5.2. Projektorienteret forløb, praktik m.v. (10 ECTS) .....	15
6. Fagbeskrivelsens begreber .....	16
6.1. Viden .....	16
6.2. Færdigheder/kompetencer .....	16
7. Ikrafttræden og retlig status.....	18

## 1. Indledning

Fagbeskrivelsen er en gennemgang af de fag, som du møder i løbet af din studietid. Under hvert fag kan du finde alle de oplysninger, du har brug for:

- fagets engelske navn
- hvilket modul faget er placeret under
- fagets pensum
- hvordan faget afvikles (undervisningsformen)
- fagets læringsmål (hvilken viden, du skal opnå, hvad du skal opnå færdigheder i og hvilke kompetencer, faget giver dig)
- hvem der er fagansvarlig

### **Fagbeskrivelsen og dermed pensum er først endelig 3 uger før semesterstart!**

Som udgangspunkt dækker et fag på 10 ECTS over en tidsmæssig studiebelastning på ca. 270 timer. Disse timer er dels skemalagt undervisning (forelæsninger, holdundervisning, temaseminarer osv.) og egne læreprocesser (tilegnelse af litteratur (pensum), finde og gennemgå relevante domme, arbejde med relevant lovmateriale, fremskaffe supplerende litteratur, og ikke mindst deltage i studie- og læsegrupper, deltage i relevante temaseminarer og fagarrangementer). Du må forvente at skulle anvende ca. 2 timer til forberedelse for hver forelæsningstime og ca. 1 time for hver holdundervisningstime. Jo længere, du kommer hen i studiet, jo mere skal du selv tage ansvar for din læring. Det vil sige, at det forventes, at du i stadig højere grad selv kan strukturere din læring og for eksempel selv finde de retskilder, du har brug for.

Bagerst i fagbeskrivelsen findes uddybende definitioner på begreberne viden, færdigheder og kompetencer, som de anvendes her.

Uddannelsens faglige profil og formål kan ses i studieordningen.

Undervisnings- og eksamensform fremgår af moduloversigt og fagbeskrivelser.

## 2. Uddannelsens moduler og de enkelte fag

De juridiske fagelementer er i henhold til studieordningens § 8-10 defineret således:

MODUL	FAG	ECTS	SEM.	EKSAMEN
Skatteretligt modul	Dansk og international selskabsskatteret	10	7.	Skriftlig 3-timers eksamen
Økonomistyringsmodul	Strategisk styring	10	7.	Skriftlig 3-timers eksamen
	Erhvervsøkonomi	10	8.	Skriftlig 3-timers eksamen
Finansieringsmodul	Finansieringsteori (Corporate Finance)	10	7.	Skriftlig 3-timers eksamen
Valgfag	Valgfag x 2	10	8.	Mundtlig eksamen eller gruppeprøve jf. fagbeskrivelser for valgfag.
Valgfag	Valgfag x 3	10	9.	Mundtlig eksamen eller gruppeprøve jf. fagbeskrivelser for valgfag
Kandidatafhandling	Kandidatafhandling	30	10.	Projektprøve

*I tvivlstilfælde er studieordningen altid gældende.*

### 3. De enkelte fag

#### 3.1. Uddannelsens 7. semester

##### 3.1.1. Dansk og international selskabsskatteret, 10 ECTS

<b>Fagets navn:</b>	Dansk og international selskabsskatteret
<b>Fagets engelske navn:</b>	Foreign and domestic Corporation Tax Law
<b>Samlæsning:</b>	Nej
<b>Fagets modultilknytning:</b>	Det skatteretlige modul
<b>Fagansvarlig:</b>	Thomas Rønfeldt
<b>Underviser:</b>	Thomas Rønfeldt

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Selskabsskatteretlige begreber, terminologi og videnskabelige problemstillinger.
- Selskabsskatteretlig argumentation og aftalefortolkning.
- Skattepligt for juridiske personer (ubegrænset skattepligt).
- Skattepligt for udenlandske juridiske personer (begrænset skattepligt).
- Renteindgreb (EBIT-modellen).
- Indkomstopgørelse for selskaber.
- Aktieindkomst for juridiske personer.
- Fusion.
- Spaltning.
- Aktieombytning.
- Tilførsel af aktiver.
- Tynd kapitalisering.
- Sambeskatning.
- Armslængdeprincippet.
- Folkeret, DBO og fortolkning.
- DBO.
- Internationale værnsregler.
- Internationale værnsregler, TP regulering.
- EU-skatteet – skatteyderens rettigheder og pligter.
- EU-skatteet – medlemsstaternes rettigheder og pligter.
- EU-skatteet – rente-/Royalty, fusion, moder-/datterselskabsdirektiv.
- CCCTB.

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- identificere det retlige indhold af en tvist mellem to eller flere parter og beskrive denne i en dansk og international selskabsretlig terminologi,
- afgøre, hvornår en juridisk person er skattepligtig og hvornår en juridisk person har

fradragsret, både nationalt og internationalt,

- afgøre skatteretlige konsekvenser af selskabsretlige dispositioner og omstruktureringer, såvel nationalt som grænseoverskridende, og
- forslag til nyt skattesystem for koncerner, CCCTB.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- anvende juridisk metode på den nationale og internationale selskabsskatteretlige spørgsmål,
- kvalificere og relatere juridiske problemstillinger inden for dansk- og international selskabsskatteret,
- formulere sig klart og velstruktureret om selskabsskatteretlige spørgsmål med anvendelse af korrekt terminologi,
- kunne vurdere, analysere og rådgive om reglernes indhold samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse,
- kunne vurdere, analysere og rådgive om juridiske personers skattemæssige dispositioner og selskabsretlige omstruktureringer, og
- kunne gennemføre omstruktureringer og andre skattemæssige dispositioner samt løse eller forebygge de skatteretlige problemstillinger i forbindelse hermed, herunder identificere den skattemæssige optimering.

**Pensum** i faget er:

- Jan Pedersen m.fl.: Skatteretten 2, 6. udg., Karnov Group, 2012
- Jan Pedersen m.fl.: Skatteretten 3, 6. udg., Karnov Group, 2013.

Færdighederne **eksamineres** ved semestrets afslutning ved en 3-timers skriftlig eksamen.

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 12 x 5 timer	= 60 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 160 timer
Øvelsesopgaver	= 15 timer
Eksamensforberedelse	= 29 timer
I alt	= 270 timer

### 3.1.2. Strategisk styring, 10 ECTS

<b>Fagets navn:</b>	Strategisk styring
<b>Fagets engelske navn:</b>	Management Control Systems
<b>Samlæsning:</b>	Samlæst med cand.merc.økonomistyring
<b>Undervisningsprog:</b>	Dansk
<b>Fagets modultilknytning:</b>	Det økonomiske modul
<b>Fagansvarlig:</b>	Thomas Borup Kristensen
<b>Underviser:</b>	Daniels Harritz, Lea Møller Vilhelmsen
<b>Diverse:</b>	Case-arbejde, diskussioner i plenum og egne fremlæggelser må påregnes.

#### **Baggrund og relationer til andre fag:**

Formålet med faget Strategisk styring er at den studerende på et videregående niveau opnår evner til at diskutere og analysere centrale metoder, begreber og problemstillinger inden for management control systems, dvs. strategiske styringssystemer. Undervisningen tilrettelægges således, at den studerende opnår færdighed i at:

- Identificere og anvende værktøjerne tilknyttet feltet strategisk styring
- Kravspecificere i relation til anvendelsen af ansvarscentre og økonomiske målsætninger
- Kende til problemstillinger inden for afregning mellem ansvarscentre og hvorledes disse påvirkes af at ansvarscentrenes interne handel krydser landegrænser
- Anvende strategisk planlægning sammen med afvigelsesanalyse (KPI)
- Forstå hvorledes motivation og ledelseskompensation hænger sammen
- Anvende præstationsmålingsmodeller som fx Balanced Scorecard og Videnregnskaber
- Kende til analyse og generering af management control modeller og koble denne viden til virksomhedsstyring og virksomhedsudvikling

#### **Indhold og centrale problemstillinger i faget:**

Den studerende skal i faget opnå viden om begreber og videnskabelige problemstillinger indenfor strategisk styring, herunder:

- Strategiforståelse
- Controllerens rolle(r)

- Centralisering og decentraliseringsforståelse gennem ansvarscentre
- Afregningspriser og International Transfer Pricing
- Præstationsmåling, strategy maps og performance management
- Ledelseskompensation og motivation
- Strategisk planlægning og management control modeller

### **Kompetence-/læringsmål**

Den studerende skal dermed samlet opnå kompetence til at:

- Anvende strategisk styring i forbindelse med konkrete problemstillinger i en virksomhed
- Forstå hvordan en virksomheds strategiske styring er skruet sammen, og dermed forstå de spilleregler som ledelsen har opstillet for organisationen og koble dette til organisationens MCS model
- Kunne vurdere og analysere konsekvenserne og samspillet af de forskellige aspekter af strategisk styring og udvikling samt implementering af forskellige styringsværktøjer såsom BSC
- Formidle resultater og problemstillinger i et klart sprog og i velstruktureret form indenfor strategisk styring

### **Forudsætninger:**

De studerende forventes at have kendskab til Økonomistyring på HA-niveau.

### **Kursets gennemførelse og lektionsplan:**

Kurset gennemføres som forelæsninger med diskussioner i plenum, samt i grupper, case-arbejde og egne fremlæggelser må påregnes. Der vil løbende blive inddraget cases målrettet de forskellige temaer (se nedenstående) til at understrege de teoretiske vinkler, og det forventes at de studerende bruger tid til at sætte sig grundigt ind i materialet.

Undervisningen er placeret på uddannelsens 1. semester (7. semester) og omfatter 42 undervisningstimer fordelt på 20 moduler af 2 timers varighed, samt en spørgetime af 2 timers varighed.

### **Kurset er arrangeret i følgende temaer:**

1. Intro og controllerens rolle: gennemgang af SSY tema og undervisningsdidaktik
2. Den divisionerede virksomhed: accountability, ansvarscentre samt interne og internationale afregningspriser
3. Performance management systemer: Design og betydning af præstationsmålingssystemer med udgangspunkt i Videnregnskaber og Balanced Scorecard



4. Management control systems: Forståelse, udvikling samt implementering af virksomhedens strategiske styringssystem eksemplificeret gennem Simons 'Levers Of Control' og Malmi & Brown. Endvidere vil undervisningen også berøre betydningen af netværksstyring og moderne organisationsformers for udviklingen og implementeringen af virksomhedens MCS

**Målopfyldelse/evalueringskriterier:**

Evaluering gennemføres som en 4 timers skriftlig eksamen med hjælpemidler. For karakteren 12 gives den fremragende præstation, der i forhold til ovenstående kompetence- og læringsmål demonstrerer en omfattende og reflekterende opfyldelse af modulets målsætninger, med ingen eller få uvæsentlige mangler. For karakteren 02 gives for den minimale acceptable grad af opfyldelse af de ovenstående kompetence- og læringsmål.

**Overordnet litteratur:**

Lærebog: Anthony, R.N. & V. Govindarajan, 2007, Management Control Systems. Boston, McGraw-Hill Irwin, 12. Ed.

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger af 19 x 2 + 2 timer	= 42 timer
gæsteforelæsning + 1 spørgetime	
Forberedelse (forelæsning)	= 158 timer
Eksamensforberedelse	= 70 timer
I alt	= 270 timer

### 3.1.3. Finansieringsteori (Corporate Finance), 10 ECTS

<b>Fagets navn:</b>	Finansieringsteori II
<b>Fagets engelske navn:</b>	Corporate Finance II
<b>Samlæsning:</b>	Nej
<b>Fagets modultilknytning:</b>	Finansieringsmodulet
<b>Fagansvarlig:</b>	Torsten Sandorff
<b>Underviser:</b>	Torsten Sandorff

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Virksomhedens interessenter og betalingsstrømmene til og fra disse.
- Virksomhedens langsigtede finansielle planlægning i relation til vækst.
- Kapitalkilder – egenkapital og fremmedkapital (aktier og obligationer).
- Kapitalomkostningerne til de forskellige kapitalkilder.
- Kapitalmarkederne i relation til risiko og afkast.
- Capital-Asset-Pricing-Model (CAPM).
- Virksomhedens kapitalomkostninger – markedernes afkastkrav (WACC).
- Virksomhedens værdi, bl.a. som funktion af kapitalstrukturen.

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- redegøre for og anvende fagets teorier og metoder,
- bestemme virksomhedens markedsmæssige værdi,
- analysere forskellige finansieringsformer i forbindelse med at fastlægge virksomhedens samlede kapitalomkostninger – afkastkrav, og
- analysere virksomhedens overordnede finansielle styring.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- kunne identificere og formulere videnskabelige problemstillinger inden for det erhvervsøkonomiske fagområde,
- kunne opstille nye løsninger, vælge relevante løsninger og begrunde valget,
- kunne formidle forskningsbaseret viden og diskutere professionelle og videnskabelige problemstillinger inden for finansiering med både fagfæller, ikke-specialister, samarbejdspartnere og brugere i et korrekt sprog, og
- rådgive om virksomhedens overordnede finansielle styring.

**Pensum** i faget er:

- David Hillier, Iain Clacher, Stephen Ross, Randolph Westerfield og Bradford Jordan: Fundamentals of Corporate Finance, European edition, 2014, kapitlerne 1-15.

Færdighederne **eksamineres** ved udgangen af semestret ved en 3-timers skriftlig eksamen.

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 9 x 3 timer	= 27 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 81 timer
Øvelser 9 x 2 timer	= 18 timer
Forberedelse (øvelser)	= 54 timer
Eksamensforberedelse	= 50 timer
I alt	= 230 timer

## 3.2. Uddannelsens 8. semester

### 3.2.1. Erhvervsøkonomi II, 10 ECTS

<b>Fagets navn:</b>	Erhvervsøkonomi II
<b>Fagets engelske navn:</b>	Managerial Economics II
<b>Samlæsning:</b>	Nej
<b>Fagets modultilknytning:</b>	Det erhvervsøkonomiske modul
<b>Fagansvarlig:</b>	Torsten Sandorff
<b>Underviser:</b>	Torsten Sandorff

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Virksomhedens efterspørgsels- og afsætningsforhold.
- Virksomhedens handlingsparametre.
- Elasticitetsbegreberne.
- Markedsformer – konkurrenceformer.
- Prisoptimering under forskellige markedsformer.
- Specielle optimeringsproblemer, herunder prisdifferentiering.
- Prisfastsættelse på forskellige stadier af en vares afsætningsmæssige udvikling.
- Logistik – optimal ordre- og seriestørrelse.

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- identificere forskellige markedsformer og redegøre for deres forskelligheder,
- løse optimeringsproblemer af forskellig art,
- håndtere afsætnings- og omkostningsmæssige sammenhænge,
- foretage ABC-analyser og derigennem identificere kritiske produkter, og
- forstå vigtigheden af at analysere materialeflowet for at planlægge og styre varestrømmene bedst muligt.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- selvstændigt anvende erhvervsøkonomisk teori og metode i forbindelse med konkrete problemstillinger,
- kunne identificere problemer og opstille nye løsninger, vælge relevante løsninger og begrunde valget, og
- kunne formidle forskningsbaseret viden og diskutere professionelle og videnskabelige problemstillinger inden for driftsøkonomiens område med både fagfæller, ikke-specialister, samarbejdspartnere og brugere i et korrekt sprog.

**Pensum** i faget er:

- Peter Lynggaard: Driftsøkonomi, 7. udg., kapitel 1-9, Handelshøjskolens Forlag, 2008.
- Peter Lynggaard: Opgaver i driftsøkonomi, 3. udg., Handelshøjskolens Forlag, 2005.

Færdighederne **eksamineres** ved udgangen af semestret ved en 3-timers skriftlig eksamen.

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 15 x 3 timer	= 45 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 135 timer
Øvelsesopgaver	= 50 timer
Eksamensforberedelse	= 40 timer
I alt	= 270 timer

## 4. Valgfag

### 4.1. Konstituerende valgfag (10 ECTS)

På 2. semester (8. semester) skal den studerende i udgangspunktet vælge 2 valgfrie fagelementer med juridisk og/eller erhvervsøkonomisk fagindhold, der hver svarer til 10 ECTS med henblik på specialisering.

Den studerende skal på 2. og 3. semester (8. og 9. semester) i alt vælge valgfag med erhvervsøkonomisk indhold svarende til mindst 25 ECTS og der kan kun vælges ikke-konstituerende valgfag svarende til maksimalt 10 ECTS over 2. og 3. semester (8. og 9. semester).

De for årgangen mulige valgfag og indholdet af de juridiske fag fremgår af valgfagskataloget for lige semestre.

Den studerende skal opnå **viden** om:

- økonomiske fag og juridiske fag inden for et eller flere områder, hvor den studerende selv finder at have særlig interesse eller som den studerende selv finder skal tegne dennes uddannelsesmæssige og dermed erhvervmæssige profil.

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- formulere, analysere og bearbejde problemstillinger inden for faget med anvendelse af den for faget relevante metode og terminologi og teori.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- personligt og selvstændigt anvende den for faget relevante metode og terminologi og teori,
- formidle sin viden og sine færdigheder i et korrekt sprog med anvendelse af fagets terminologi og i velstruktureret form, og
- tage ansvar for egen læring.

**Pensum** i faget er:

- Fremgår af fagbeskrivelsen af det enkelte fag.

**Eksamensformen** for det enkelte valgfag fremgår af fagbeskrivelsen

Fagets estimerede **tidsforbrug** (ECTS-deklaration):

Skemafast undervisning (forelæsninger,  
holdundervisning mv.) = Afhænger af fag

Forberedelse til undervisning	= Afhænger af fag
Eventuelt projektarbejde, synopsis m.v.	= Afhænger af fag
Eksamensforberedelse	= Afhænger af fag
I alt	= ca. 270 timer

#### **4.2. Frit valg af valgfag (10 ECTS)**

Et af uddannelsens valgfag kan endvidere erstattes af et fag, der udbydes af andre universitetsuddannelser end jurauddannelsen. Et valgfag kan også erstattes af flere fag, såfremt fagene tilsammen vægter 10 ECTS.

Som eksempler på fag, der er valgt under denne ordning, kan nævnes:

- Valgfag udbudt af universitetets fælles valgfagspulje

Valgfaget eller valgfagene skal godkendes af Studienævnets Formand.

## 5. Praktik og udlandsophold

### 5.1. Merit for fag i på anden dansk uddannelse eller international institution (meritstuderende)

I henhold til Studieordningen et udlandsophold på internationale institutioner, hvor den studerende afslutter forløbet med en eksamen i fag, erstatte et eller flere af de fag, der er beskrevet i denne fagbeskrivelse. Denne mulighed foreligger således for såvel obligatoriske fag som valgfag. Dette gælder dog ikke kandidatspecialet.

For at opnå merit, kræves at faget/fagene opfylder læringsmål for et eller flere fag ved denne uddannelses, og at Det Juridiske Studienævn bevilliger merit. Se nærmere på studienævnets hjemmeside om proceduren ved merit ansøgning.

### 5.2. Projektorienteret forløb, praktik m.v. (10 ECTS)

Et valgbart konstituerende fagelement (10 ECTS) kan erstattes af projektorienterede forløb eksempelvis tilrettelagt som praktikforløb, tranie, udlandsophold o.l., hvor den studerende på anden vis end via undervisning opøver relevante færdigheder, på 3-6 måneders varighed, jf. studieordningens § 9. Dette er, som det fremgår, kun en mulighed i forhold til et af uddannelsens valgfag, og muligheden kan ikke anvendes på et obligatorisk fag.

Som eksempler på forløb, der er indgået under denne ordning kan nævnes:

- Praktikophold ved Danmarks Faste Repræsentation ved Den Danske Union i Bruxelles. Se for information herom <http://www.eurepraesentationen.um.dk>
- Praktikophold ved The Delegation of the European Union to the United States of America, Washington DC, USA. Praktikant for Antonio de Lecea, Minister of Financial Affairs and Acting Deputy of Head of the Delegation. Arbejdsopgaverne bestod i at lave research og forberede ministerens taler og high-level møder.



Kontakt studievejlederen for yderligere information og inspiration.

Forløbet skal godkendes af studielederen inden afrejse, og den studerende skal efterfølgende aflevere en opgave, der dokumenterer forløbets relevans. Denne opgave danner basis for en mundtlig intern eksamen, der skal bedømmes som bestået/ikke bestået.

## **6. Fagbeskrivelsens begreber**

### **6.1. Viden**

I beskrivelsen af modulerne defineres *"viden"* som: *"Den faglige faktuelle og teoretiske viden den studerende opnår."*

Ved beskrivelse af uddannelsens moduler indeholder punktet viden således de fag, som det pågældende modul omfatter. Det nærmere indhold af de fag, som der er i modulet, fremgår af fagets beskrivelse.

Ved fagbeskrivelserne indeholder punktet viden en beskrivelse af de overordnede emner, som der undervises i det pågældende fag. Viden definerer således det forståelses- og refleksionsniveau, som den studerende skal opnå vedrørende fagets begreber, teorier, metoder, praksis og videnskabelige problemstillinger.

### **6.2. Færdigheder/kompetencer**

I beskrivelsen af modulerne og fagene defineres *"færdigheder/kompetencer"* som: *"Den studerendes centrale kunnen eller anvendelsen af faget"*.

Ved beskrivelse af uddannelsens moduler indeholder punktet færdigheder/kompetencer, en beskrivelse af det, som den studerende forventes at kunne anvende den opnåede viden til i en konkret kontekst. Dette svarer til de færdigheder/kvalifikationer, den studerende skal demonstrere at have opnået til eksamen.

Ved de juridiske fag vil punktet færdighed således typisk forudsætte korrekt anvendelse af det pågældende fags juridiske begreber og terminologi, samt kunne

anvende den juridiske metode på de videnskabelige problemstillinger, der knytter sig til det enkelte fag.

Punktet færdigheder/kompetencer beskriver tilsammen det ønskede læringsudbytte af uddannelsen. Ved de juridiske fag vil færdigheder/kompetencer derfor kunne beskrives således, at viden og færdighederne/kompetencer udgør de byggesten af forskellig art, som den kompetente jurist bringer i spil i alle sammenhænge, hvor der er behov for juridisk bistand.

## **7. Ikrafttræden og retlig status**

Denne fagbeskrivelse er udarbejdet i henhold til studieordningen for den juridiske bacheloruddannelse 2013, vedtaget af Juridisk studienævn og efterfølgende godkendt af dekanen. Fagbeskrivelsen er en del af studieordningen og har fuldt ud virkning for studerende, der er indskrevet under den juridiske studieordning for 2013.