

Fagbeskrivelse – Jura og EJ

STO BA-jur 2009

STO CJ 2013

STO HA-jur 2010

STO CMJ 2013

**Den Juridiske og Erhvervsjuridi-
ske Bachelor- og Kandidatud-
dannelse**

6. og 8. semester

NOTAT

Disse fagbeskrivelser omfatter de oprettede for
foråret 2015

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	3
2. Progression i valgfag fra 6. til 8. semester	5
2.1. Valgfag inden for det offentligretlige / EU-retlige modul	6
2.1.1. Forbrugerret, 10 ECTS	6
2.1.2. Socialret – Forsørgelse og beskæftigelse, 10 ECTS	8
2.1.3. Erhvervsmiljøret, 10 ECTS	10
2.1.4. Ansættelsesret, 10 ECTS	12
2.2. Kursusfag inden for det procesretlige modul	14
2.2.1. Mediation, 10 ECTS	14
2.2.2. Videregående straffeprocess, 10 ECTS	16
2.3. Kursusfag inden for det formueretlige modul	17
2.3.1. Boliglejeret, 10 ECTS	17
2.3.2. Byggeret (entreprise- og rådgiverret), 10 ECTS	19
2.3.3. Immaterialret, 10 ECTS	21
2.3.4. Personskadeerstatningsret, 10 ECTS	23
2.3.5. Køb og salg af virksomheder og aktier og virksomhedsoverdragelse, 10 ECTS *	25
2.3.6. Interessentskabsret, 10 ECTS	27
2.3.7. Udvidet konkurs- og rekonstruktionsret, 10 ECTS	29
2.3.8. Forsikringsret, 10 ECTS	31
2.3.9. Familie- og arveret 10 ECTS (KUN for 8. semester erhvervsjura)	33
2.4. Kursusfag inden for det skatteretlige og selskabsretlige modul	34
2.4.1. Punktafgifter, 10 ECTS *	34
2.4.2. EU-skatteret, 10 ECTS*	36
2.5. Engelsksprogede fag	38
2.5.1. Drafting of international contracts, 10 ECTS	38
3. Erhvervsøkonomiske valgfag, 6. semester	40
3.1. International Marketing in a Cross-cultural Perspective, 10 ECTS*	40
3.2. Koncernregnskab, 10 ECTS*	41
3.3. Økonomistyring, 10 ECTS*	42
3.4. International Business, 10 ECTS*	43
3.5. Entrepreneurship and Innovation, 10 ECTS*	44
3.6. Forretningsmodeller – Analyse, design og eksekvering af værdiskabelse, 10 ECTS*	45
3.7. Organisation og strategi, 10 ECTS*	46
4. Erhvervsøkonomiske valgfag, 8. semester	47
4.1. Regnskabsanalyse for beslutningstagere, 5 ECTS	47
4.2. Capital Budgeting, 5 ECTS	49
4.3. Managerial Accounting II, 5 ECTS	50
4.4. Business Intelligence, 5 ECTS	52

I fag markeret med * indgår erhvervsøkonomiske elementer.

1. Indledning

I dette valgfagskatalog findes det samlede udbud af konstituerende valgfag for foråret 2015 (F2015), ligesom det forventede udbud af valgfag i efteråret 2015 (E2015) er angivet. Det er en forudsætning, at der er mindst 15 deltagere, for at faget oprettes.

Jurastuderende

6. semester, jurastuderende skal i F2015 vælge et juridisk valgfag af 10 ECTS.

8. semester, jurastuderende skal i F2015 vælge tre valgfag, der hver vægter 10 ECTS.

Erhvervsjurastuderende 6. semester

Erhvervsjurastuderende på 6. semester skal vælge et erhvervsøkonomisk valgfag af 10 ECTS. De erhvervsøkonomiske fag fremgår under afsnit 3, eller under fag markeret med * i indholdsfortegnelsen.

Erhvervsjurastuderende på 8. og 9. semester

På 8. semester skal der vælges valgfag svarende til 20 ECTS, og på 9. semester skal der vælge valgfag svarende til 30 ECTS.

De erhvervsøkonomiske fagelementer skal tilsammen udgøre **mindst 45 ECTS** på kandidatuddannelsen. De obligatoriske erhvervsøkonomiske fag på 7. og 8. semester (erhvervsøkonomi II - overgangsordning) udgør tilsammen 35 ECTS, som nedenfor er illustreret:

- | | |
|--|---|
| • Dansk og international selskabsskatteret | 5 ECTS (faget tæller for 5 ECTS erhvervsøkonomiske fagelementer og 5 ECTS juridiske fagelementer) |
| • Strategisk styring | 10 ECTS |
| • Finansieringsteori | 10 ECTS |
| • Erhvervsøkonomi II | 10 ECTS |
| I alt | 35 ECTS |

Du skal derfor vælge yderligere mindst 10 ECTS økonomisk valgfag. Resten af dine valgfag kan være juridiske eller økonomiske efter dit eget valg.

Udover de udbudte juridiske fag i dette katalog, har du også muligheden for at følge de obligatoriske fag på jurauddannelsens 2. semester: "Familie- og arveret", der hver vægter 10 ECTS. På 9. semester kan du også følge det obligatoriske fag på jurauddannelsens 7. semester "Fast ejendom", der vægter 10 ECTS.

Hvis man fortryder sit valg af valgfag, gælder følgende retningslinjer:

- Det er normalt ikke muligt at ændre sit valgfag efter tilmeldingsfristen. I helt ekstraordinære tilfælde kan man med studienævnens formandens tilladelse ændre valgfag. Dette kræver en ansøgning, der er begrundet i særlige forhold, som ikke drejer sig om at man reelt har fortrudt sit valg.
- Efter kursusstart kan der **ikke** vælges om.

Den studerende har mulighed for at framelde sig eksamen inden for eksamenstermin. Dette får den betydning, at vedkommende ikke kan gå til hverken ordinær eller reeksamen i den pågældende eksamenstermin i valgfaget. Hvis en studerende benytter denne mulighed, er vedkommende

frit stillet i forhold til valgfag i forbindelse med næste års udbud, hvor vedkommende således frit kan vælge et nyt valgfag, som erstatter det oprindelige valgfag eller på ny tilmelde sig det oprindelige valgfag. Et omvalg udløser IKKE yderligere eksamensforsøg. Brugte forsøg på det oprindelige valgfag tæller derfor med ved omvalget. Søg studievejledning, hvis ved eksamensframelding i foråret 2015, da det på nuværende tidspunkt er uklart, hvilken betydning det vil få i forhold i forhold til studiefremdriftreglerne, der træder i kraft 1. september 2015.

Vær ligeledes opmærksom på, at studiet ikke er forpligtet til at udbyde bestemte valgfag fra semester til semester, hverken hvis en studerende dumper og skal til ny eksamen det efterfølgende år eller, hvis der ønskes omvalg. Der vil naturligvis blive udbudt reeksaminer indtil den studerende ikke har flere eksamensforsøg.

2. Progression i valgfag fra 6. til 8. semester

De udbudte kursusfag i foråret 2015 udbydes som allerede nævnt til både 6. og 8. semester på henholdsvis jurauddannelsen og erhvervsjurauddannelsen, men med progressionsforskelle. Det er op til den enkelte underviser, hvordan der differentieres i undervisningen.. Antallet af undervisningsgange kan eksempelvis variere mellem semestrene, ligesom synopsis skrivning kan anvendes som differentieringsværktøj. Dette vil fremgå af semesterbeskrivelse/lektionsplan inden opstart af faget.

2.1. Valgfag inden for det offentligretlige / EU-retlige modul

2.1.1. Forbrugerret, 10 ECTS

Fagets navn:	Forbrugerret
Fagets engelske navn:	Consumer Law
Fagets modultilknytning:	Det offentligretlige og det privatretlige modul
Fagansvarlig:	Adjunkt Marie Jull Sørensen
Undervisere:	Adjunkt Marie Jull Sørensen

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Forbrugerrettens danske og europæiske retskilder.
- Forbrugerbegrebet.
- Markedsføring overfor forbrugere.
- Markedsføringslovens opbygning.
- God markedsføringsskik, herunder urimelige kontraktvilkår.
- Vildledende og aggressiv markedsføring.
- Specielle bestemmelser om reklameidentifikation, uanmodet henvendelse til bestemte aftagere, vejledning, markedsføring rettet mod børn og unge, salgsfremmende foranstaltninger, købsopfordringer, garanti, urimelige kontraktvilkår og prisoplysninger – herunder gebyrer og organiseret rabat mv.
- Forbruger køb, herunder mangler, mangelsbeføjelser og reklamation.
- Særlige køb, herunder dørsalg, postordresalg og fjernsalg.
- Urimelelige kontraktvilkår (Aftalelovens regulering).
- Forbruger kredit.
- Ansvar for rådgivning til forbrugere.
- Hæftelse og erstatning ved brug af betalingsinstrumentet.
- Retshåndhævelse ved forbrugerklager.

Pensum i faget er:

- Peter Møgelvang-Hansen, Thomas Riis og Jan Trazaskovski: Markedsføringsretten, 2. udg., Ex Tuto Publishing, 2011.
- Forarbejder til relevante love (oplyses forud for undervisningen).
- Relevante love og direktiver (oplyses forud for undervisningen).
- Udvalgte danske domme og domme fra EU-domstolen (oplyses forud for undervisningen).
- Afgørelser fra Forbrugerklagenævnet (oplyses forud for undervisningen).
- Udtalelser og vejledninger fra Forbrugerombudsmanden (oplyses forud for undervisningen).
- Artikler (oplyses forud for undervisningen).
- EU-dokumenter (herunder resolutioner om forbrugerstrategi (oplyses forud for undervisningen)).

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- finde og anvende retskilder i forbrugerretten,
- anvende begreber og terminologi på forbrugerrettens område korrekt, og
- formulere sig klart og velstruktureret om forbrugerretlige spørgsmål med anvendelse af korrekt terminologi.

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en **ekstern mundtlig eksamen** baseret på en synopsis. Synopsissen udarbejdes i grupper og eksamen afvikles som gruppeeksamen. Maksimum 4 i hver gruppe. S sammensætningen af grupperne foregår primært frivilligt.

Faget afvikles som 7 workshops af 5½ timer + 1½ times klyngevejledning.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- kvalificere og relatere juridiske problemstillinger indenfor forbrugerområdet,
- identificere og diskutere relevante forbrugerretlige problemer,
- kunne vurdere og analysere reglernes indhold samt konsekvenserne af reglerne,
- forstå relevant praksis fra Forbrugerklagenævn og domstole,
- kvalificere samspillet mellem de offentlig- og civilretlige regler til beskyttelse af forbrugere, og
- kunne tage ansvar for egen faglig udvikling og specialisering.

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 7 x 5½ timer	= 38½ timer
Klyngevejledning	= 1½ timer
Forberedelse (forelæsning)	= 141 timer
Synopsis	= 50 timer
Eksamensforberedelse	= <u>37 timer</u>
I alt	= <u>270 timer</u>

2.1.2. Socialret – Forsørgelse og beskæftigelse, 10 ECTS

Fagets navn:	Socialret – Forsørgelse og beskæftigelse
Fagets engelske navn:	Social Law
Samlæsning:	Ingen
Fagets modultilknytning:	Det offentligretlige modul
Fagansvarlig:	Lektor John Klausen
Undervisere:	Lektor John Klausen, Lektor Trine Schultz og Lektor Nina von Hielmcrone

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Det sociale områdes retskilder, nationalt og internationalt.
- Socialrettens systematik, hovedprincipper og grundlæggende begreber.
- Myndighedsstruktur, organisering og styring.
- Socialrettens regulering af forsørgelses- og beskæftigelsesområdet.
- Offentlig og privat samspil på beskæftigelsesområdet.
- Sanktioner og tilbagebetaling af sociale ydelser.

Pensum i faget er:

- Jon Andersen: Socialforvaltningsret, 5. udg., Nyt Juridisk Forlag, 2013 (uddrag).
- Kirsten Ketscher: Socialret, 3. udg., Forlaget Thomsen, 2008 (uddrag).
- Kompendium med udvalgt materiale udarbejdet af Nina von Hielmcrone, Trine Schultz og John Klausen.

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- redegøre for fagets begreber og terminologi,
- redegøre for relevante retskilder, herunder fagets teori, lovbestemmelser, principper og relevant praksis,
- redegøre for de videnskabelige problemstillinger, som knytter sig til faget,
- kunne vurdere, analysere og rådgive om reglernes indhold samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse, og
- redegøre for de sociale myndigheders struktur og de særlige forhold vedrørende prøvelse af socialretlige afgørelser.

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en **ekstern mundtlig eksamen**. Der udarbejdes synopsis, som vil være udgangspunkt for den mundtlige eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- kunne formidle sin viden og sine retlige vurderinger klart og velstruktureret,
- redegøre for fagets teori, reglernes indhold og gældende ret,
- gøre rede for retsstillingen med hensyn til adgang til sociale ydelser og analysere indholdet af centrale regler i sociallovgivningen,
- identificere og kvalificere socialretlige problemstillinger, argumentere for mulige løsninger og angive en konklusion, og
- anvende juridisk metode på såvel konkrete spørgsmål som teoretiske problemstillinger inden for socialretten og fremkomme med begrundede forslag til løsninger.

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 10 x 3 timer	= 30 timer
Spørgetime, 1 x 2 timer	= 2 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 163 timer
Eksamensforberedelse (+ synopsis)	= 75 timer
I alt	= 270 timer

2.1.3. Erhvervsmiljøret, 10 ECTS

Fagets navn:	Erhvervsmiljøret
Fagets engelske navn:	Environmental law and planning law for companies
Fagets modultilknytning:	Det offentlige retlige modul
Fagansvarlig:	Lektor Ulla Steen
Underviser(e):	Advokat Flemming Elbæk, Haugaard-Nielsen Advokatfirma

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Planlovgivning og fysisk planlægning samt strategisk miljøvurdering (SMV)
- Virksomheders miljøforhold, herunder VVM (vurdering af virkninger på miljøet), miljøgodkendelse af industrivirksomheder og husdyrbrug samt jordforurening
- Naturbeskyttelse
- Vandløb og vandplanlægning
- Den EU-retlige påvirkning af miljø- og planretsområdet
- Miljøprocessuelle regler, herunder offentlighedens inddragelse og klageadgang Tilsyn og håndhævelse, herunder miljøstrafferet

Pensum i faget er:

- Mogens Moe, Miljøret, 7. udgave 2011 (uddrag)
- E-kompendium i miljø- og planret, 2014 (Ulla Steen og Flemming Elbæk)
- Udvalgte domme og klagenævnsafgørelser

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode og med ***Aalborg Havn A/S som case** opnår **færdigheder** i at:

- Identificere og redegøre for relevant planlovgivning,
- Identificere og redegøre for relevant naturbeskyttelses- og miljølovning ifm. benyttelse og beskyttelse af natur, vand, jord og luft
- Redegøre for de relevante faktuelle og retlige problemstillinger ifm. Miljøgodkendelser af virksomheder og husdyrbrug
- Redegøre for tilsyns- og håndhævelsesretlige problemstillinger.
- Identificere og anvende relevant lovgivning og principper i forbindelse med løsningen af casebaserede problemstillinger

Kurset er tilrettelagt med en betydelig praktisk og operationel indgangsvinkel til anvendelse af miljøretten som advokat eller som sagsbehandler ved offentlige tilsynsmyndigheder. På kurset vil Aalborg Havn blive behandlet som gennemgående som case, og kurset suppleres med to virksomhedsbesøg ved

- (1) Aalborg Havn A/S, og
- (2) Haugaard-Nielsen Advokatfirma,

hvor der vil blive givet en præsentation af miljørettens faktiske betydning for større virksomheder og advokatbranchens rådgivning herom.

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en **ekstern mundtlig eksamen**. Cases, der har været inddraget i undervisningen indgår i den mundtlige eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- kunne identificere, analysere og vurdere tværgående problemstillinger inden for miljø- og planretten
- som advokat/sagsbehandler at kunne rådgive erhvervsvirksomheder om miljø- og planretlige forhold
- kunne opstille nye løsninger, vælge relevante løsninger og begrunde valget på et videnskabeligt grundlag,
- kunne formidle forskningsbaseret viden og diskutere professionelle og videnskabelige problemstillinger inden for miljø- og planretten med både fagfæller, ikke-specialister, samarbejdspartnere og andre interessenter i et korrekt sprog.

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

Forelæsninger med case præsentationer, 10 x 3 timer	= 30 timer
Forberedelse	= 90 timer
Gruppebaseret case arbejde	= 80 timer
Virksomhedsbesøg	= 10 timer
Forberedelse eksamen	= 60 timer
I alt	= 270 timer

2.1.4. Ansættelsesret, 10 ECTS

Fagets navn:	Ansættelsesret
Fagets engelske navn:	Employment Law
Fagets modultilknytning:	Det formueretlige modul
Fagansvarlig:	Studielektor/Ph.d.-stipendiat Karina Hedegaard Hansen
Underviser:	Ekstern lektor Bjørn Holtze

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Ansættelsesretlige begreber og videnskabelige problemstillinger.
- Den ansættelsesretlige terminologi, således at den studerende kan videreudvikle sine evner til at kvalificere aftaler og tvister.
- Ansættelsesretlig argumentation og aftalefortolkning, herunder aftalerettens samspil med obligationsrettens almindelige del.
- De centrale dele af ansættelsesretten, herunder navnlig ansættelsessituationen (herunder helbredsoplysningsloven, lov om ansættelsesbeviser, forskelsbehandlingsloven, lov om brug af køberet eller tegningsret til aktier), lønmodtagerens forpligtelser under ansættelsen, tidsbegrænsede ansættelser, ferielovens hovedprincipper, lønmodtagerens rettigheder og forpligtelser ved sygdom, væsentlige stillingsændringer, almindelige opsigelsesregler, urimelige opsigelser, øvrige begrænsninger i arbejdsgiverens opsigelsesadgang, ligebehandlingslovens regler om afskedigelse på grund af graviditet og barsel, konkurrencebegrænsninger under ansættelse (herunder konkurrence-, kunde- og jobklausuler), bortvisning/ophævelse, virksomhedsoverdragelsesloven og internationalt lovvalg i ansættelsesretlige forhold.

Pensum i faget er:

- Lars Svenning Andersen, Mette Klingsten, Mads Krarup, Lars Lindenchrone og Peter Bjarke Vejby: Funktionærret, 4. udg., Jurist- og Økonomforbundets Forlag, 2011.

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- anvende ansættelsesrettens begreber og terminologi,
- anvende ansættelsesrettens retskilder, herunder retspraksis fra danske domstole og EU-Domstolen,
- identificere det retlige indhold af en tvist mellem to eller flere parter og beskrive denne i ansættelsesretlig terminologi, og
- forebygge ansættelsesretlige tvister gennem udarbejdelse af hensigtsmæssige ansættelsesretlige kontrakter.

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en **ekstern mundtlig eksamen**.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- anvende juridisk metode på ansættelsesretlige spørgsmål,
- kvalificere og relatere juridiske problemstillinger inden for ansættelsesretten,
- formulere sig klart og velstruktureret om ansættelsesretlige spørgsmål med anvendelse af korrekt terminologi,
- kunne vurdere, analysere og rådgive om reglernes indhold samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse, og
- kunne selvstændigt udarbejde og rådgive om ansættelsesaftaler.

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 10 x 3 timer	= 30 timer
Forberedelse (Forelæsning)	= 87 timer
Eksamensforberedelse	= 153 timer
I alt	= 270 timer

2.2. Kursusfag inden for det procesretlige modul

2.2.1. Mediation, 10 ECTS

Fagets navn:	Mediation
Fagets engelske navn:	Mediation
Fagets modultilknytning:	Procesretligt modul
Fagansvarlig:	Professor Anders Ørgaard
Undervisere:	Advokat Åse Gahner Klemmensen

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Forhandlingsteori.
- Konfliktforståelse, herunder konflikters årsager og udvikling samt optrapning og nedtrapning, de teoretiske principper bag konfliktløsning, herunder de seks stilarter i mediation: oprindelig, transformativ, humanistisk, kognitiv systemisk, narrativ og aftalefokuseret mediation.
- Spørgeteknik.

Pensum i faget er:

- Vibeke Vindeløv: Konfliktmægling, 3. udg., Jurist- og Økonomforbundets Forlag, 2013.

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- redegøre for fagets begreber og terminologi samt anvende disse korrekt,
- redegøre for de teoretiske redskaber, mediator kan benytte sig af i forbindelse med konfliktløsning,
- forstå årsagerne til at den konflikt opstår samt hvorfor konflikten udvikler sig,
- anvende fagets begreber og terminologi i forbindelse med diskussion af fagets videnskabelige problemstillinger, og
- anvende den teoretiske viden om mediation, forhandling og konflikt til løsning af en konkret tvist mellem to parter på en sådan måde, at begge parter føler sig som vindere.

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en **ekstern mundtlig eksamen**. For studerende på 8. semester omfatter faget udarbejdelse af synopsis, som vil være udgangspunkt for den mundtlige eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- formulere sig klart og velstruktureret med anvendelse af korrekt terminologi,
- kunne redegøre for gældende teori,
- kunne redegøre for fakta og kvalificere indholdet af en given tvist,
- kunne redegøre for anvendelsen af de seks stilarter indenfor mediation samt forhandlingsteknik i forbindelse med en mægling mellem to uenige parter med henblik på at opnå en løsning, hvor begge parter føler sig tilfredse, og
- kunne tage ansvar for egen faglig udvikling og specialisering.
- Valgfaget samlæses mellem 6. semester og 8. semester. De ovenfor beskrevne kompetencer, der skal opnås, skal derfor ses i lyset af de overordnede læringsmål for henholdsvis HA-jur, BA-jur, cand.merc.jur og cand.jur uddannelserne.

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 13 x 3 timer	= 39 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 146 timer
Øvelser	= 10 timer
Eksamensforberedelse (+ synopsis)	= 75 timer
I alt	= 270 timer

2.2.2. Videregående straffeprocess, 10 ECTS

Fagets navn:	Videregående Straffeprocess
Fagets engelske navn:	Criminal Procedure
Samlæsning:	Ingen
Fagets modultilknytning:	Det strafferetlig og det procesretlige modul
Fagansvarlig:	Professor Lars Bo Langsted
Underviser:	Anklager Lene Lentz

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Væsentlige straffeprocessuelle retsprincipper.
- Opbygningen af og en del bestemmelser i retsplejelovens første og fjerde bog, samt en del bestemmelser i den Europæiske Menneskerettighedskonvention.
- Fagets anvendelse i det praktiske retsliv.

Pensum i faget er:

- Eva Smith m.fl.: Straffeprocessen, 2. udg. (uddrag), Forlaget Thomson (GadJura), 2008.
- Diverse artikler.

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- redegøre for fagets begreber og terminologi,
- redegøre for de videnskabelige problemstillinger, som knytter sig til faget,
- redegøre for de relevante retskilder, herunder fagets teori, lovbestemmelser, og afgørende retspraksis,
- anvende fagets begreber, terminologi og relevante retskilder i forbindelse med diskussion af fagets videnskabelige problemstillinger, og
- redegøre for gældende ret, sammenhænge og forskelle inden for fagets område.

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en **ekstern mundtlig eksamen**. For studerende på 8. semester omfatter faget udarbejdelse af synopsis, som vil være udgangspunkt for den mundtlige eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- kunne identificere og formulere videnskabelige problemstillinger inden for straffeprocessen,
- anvende straffeprocessuelle regler på en måde, der afspejler arbejdsformen i det praktiske retsliv, og
- selvstændigt kunne tage ansvar for egen faglige udvikling og specialisering.

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 10 x 3 timer (eller 5 x 6)	= 30 timer
Spørgetime 1x2 timer	= 2 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 168 timer
Eksamensforberedelse	= 70 timer
I alt	= 270 timer

2.3. Kursusfag inden for det formueretlige modul

2.3.1. Boliglejeret, 10 ECTS

Fagets navn:	Boliglejeret
Fagets engelske navn:	Residential Tenancy Regulation
Samlæsning:	Udbydes til jurauddannelsens 6. og 8. semester og erhvervsjura-uddannelsens 8. semester.
Fagets modultilknytning:	Det formueretlige modul
Fagansvarlig:	Lektor Louise Faber
Underviser:	Lektor Louise Faber

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Lejerettens retskilder, herunder lovgivningen og dens samspil med den almindelige obligationsret, retspraksis fra danske domstole under hensyntagen til blandt andet afgørelsens retskildemæssige værdi og tidspunktet for afgørelsernes afsigelse samt administrative praksis fra huslejenævnene.
- Lejeretlig terminologi, begreber og videnskabelige problemstillinger vedrørende beboelseslejemål, herunder lejelovgivningens anvendelsesområde (lejebegrebet og ejendomsbegrebet, lejelovgivningen, lejeloven, lov om midlertidig boligregulering og erhvervslejeloven), lejeaftalens indgåelse (beboelseslejeaftalens indgåelse og udformning, herunder blanketreglen, lejers sikkerhedsstillelse og ulovlig dusør, lejelovgivningens regler, herunder fravigelse og præceptivitet, ugyldighed (Aftalelovens § 36 og Aftalelovens § 38a) og husorden), lejerens indflytning (herunder forsinkelse og faktiske mangler på indflytningstidspunktet) og lejerens brug og vedligeholdelse under lejeforholdets bestående (herunder vedligeholdelse af det lejede, mangler i det lejede, vedligeholdelseskonto og risikofordelingen).
- Lejens fastsættelse (overordnede principper for lejens fastsættelse og ændring i beboelseslejemål).
- Lejens betaling (betalingssted, forfaldsdag og betalingsmisligholdelse)
- Lejemålets overladelse (overladelse til husstandsmedlemmer og andre og fremleje af beboelseslejemål)
- Personskifte på lejerside (beboelseslejemålets overgang til andre ved lejers død, skilsmisse eller samlivsophør)
- Lejeaftalens ophør (tidsbegrænsede lejeaftaler, opsigelse af lejeaftaler, ophævelse af lejeaftaler og fraflytningsopgør)
- Lejeaftalens beskyttelse

Pensum i faget er:

- Niels Grubbe og Hans Henrik Edlund: Boliglejeret, 1. udg., Forlaget Thomson, 2008.
- Kompendium.
- Derudover anbefales den studerende at anvende Karnov's Særtryk af Leje- og Boliglejelovene 2014.

Undervisningen tilrettelægges på 6. og 8. semester således så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i mundtligt at:

- anvende lejelovens begreber og terminologi,
- redegøre for gældende ret under inddragelse af lejerettens retskilder,
- analysere og vurdere videnskabelige problemstillinger, der knytter sig til den danske

- lejelovgivning vedrørende beboelseslejemål,
- identificere det retlige indhold af en tvist mellem to eller flere parter og beskrive denne i lejeretlig terminologi samt fremkomme med begrundet forslag til tvistens løsning, og
 - analysere og udfærdige beboelseslejekontrakter.

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en ekstern mundtlig eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- anvende juridisk metode på videnskabelige spørgsmål inden for lejeretten vedrørende beboelseslejemål,
- kvalificere og analysere juridiske problemstillinger inden for lejelovgivningen,
- formulere sig klart og velstruktureret om lejeretlige problemstillinger med anvendelse af korrekt terminologi,
- kunne vurdere, analysere og rådgive om reglernes indhold samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse, og
- selvstændigt udarbejde, gennemgå og rådgive om lejeaftaler vedrørende beboelseslejemål.

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 10 x 3 timer	= 30 timer
Workshop: Kontraktgennemgang	= 6 timer
Temaseminar	= 4 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 196 timer
Eksamensforberedelse	= 37 timer
I alt	= 270 timer

2.3.2. Byggeret (entreprise- og rådgiverret), 10 ECTS

Fagets navn:	Byggeret (entreprise- og rådgiverret)
Fagets engelske navn:	Construction Law
Samlæsning:	Udbydes til jurauddannelsens 6. og 8. semester samt erhvervsjurauddannelsens 8. semester.
Fagets modultilknytning:	Det formueretlige modul
Fagansvarlig:	Lektor Louise Faber
Underviser:	Advokat Kristian Højgaard Madsen

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Aftaleindgåelse indenfor byggeriet, herunder standardaftalen ABR 89 og AB92
- Entrepriserettens og byggerettens samspil med tingsretten og den almindelige obligationsret.
- Samarbejdsformer ved byggeri mellem rådgivere, bygherrer og entreprenører og samspil i projekterings- og udførelsesfasen.
- Ansvarsnormer for entreprenører, rådgivere m.fl. og særlige hensyn i byggeriet, herunder fristforlængelse, dagbod, udbedringsret mv.
- Problemerne i forbindelse med arbejdets udførelse, samvirkereglen, bygherrens ændringsret samt risikoen for problemer med jordbundsforhold.
- Misligholdelsen af entrepriseaftalen, herunder forsinkelsesansvar, fristforlængelse, dagbodordning og ansvar i forbindelse med mangler ved arbejdets udførelse og anvendte materialer.
- Byggerettens begreber og terminologi.
- De for byggeretten relevante retskilder, herunder lovbestemmelser, uskrevne retsregler og retlige afgørelser i voldgift og ved domstole.

Pensum i faget er:

- Hans Henrik Vagner 4. udgave v. Torsten Iversen: Entrepriseret, Jurist- og Økonomiforbundets Forlag, 2005.
- Michael Gjedde-Nielsen v. Hans Lykke Hansen: ABR 89, 3. udg., Thomson Forlag, 2013.
- Konkurrencestyrelsens vejledning til tilbudsloven

Undervisningen tilrettelægges på 6. og 8. semester således så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i mundtligt at:

- redegøre for entreprise- og byggerettens regulering under anvendelse af korrekte begreber og terminologi,
- analysere og vurdere videnskabelige problemstillinger, der knytter sig til byggeriet og dets aktører, herunder rådgivere, bygherrer og entreprenører i byggeriets faser.
- afgøre og vurdere retlige spørgsmål inden for entrepriseret og byggeret, herunder kunne identificere det retlige indhold af en tvist mellem to eller flere parter og beskrive denne i

entrepriseretlig terminologi samt fremkomme med begrundet forslag til tvistens løsning ved brug af relevante retskilder

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en ekstern mundtlig eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- kunne identificere og formulere videnskabelige problemstillinger inden for dansk entreprise- og byggeret,
- på et videnskabeligt grundlag kunne opstille nye løsninger, vælge relevante løsninger og begrunde valget ved indgåelse af entrepriseaftaler og ved afgørelser af tvister,
- kunne formidle forskningsbaseret viden og diskutere professionelle og videnskabelige problemstillinger inden for entreprise- og byggeretten med både fagfæller, ikke-specialister, samarbejdspartnere og brugere i et korrekt sprog,
- selvstændigt kunne påtage sig professionelt ansvar, og
- selvstændigt kunne tage ansvar for egen faglig udvikling og specialisering.

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 12 x 3 timer	= 36 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 195 timer
Eksamensforberedelse	= 37 timer
Spørgetime	= 2 timer
I alt	= 270 timer

2.3.3. Immaterialret, 10 ECTS

Fagets navn:	Immaterialret
Fagets engelske navn:	Intellectual Property Law
Samlæsning:	
Fagets modultilknytning:	Det formueretlige modul
Fagansvarlig:	Studielektor/Ph.d.-stipendiat Birgitte Krejsager
Underviser:	Studielektor/Ph.d.-stipendiat Birgitte Krejsager

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Immaterialretlige begreber og videnskabelige problemstillinger.
- Den immaterialretlige terminologi, således at den studerende kan videreudvikle sine evner til at kvalificere de forskellige typer af rettigheder inden for immaterialretten.
- Immaterialretlig argumentation.
- Fagets hovedområder: ophavsret, patentret, brugsmodelret, designret, varemærkeret, immaterialretlige kontraktsforhold og retshåndhævelse af immaterialrettigheder.
- Relevant immaterialretligt praksis fra administrative organer, danske domstole og EU-Domstolen.
- Eksistensen af afgørelser fra andre internationale administrative organer og domstole.

Pensum i faget er:

- Jens Schovsbo, Morten Rosenmeier og Clement Salung Petersen: Immaterialret, 3. udg., Jurist- og Økonomforbundets Forlag, 2013.

Pensumbogen er komprimeret læsning og derfor er udarbejdet en oversigtspræget introduktion og lovsamling, der kan supplere, men ikke træde i stedet for pensumbogen:

- Morten Rosenmeier: Introduktion til Immaterialret, 5. udg., 2014

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- korrekt anvende immaterialretlige begreber og terminologi,
- redegøre for relevant immaterialretligt praksis fra administrative organer, danske domstole og EU-Domstolen.
- Redegøre for relevante afgørelser fra andre internationale administrative organer samt domstole,
- anvende relevante immaterialretlige retskilder (herunder også fællesskabsretlige kilder), og
- anvende den juridiske metode på de videnskabelige problemstillinger, som knytter sig til immaterialretten.

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en **ekstern mundtlig eksamen**. For studerende på 8. semester omfatter faget udarbejdelse af synopsis, som vil være udgangspunkt for den mundtlige eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på selvstændig vis at:

- anvende juridisk metode på immaterialretlige spørgsmål,
- kvalificere og relatere juridiske problemstillinger inden for immaterialretten,
- formulere sig klart og velstruktureret om immaterialretlige spørgsmål med anvendelse

- af korrekt terminologi, og
- kunne vurdere, analysere og rådgive om reglernes indhold samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse.

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

Introduktion til forelæsning, 1 x 2 timer	= 2 timer
Forelæsninger, 3*6 timer (ophavsret, patentret, varemærkeret, design- og brugsmodelet, sanktioner)	= 18 timer
Workshops/seminarer, 3*6 timer	= 18 timer
Afsluttende opsamling, 1*2 timer	= 2 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 152 timer
Eksamensforberedelse	= 78 timer
I alt	= 270 timer

2.3.4. Personskadeerstatningsret, 10 ECTS

Fagets navn:	Personskadeerstatning
Fagets engelske navn:	Personal injury compensation
Fagets modultilknytning:	Offentligretlig/privatretlig modul
Fagansvarlig:	Adjunkt Marie Jull Sørensen
Undervisere:	Adjunkt Marie Jull Sørensen, ekstern lektor Karina Kellmer og ekstern lektor Søren Gyldenhof Schilder

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Grundlaget og principperne for personskadeerstatning
- Erstatningsberegningen ved fysiske og psykiske skader
- Arbejdsskadesikringsloven
- Patientforsikringen
- Sundhedsforsikring
- Kreditorbeskyttelse

Pensum i faget er:

- Love og forarbejder til relevante love (oplyses forud for undervisningen).
- Udvalgte domme (oplyses forud for undervisningen).
- Artikler (oplyses forud for undervisningen).

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- Korrekt anvende begreber og terminologi på området for personskader
- Selvstændigt redegøre for gældende ret på området
- Formulere sig klart og velstruktureret om personskadeerstatning
- Anvende retskilder og juridisk metode på området.
- Redegøre for de forskellige ansvarsgrundlag der kan begrunde et krav om personskadeerstatning
- Redegøre for beviskravene til årsagssammenhæng i personskadeerstatningssager
- Redegøre for betydningen af udtalelser fra offentlige myndigheder f.eks. Arbejdsskadeudvalget og Retslægerådet
- Redegøre for principperne for opgørelse af personskadekrav herunder samspillet mellem de erstatningsretlige og offentligretlige regler
- Redegøre for i hvilket omfang 3. mand – f.eks. kommuner eller forsikringsselskaber – kan rejse krav mod en ansvarlig skadevolder
- Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger indenfor personskadeerstatning
- Identificere relevante problemstillinger, som en konkret sag rejser
- Reflektere kritisk analytisk over udvalgte problemstillinger
- Kunne vurdere og analysere reglernes indhold samt konsekvenserne af reglerne

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en ekstern mundtlig eksamen baseret på en synopsis. Af læringsmæssige årsager opfordres til, at synopsis udarbejdes i grupper (2-4 pers.).

Faget afvikles som 6 workshops á 6 timer + 3 timers forelæsning og 1 times synopsisintroduktion.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger indenfor personskadeerstatning
- Identificere relevante problemstillinger, som en konkret sag rejser
- Reflektere kritisk analytisk over udvalgte problemstillinger
- Kunne vurdere og analysere reglernes indhold samt konsekvenserne af reglerne
- kunne tage ansvar for egen faglig udvikling og specialisering.

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

Workshops 6 x 6 timer	=	36 timer
Forelæsning	=	3 timer
Forberedelse (forelæsning)	=	143 timer
Synopsis	=	50 timer
Synopsisintroduktion	=	1 time
Eksamensforberedelse	=	37 timer
I alt	=	270 timer

2.3.5. Køb og salg af virksomheder og aktier og virksomhedsoverdragelse, 10 ECTS *

Fagets navn:	Køb og salg af virksomheder og aktier og virksomhedsoverdragelser
Fagets engelske navn:	Trading of Company Assets – Valuation, Value Creation, and M & A
Fagets modultilknytning:	Det formueretlige modul Faget kan vælges af såvel jurastuderende som erhvervsjurastuderende.
Fagansvarlig:	Lektor Ulla Steen
Undervisere:	Ekstern lektor Per Vestergaard Andersen

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Hvordan man i praksis værdiansætter ikke-finansielle såvel som finansielle virksomheder med forskellige modeller og metoder.
- Hvordan de praktisk anvendte værdiansættelsesmodeller opfylder de relevante Corporate Finance teorier.
- Ikke-finansielle og finansielle virksomheders basale regnskabsmæssige forhold.
- Hvordan der foretages strategiske analyser af virksomheder.
- Hvordan der med dusinvis af value drivers kan foretages værdiskabelse og værdioptimering i virksomheder.
- Hvad synergieffekter er og hvordan de indgår i værdiansættelsen af virksomheder.
- Fordele og ulemper ved de forskellige værdiansættelsesmodeller og –metoder.
- Hvordan en virksomhedsoverdragelse foretages fra start til slut og elementerne deri.
- Værdiansættelse af virksomheder til børsintroduktioner.
- Hvordan kursdannelsen på aktiemarkedet genereres og hvordan der kan tjenes og tabes penge på aktieinvesteringer.
- Hvordan overdragelses- og finansieringsmodeller anvendes ved virksomhedsoverdragelser.

Pensum i faget er:

- Per Vestergaard Andersen: Køb og salg af virksomheder og aktier – værdiansættelser, værdiskabelse og værdioptimering, 1. udg., Jurist- og Økonomforbundets Forlag, 2013.

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- anvende fagets begreber, teorier og terminologi,
- analysere og vurdere de væsentligste forhold, der indgår i værdiansættelsen af virksomheder og aktier,
- praktisk og teoretisk anvende værdiansættelsesmodeller og –metoder,
- kunne redegøre for værdiskabelse og værdioptimering,
- kunne redegøre for de væsentligste ikke-juridiske elementer, der indgår i en virksomhedsoverdragelse,
- kunne redegøre for de væsentligste fordele og ulemper ved de absolutte værdiansættelsesmodeller og ved de relative værdiansættelsesmetoder,
- kunne vurdere og analysere, hvorfor der er forskelle mellem regnskabsmæssige værdier og markedsværdier og hvilke konsekvenser, det kan have, og
- kunne vurdere, hvordan kursdannelsen på aktiemarkedet genereres.

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en ekstern mundtlig eksamen.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- anvende praktiske og teoretiske metoder inden for fagets hovedområder,
- formulere sig klart og velstruktureret om virksomhedsoverdragelsesmæssige problemstillinger med anvendelse af korrekt terminologi,
- kunne anvende og kombinere de lærte ikke-juridiske færdigheder med de rene juridiske forhold vedrørende virksomhedsoverdragelser,
- kunne vurdere og analysere problemstillinger vedrørende virksomhedsoverdragelser i et større helhedsperspektiv, og
- med større sandsynlighed end før beståelse af eksamen at kvalificere sig til relevante jobs i virksomheder, der arbejder med virksomhedsoverdragelser.

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 11 x 3 timer	= 33 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 162 timer
Eksamensforberedelse	= 75 timer
I alt	= 270 timer

2.3.6. Interessentskabsret, 10 ECTS

Fagets navn:	Interessentskabsret
Fagets engelske navn:	Personal Companies
Samlæsning:	
Fagets modultilknytning:	Det formueretlige modul
Fagansvarlig:	Professor Anders Ørgaard
Undervisere:	NN

Den studerende skal i faget opnå **viden** om:

- Begreber i interessentskabsretten
- Stiftelse af interessentskaber
- Interessentskabskontrakter
- Interessentskabets organisation
- Hæftelse i interessentskaber
- Interessentskabets rettigheder
- Ophør

Pensum i faget er:

- Søren Friis Hansen og Jens Valdemar Krenchel: Dansk selskabsret 3 - Interessentskaber, seneste udgave

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en mundtlig eksamen.

Studerende skal ved brug af den juridiske metode, opnå **færdighed** i, at anvende relevante regler om interessentskaber, herunder:

- at definere og strukturere et juridisk problem og løsningen herpå
- at identificere det retlige indhold af retsforholdet mellem interessenter
- at identificere tvister mellem interessentskabet, dets deltagere og tredjemand og beskrive disse
- at argumentere for relevante løsninger af interessentskabsretlige problemstillinger
- at udtrykke sig juridisk korrekt og præcist om fagets problemstillinger

Den studerende skal dermed samlet opnå **kompetence** til, at:

- anvende og arbejde med interessentskabsstrukturen
- forudse faldgruber i interessentskabsretlig sammenhæng
- præsentere interessentskabsretlige synspunkter og argumentere herfor klart og velstruktureret
- kvalificere og relatere juridiske problemstillinger samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 10 x 3 timer	= 30 timer
Forberedelse (Forelæsning)	= 87 timer

Eksamensforberedelse
I alt

= 153 timer
= 270 timer

2.3.7. Udvidet konkurs- og rekonstruktionsret, 10 ECTS

Fagets navn:	Udvidet konkurs- og rekonstruktionsret
Fagets engelske navn:	Extended bankruptcy Law
Fagets modulplacering, jura:	Det formueretlige modul
Fagets modulplacering, erhvervsjura:	Det formueretlige modul
Fagansvarlig:	Professor Anders Ørgaard
Underviser:	NN

Den studerende skal i faget opnå **viden** om:

Rekonstruktion:

- Rekonstruktionslovgivningen
- Fristdage
- Rekonstruktionsforløbet
- Aktører i rekonstruktionsbehandlingen
- Kreditorpositioner i rekonstruktionsbehandlingen
- Dispositioner under rekonstruktionsbehandlingen
- Frivillige gældsordninger
- Indholdet i rekonstruktionen
- Tvangsakkord herunder
 - Fordringsklassifikation
 - Modregning
 - Solidariske skyldforhold
 - Gensidigt bebyrdende aftaler
 - Panthaverens stilling
- Rekonstruktionens virkninger
- Sanering af erhvervsmæssig gæld
- Modeller og elementer i virksomhedsrekonstruktion

Konkurs:

- Omstødelse ved pant i vekslende aktiver
- Lønmodtagernes stilling
- Konkursbegæringen
- Konkursdekretet
- Hæftelse, sikkerhed og ansvar
- Etablering, valg og afsættelse af bostyre
- Andre dispositioner på dekretmødet
- Afhøringer i skifteretten
- Fordringsprøvelse og retssager
- Skifterettens tilsyn med boets behandling
- Boets slutning og genoptagelse
- Tvangsopløsning af selskaber

Pensum i faget er:

- Henry Heiberg, Lars Lindenchrone Petersen og Anders Ørgaard: Rekonstruktionsret, seneste udgave
 - Kapitel 1-8 og 10-11
- Torben Kuld Hansen og Lars Lindenchrone Petersen: Insolvensprocesret, seneste udgave
 - Hele bogen undtagen kapitel 2

- Materialesamling (som tilkøbes i Centerboghandlen)

Eksamen: Mundtlig

Studerende skal ved brug af den juridiske metode, opnå **færdighed** i, at anvende relevante regler om rekonstruktion og konkursret, herunder:

- at definere og strukturere et juridisk problem og løsningen herpå
- at identificere det retlige indhold af en tvist mellem to eller flere parter og beskrive denne i overensstemmelse hermed
- at argumentere for relevante løsninger er konkurs- og rekonstruktionsretlige problemstillinger
- at udtrykke sig juridisk korrekt og præcist om fagets problemstillinger

Den studerende skal dermed samlet opnå **kompetence** til, at:

- anvende reglerne indenfor rekonstruktion og konkursret
- præsentere et synspunkt og argumentere herfor klart og velstruktureret
- kvalificere og relatere juridiske problemstillinger samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 10 x 3 timer	= 30 timer
Forberedelse (undervisning pensum)	= 190 timer
Eksamensforberedelse	= 50 timer
I alt	= 270 timer

2.3.8. Forsikringsret, 10 ECTS

Fagets navn:	Forsikringsret
Fagets engelske navn:	Insurance law
Fagets modultilknytning:	Formueret
Fagansvarlig:	Carsten Munk-Hansen
Undervisere:	Ekstern lektor Shapol Nejad og ekstern lektor Niels Vase

Den studerende skal opnå **viden** om:

- forsikringsretlige begreber
- den retlige regulering af forsikringsaftaler
- forskellige forsikringsaftaler i retlig belysning, herunder agreed documents, fremherskende adhæsionskontrakter og individuelle kontrakter samt forsikringsretlige fortolkningsprincipper i henseende til disse
- forsikringsretlig argumentation og forsikringsmæssige principper
- metodiske udfordringer og den retlige praksis om forsikringer
- forsikringsretlige tvister ved ankenævn og domstole

Pensum i faget er:

- *Henning Jønsson og Lisbeth Kjærgaard: Dansk Forsikringsret, 9. udg., Jurist- og Økonomiforbundets Forlag, 2012*

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- redegøre for forsikringsrettens regler og anvendelse, begreber og terminologi,
- redegøre for forsikringsrettens retskildemæssige og metodiske grundlag,
- analysere retskildemateriale og retsregler i forsikringsretten,
- identificere og afgøre processuelle og materielle forsikringsretlige spørgsmål,
- afgøre de retlige konsekvenser af en overtrædelse af forsikringsretlige regler og principper,
- afgøre og vurdere forsikringsretlige spørgsmål, og
- redegøre for principper for afgørelse af tvister i det praktiske liv

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en individuel **mundtlig eksamen** (eksamen på 8. og 9. semester omfatter erhvervs og produktansvarsforsikring)

Undervisningen omfatter 30 undervisningstimer, afviklet som 10 lektioner á 3 timer.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- anvende forsikringsrettens retskilder
- anvende juridisk metode i lyset af de inden for forsikringsretten gældende principper
- kvalificere forsikringsretlige problemstillinger på en relevant måde til løsning af konkrete problemstillinger
- mundtligt formulere sig klart og velstruktureret med anvendelse af korrekt forsikringsretlig terminologi

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 10 x 3 timer	= 30 timer
Forberedelse (undervisning pensum)	= 190 timer
Eksamensforberedelse	= 50 timer
I alt	= 270 timer

2.3.9. Familie- og arveret 10 ECTS (KUN for 8. semester erhvervsjura)

Her henvises til [Fagbeskrivelse](#), for STO BA-jur 2013

Obligatorisk fag på Jurauddannelsens 2. semester.

2.4. Kursusfag inden for det skatteretlige og selskabsretlige modul

2.4.1. Punktafgifter, 10 ECTS *

Fagets navn:	Punktafgifter
Fagets engelske navn:	Excise Duties
Samlæsning:	
Fagets modultilknytning:	Det skatteretlige modul
Fagansvarlig:	Lektor Thomas Rønfeldt
Underviser:	Ekstern lektor Charlotte Sørensen
Kursusforbud:	Faget er målrettet studerende på erhvervsjurastudiet, men kan også vælges af studerende på jurastudiet.

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Den punktafgiftsretlige regulering.
- Formålet med den punktafgiftsretlige regulering.
- De grundlæggende punktafgiftsretlige økonomiske og juridiske principper, herunder særligt punktafgiftssystemet og hensynene bag, det punktafgiftspligtige vareområde, overgang til forbrug, opgørelse og beregning af de punktafgiftspligtige mængder og værdier, kvalificering af de punktafgiftspligtige personer og disses rettigheder og forpligtelser, kvalificering af de betalingspligtige personer, anvendelse af reglerne om fritagelse for betaling af punktafgifter, anvendelse af reglerne om godtgørelse af allerede betalt punktafgift, valg af beregningsmetode og -principper til brug for godtgørelse af punktafgifter, fakturerings- og regnskabsbestemmelser, angivelse og indbetaling af skyldige punktafgifter samt sanktioner ved overtrædelse.
- De relevante retskilder relateret til punktafgifter.
- Relevant punktafgiftsretlig praksis, såvel national som EU-retlig.

Pensum i faget er:

- Punktafgiftslovgivningen.
- Udvalgte afgørelser.
- Udvalgte artikler.
- Uddrag af SKATs juridiske vejledning.

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- anvende punktafgiftsretlige begreber og terminologi korrekt,
- opgøre og beregne såvel punktafgiftspligtige mængder og værdier samt fritagelser og godtgørelser på baggrund af den studerendes viden om mulige beregningsmetoder,
- angive punktafgifter korrekt,
- anvende de grundlæggende punktafgiftsretlige principper, således at den studerende bliver i stand til at fortolke og anvende de komplicerede regelsæt og som følge heraf i stand til at kvalificere og beregne de punktafgiftspligtige transaktioner,
- identificere det retlige indhold af en tvist mellem 2 parter i relation til de punktafgiftsretlige problemstillinger og fremkomme med begrundet svar på tvistens løsning,
- identificere de punktafgiftspligtige produkter og anvende lovgivningen herpå, herunder i forbindelse med bestemmelser om fritagelse for og godtgørelse for afgifter, og
- præsentere og argumentere på baggrund af afgiftsretlige problemstillinger.

Det forventes af de studerende, at de deltager aktivt i undervisningen, herunder ved mundtlige og skriftlige præsentationer for klassen.

Ligeledes forventes det at den studerende sideløbende med undervisningen deltager i et forløb, som skal sikre den studerendes forståelse for afgifternes håndtering i praksis. Den studerende vil således i takt med at undervisningen skrider frem deltage i et fiktivt virksomhedsforløb via primært e-mailkommunikation, hvor den studerende får til opgave at anvende undervisningen og de opnåede færdigheder på samme måde, som tilfældet ville være i praksis.

I det omfang der er behov for en tilpasning af undervisningen på baggrund af de studerendes forudsætninger som henholdsvis 6. og 8. semester-studerende, vil et antal undervisningsgange for de studerende blive opdelt i overensstemmelse med semesterfordelingen.

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en **ekstern mundtlig eksamen**. I det omfang der deltager studerende fra forskellige semestre på faget, vil der blive differentieret mellem de studerende i forhold til de krav, der stilles til henholdsvis bachelor- og kandidatstuderende.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- anvende juridisk metode på punktafgiftsretlige spørgsmål,
- kvalificere og relatere juridiske problemstillinger inden for særligt spørgsmålet om de afgiftspligtige produkter og tilhørende fritagelses- og godtgørelsesbestemmelser.
- beregne, opgøre og angive afgifter korrekt efter hensyntagen til relevante fritagelses- og godtgørelsesmuligheder,
- administrere virksomhedernes håndtering af punktafgiftsretlige forhold,
- formulere sig klart og velstruktureret om punktafgiftsretlige spørgsmål med anvendelse af korrekt terminologi,
- kunne vurdere, analysere og rådgive om reglernes indhold samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse,
- rådgive om muligheder og begrænsninger samt sanktioner inden for punktafgiftsretten i relation til punktafgiftspligtige produkter, og
- rådgive om fakturerings- og regnskabsbestemmelser.

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en ekstern mundtlig eksamen.

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 13 x 3 timer, inkl. fiktivt

virksomhedsforløb = 39 timer

Forberedelse (forelæsning) = 78 timer

Eksamensforberedelse = 153 timer

I alt = 270 timer

2.4.2. EU-skatte ret, 10 ECTS*

Fagets navn:	EU-skatte ret
Fagets engelske navn:	EU Tax Law
Samlæsning:	Faget tilbydes 8. semester jura og erhvervsjura
Fagets modultilknytning:	Det Skatte retlige modul
Fagansvarlig:	Lektor Thomas Rønfeldt
Underviser:	Lektor Thomas Rønfeldt

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Problemstillingerne, samspillet og de retskildemæssige problemer inden for EU-skatte retten, herunder særligt EU-retten s betydning for skatteyderens rettigheder og pligter ved grænseoverskridende arbejde.
- De gennemførte direktiver på de direkte skatters område, herunder moder-/datterselskabsdirektivet og fusionsskattedirektivet, rente- og royaltydirektivet og EU-voldgiftskonventionen.
- SE-selskabet.
- De grundlæggende økonomiske frihedsrettigheder i EU-traktaten, herunder arbejdskraftens frie bevægelighed, kapitalens frie bevægelighed, etableringsretten og tjenesteydelsernes frie bevægelighed.
- Statsstøttereglerne.
- EU-domstolens betydning for medlemsstaternes mulighed for indretningen af nationale værn s regler på området for direkte beskatning.
- Skattely og skatteplanlægning i EU-retten.
- Misbrug og andre legitime hensyn.
- Forholdet mellem national skatte ret, EU-skatte retten og dobbeltbeskatningsoverenskomster.

Pensum i faget er:

- Thomas Rønfeldt: Europæisk skatte ret I – Misbrug og andre legitime hensyn, 1. udg., Karnov Group, 2013.
- Thomas Rønfeldt: Skatte værn og EU-frihed, 1. udg., Djøf Forlag, 2010.

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- korrekt anvende EU-skatte rettens begreber og terminologi,
- kende til relevant EU-skatte retlig praksis,
- kunne identificere og prioritere mellem de relevante retskilder, f.eks. forholdet mellem intern ret og EU-skatte retten,
- kunne fortolke EU-skatte retlige retskilder,
- argumentere for løsning af de identificerede problemstillinger,
- kunne vurdere, hvorledes en forsvarlig skatte planlægning skal foretages,
- kunne vurdere, hvilke nationale værn s regler der vil kunne bestå, og
- kunne identificere, vurdere og løse EU-skatte retlige problemstillinger.-

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en **ekstern mundtlig projektsamen**.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på selvstændig vis at:

- anvende juridisk metode på spørgsmål inden for EU-skatte retten,
- kvalificere og relatere juridiske problemstillinger inden for EU-skatte retten,
- formulere sig klart og velstruktureret om EU-skatte retlige spørgsmål med anvendelse af korrekt terminologi, og
- kunne vurdere, analysere og rådgive om reglernes indhold samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse.

Fagets estimerede tidsforbrug (ECTS-deklaration):

Forelæsninger, 10 x 3 timer	= 30 timer
Forberedelse (forelæsning)	= 150 timer
Domme, lovforslag mv.	= 15 timer
Projektarbejde	= 45 timer
Eksamensforberedelse	= 20 timer
I alt	= 270 timer

2.5. Engelsksprogede fag

2.5.1. Drafting of international contracts, 10 ECTS

Name of course:	Drafting of International Contracts
The course's placement in the main modules:	The International law module
Course responsible:	Professor Anders Ørgaard
Teacher:	Associate professor Kristen Christiansen

If you are looking for a career as a lawyer or an in-house legal counsel in a private company, you could benefit from this course. The aim of the course is to give you the ability and understanding required to draft international commercial contracts correctly and comprehensively.

The students will acquire **knowledge** based on:

- The similarities and differences in the way contracts are drafted in the context of different legal traditions, particular on civil and common law jurisdictions in, for example, Germany, England and the United States.
- The overall structure and purpose of the different parts of a contract, from the Letter of Intent to the contract itself
- Techniques used to solve disputes.

Curriculum:

- Drafting International Contracts: An Analysis of Contract Clauses by Marcel Fontaine and Filip De Ly (2nd edition 2009)
- A few outside articles and cases handed out during the course of the semester to illustrate what we are discussing

By using legal method and problem based learning the student will gain **skills** in the following areas:

- the ability to analyze the most important contract clauses.

It is recommended that you have acquired a basic knowledge of contract law from your own jurisdiction. The course is interactive and you are required to participate in discussions and in study groups which are aimed at enabling you to analyze and draft commercial contract clauses in English.

At the end of the semester, the student's skills will be examined during an **oral exam** without preparation or books.

Overall the student will acquire **competences** on an academic level in the following:

- drafting the best clause for a specific purpose relating to the conditions of a particular contract, and
- conducting a thorough analysis of the following clauses: Letters of Intent, confidentiality, good faith and interpretation, penalty and limitation of liability, force majeure and hardship, termination, law and venue.

The estimated time consumption for the course (ECTS-declaration):

Lectures = 30 hours

Homework	= 205 hours
Exam and short project	= 35 hours
Total	= 270 hours

3. Erhvervsøkonomiske valgfag, 6. semester

Alle erhvervsøkonomiske valgfag er samlæst med HA-studiet, 6. semester. Beskrivelserne findes i tillægget, som også er oploadet på Moodle. Beskrivelserne er foreløbige og de endelige ligger klar på HA-studiets Moodle inden semesterstart.

3.1. International Marketing in a Cross-cultural Perspective, 10 ECTS*

Se den særskilte fagbeskrivelse for beskrivelsen af dette fag

3.2. Koncernregnskab, 10 ECTS*

Se den særskilte fagbeskrivelse for beskrivelsen af dette fag

3.3. Økonomistyring, 10 ECTS*

Se den særskilte fagbeskrivelse for beskrivelsen af dette fag

3.4. International Business, 10 ECTS*

Se den særskilte fagbeskrivelse for beskrivelsen af dette fag

3.5. Entrepreneurship and Innovation, 10 ECTS*

Se den særskilte fagbeskrivelse for beskrivelsen af dette fag

3.6. Forretningsmodeller – Analyse, design og eksekvering af værdiskabelse, 10 ECTS*

Se den særskilte fagbeskrivelse for beskrivelsen af dette fag

3.7. Organisation og strategi, 10 ECTS*

Se den særskilte fagbeskrivelse for beskrivelsen af dette fag

4. Erhvervsøkonomiske valgfag, 8. semester

Alle erhvervsøkonomiske valgfag er samlæst med cand.merc. (økonomistyring).

4.1. Regnskabsanalyse for beslutningstagere, 5 ECTS

Fagets navn:	Regnskabsanalyse for beslutningstagere
Fagets modultilknytning:	Erhvervsøkonomisk valgfag
Samlæsning:	Samlæst med Cand.merc. (økonomistyring)
Fagansvarlig:	
Underviser:	

Den studerende skal opnå **viden** om:

- at klæde de studerende bedre på til at indgå i dialog med en revisor om aflæggelse af eksternt regnskab i en given virksomhed med afsæt i dels de grundlæggende teorier inden for eksternt regnskab og dels i årsregnskabslovens bestemmelser for de væsentligste regnskabsposter, herunder bl.a. de valgmuligheder, som loven foreskriver for disse regnskabsposter. Den studerende opnår viden om samspillet mellem informationerne i det eksterne regnskab og økonomistyringsinformationer til beslutningsformål.

Pensum i faget er:

- Afventer – meddeles senere

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- indgå i dialog med en revisor om aflæggelse af eksternt regnskab i en given virksomhed med afsæt i dels de grundlæggende teorier inden for eksternt regnskab og dels i årsregnskabslovens bestemmelser for de væsentligste regnskabsposter, herunder blandt andet de valgmuligheder, som loven foreskriver for disse regnskabsposter.
- anvende eksternt regnskab som samfundsaktivitet, videnskabelig disciplin og samfundets regulering af regnskabspraksis via lovgivning, privatsektorregulering og markedsløsning i modificeret form,
- anvende de fundamentale regnskabsteorier (paradigmer), præstationsorienteret regnskabsteori og formueorienteret regnskabsteori. Sidstnævnte uddybes med forskellige regnskabsmodeller og den begrebsramme, som dansk og international regnskabslovgivning bygger på, og
- foretage en analytisk gennemgang af det tekniske regelsæt, som gælder for aktiver, forpligtelser, indtægter og omkostninger.

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en **mundtlig eksamen** med ekstern censur af 30 minutters varighed.

Undervisningen omfatter **x antal undervisningsgange á x antal timer (afventer)**, og der anvendes summemøder, gruppediskussioner og plenumdiskussioner i undervisningen. Der må også påregnes oplæg i plenum.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- foretage vurderinger på baggrund af det eksterne regnskab

- selvstændigt at kunne igangsætte og gennemføre analyser
- som økonomistyringsansvarlig have et frugtbart samarbejde med den eksterne regnskabsstab, idet man forstår de vigtigste forskelle og sammenhænge mellem det interne og det eksterne regnskabsvæsen
- argumenter for og imod anvendelsen af forskellige regnskabsmodeller på et videnskabeligt grundlag

4.2. Capital Budgeting, 5 ECTS

Fagets navn:	Capital Budgeting
Fagets modultilknytning:	Erhvervsøkonomisk valgfag
Samlæsning:	Samlæst med Cand.merc. (økonomistyring)
Fagansvarlig:	
Underviser:	

Den studerende skal opnå **viden** om:

- redegøre for de klassiske metoder til vurdering af investeringer
- estimere virksomhedens kapitalomkostninger
- diskutere virksomhedens optimale kapitalstruktur
- diskutere virksomhedens dividendepolitik
- forstå konceptet shareholder value
- redegøre for forløbet i forbindelse med en virksomhedshandel

Pensum i faget er:

- Afventer – meddeles senere

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- værdiansætte virksomheder på basis af betalingsstrømme, samt beregne kapitalomkostninger ud fra givne markedsværdier
- redegøre for kapitalstrukturens betydning for en virksomheds værdi samt nyberegne en virksomheds værdi efter ændringer i kapitalstrukturen
- at forstå de faglige problemstillinger tilhørende capital budgeting
- i stand til i de rigtige situationer at anvende finansieringsteoriens centrale modeller
- kan beskrive, analysere og løse problemer inden for investering og finansiering
- forstå finansieringsmodellernes betydning for selskabsledelse
- kan belyse capital budgeting problemer i et teoretisk perspektiv

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en **skriftlig 4-timers eksamen** uden hjælpemidler.

Undervisningen gennemføres som en kombination af overbliksskabende forelæsninger og opgaveløsning med tilhørende fremlæggelse af de studerendes løsninger. Løsningerne udarbejdes i studiegrupper i undervisningsforløbet. Det er en forudsætning, at de studerende har gjort sig bekendt med pensum og de stillede opgaver inden undervisningsdagen. Mellem undervisningsgangene afholdes en virtuel læring, der relaterer sig til løsning af opgaver.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- at kunne gennemføre en værdiansættelse af et selskab fra start til slut, herunder
 - strategisk gennemgang af virksomheden og dens ledelsesstruktur
 - vurdering af markedspotentiale, konkurrencevilkår og fremtidsudsigter
 - analyse af regnskabet og estimering af cash flows
 - gennemføre DCF og nøgletalsbaseret vurdering af selskabets værdi
- udvikle en salgs/købs case til investeringsøjemed

4.3. Managerial Accounting II, 5 ECTS

Fagets navn:	Managerial Accounting II
Fagets modultilknytning:	Erhvervsøkonomisk valgfag
Samlæsning:	Samlæst med Cand.merc. (økonomistyring)
Fagansvarlig:	
Underviser:	

Fagets mål:

- Fagets sigte er at give den studerende dybdegående indblik i en række specialiserede emner og teknikker inden for økonomistyring, deres anvendelse og udbredelse. Emnerne diskuteres og belyses med case-eksempler og kan som hovedregel danne baggrund for projektarbejde.

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Det overordnede mål med dette fag er at give de studerende et kendskab til specialiserede emner inden for virksomhedens økonomistyring.
- Potentielle emner for faget:
- Økonomistyring med Activity Based Costing
- Økonomistyring i Supply Chains
- Multidimensional Analyse og Rapportering
- Avancerede Prissætningsproblematikker
- Balances Scorecard Modeling
- Risk Management Problemstillinger for Controllere
- Kunde- og Produktrentabilitet
- Dansk Økonomistyringstradition
- Introduktion til Økonomistyring I den Offentlige Sektor
- Advanced Cost Accounting (Videregående Omkostningsteori)
- Ledelse af Informationssystemer og IT-udvikling
- Evaluering og evalueringsdesign

Feltstudier i økonomistyring

Pensum i faget er:

- Afventer – meddeles senere

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- kunne redegøre for centrale dele af de modeller og teorier, som belyses, samt på grundlag af disse af kunne undersøge relevante problemstillinger i praksis.

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en **intern mundtlig eksamen** af 30 minutters varighed.

Valgfaget er baseret på forelæsninger, og der anvendes summemøder, gruppediskussioner og plenumdiskussioner i undervisningen. Der må også påregnes oplæg i plenum, gruppearbejde og

læsegruppe.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- Den studerende skal endvidere være i stand til at diskutere og analysere fordele og ulemper ved forskellige teoriretninger og modeller samt evne at relatere fagenes indhold til beslutningsformål i en virksomhed..

4.4. Business Intelligence, 5 ECTS

Fagets navn:	Business Intelligence
Fagets modultilknytning:	Erhvervsøkonomisk valgfag
Samlæsning:	Samlæst med Cand.merc. (økonomistyring)
Fagansvarlig:	
Underviser:	

Fagets mål:

Det centrale i kurset er at give en forståelse for, hvordan et Data Ware-house kan anvendes både som et centralt lager/database for alle virksomhedens data og som en mere specialiseret database med en logisk struktur, der gør den særlig brugbar til efterfølgende analyser og frembringelse af ledelsesinformation.

Den studerende skal opnå **viden** om:

- Datawarehouse (DWH) og dets mange følgebegreber: Data Mart (DM), Enterprise Data Warehouse (EDW), data staging, star schema, snowflake schema, "Extraction, Transformation and Loading" (ETL) m.fl.
- Hvordan et datawarehouse kan anvendes både som et centralt lager/database for alle virksomhedens data og som en mere specialiseret database med en logisk struktur, der gør den særlig brugbar til efterfølgende analyser og frembringelse af ledelsesinformation.
- Hvordan centrale økonomistyringsmodeller og registreringsprincipper kan implementeres i et datawarehouse.

Pensum i faget er:

- Afventer – meddeles senere

Undervisningen tilrettelægges så den studerende gennem anvendelse af den juridiske metode opnår **færdigheder** i at:

- den studerende på et videregående niveau har kendskab til og evner at diskutere og analysere, hvordan et datawarehouse kan integrere data fra flere datakilder med henblik på flere forskellige økonomistyringsmæssige rapporter.

Færdighederne eksamineres ved semestrets afslutning ved en **intern mundtlig eksamen** af 30 minutters varighed.

Den studerende skal samlet opnå **kompetence** til på videnskabelig vis at:

- kunne demonstrere en generel og grundlæggende viden om, hvordan relevante teknologier for datawarehouse kan anvendes og integreres i en økonomistyringsmæssig kontekst.